

Jaarplan - jaarverslag 2018 - 2019

CBS De Lichtbron Buitenpost

Datum: 19 juni 2019

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2018 - 2019		JAARVERSLAG 2018 - 2019	
School	CBS De Lichtbron	School	CBS De Lichtbron
Datum		Datum	
Inleiding		Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Op De Lichtbron geven wij op een eigentijdse en op een bij de populatie passende wijze vorm aan de relatie school - gezin - kerk - dorpsgemeenschap.	
2. Op onze school geven wij onderwijs op maat door handelingsgericht en opbrengstgericht te werken.	
3. Op De Lichtbron ervaren kinderen, personeel en ouders sociale en fysieke veiligheid.	
4. Wij bevorderen de zelfstandigheid van kinderen door ruimte te geven voor eigen keuzes en door verschillende vormen van zelfstandig werken toe te passen, samen en alleen.	
5. Op De Lichtbron heerst een professioneel werkklimaat, waarin het personeel verantwoordelijkheid en initiatief neemt voor de eigen ontwikkeling, gebruik wordt gemaakt van elkaars kennis en talenten en feedback geven en ontvangen een gewoonte is.	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Taallesonderwijs	Wij hebben een visie op meertalig onderwijs.	groot
GD2	Rekenen en wiskunde	De school beschikt over een actueel rekenbeleidsplan.	groot
GD3	ICT	De leerkrachten beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden. Leerkrachten gebruiken de mogelijkheden van ICT optimaal bij de voorbereiding en uitvoering van de lessen en bij de administratie.	groot
GD4	Wetenschap en Techniek	Wij koppelen de doelen voor natuur, wetenschap en techniek aan 21st century skills.	groot
GD5	Zorg en begeleiding	Wij analyseren (methode)toetsen voor een planmatige planning en uitvoering van het onderwijs in de groep.	groot
GD6	Organisatorische doelen	De school heeft gekwalificeerde specialisten op verschillende terreinen.	groot
GD7	Kwaliteitszorg	De borgingsdocumenten zijn actueel en digitaal beschikbaar.	groot
KD1	Leerstofaanbod	Het leerstofaanbod voorziet in het functioneel gebruiken van ICT.	klein
KD2	Wereldoriëntatie	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor de transfer van de vaardigheden verworven bij het taallesonderwijs en rekenen en wiskunde.	klein
KD3	ICT	Wij beschikken over voldoende goede hard- en software.	klein
KD4	Wetenschap en Techniek	Wij werken projectmatig aan natuur, wetenschap en techniek.	klein
KD5	Gebruik leertijd	De leerkrachten variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.	klein
KD6	Didactisch handelen	De leerkrachten geven een goede basisinstructie met behulp van: auditieve, visuele en concrete materialen, modelleren van strategieën en een gerichte verlengde instructie.	klein
KD7	Passend onderwijs	Onze school beschikt over een actueel ondersteuningsprofiel.	klein
KD8	Beroepshouding en Professionele cultuur	De leerkrachten zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen: ze maken een plan voor duurzame inzetbaarheid en een POP.	klein
KD9	Schoolklimaat	De monitoring van de kwaliteit van de schoonmaak is opgenomen in de jaarplanning van de directeur.	klein
KD10	ARBO-beleid	Verbeterpunten uit RI&E worden opgenomen in de jaarplanning van de directeur.	klein

KD11	Publieke verantwoording	Ons schoolprofiel op vensters PO is actueel.	klein
------	----------------------------	--	-------

Uitwerking GD1: Wij hebben een visie op meertalig onderwijs.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Taalleesonderwijs	Er zijn afspraken gemaakt over leesonderwijs in doorgaande lijn, welke geïmplementeerd werden.	
Resultaatgebied	Onderwijskwaliteit: Engels: nieuwe methode kiezen. Een teamcursus rond Engels op de basisschool via Stenden. Dit tegelijkertijd meenemen in ons drietalig onderwijs en daarbij Engels naast Frysk en Nederlands een evenwichtig aandeel in laten nemen.	Helaas werkt Spoar8 voor Frysk slecht en is er vanuit de uitgever aandacht voor verbeteringen. Dit loopt echter niet in de pas met wat wij er van mogen verwachten. Dat blijft een aandachtspunt.	
Gewenste situatie (doel)	Op CBS de Lichtbron is dit opgenomen in het taalbeleid. Het 3 talig onderwijs krijgt een structurele plek in de school. Engels is daar een onderdeel van wat actualisering behoeft.	Engels wordt het komend jaar als speerpunt opgepakt. Wij gaan daar met een teamstudie (via Stenden en met subsidie) mee aan de slag om hier verdieping in aan te brengen en een nieuwe methode voor Engels te gaan kiezen (voor het schooljaar 2020-2021)	
Activiteiten (hoe)	Middels teamscholing via Stenden gaan we onze leerlijn Engels door de gehele school doorlichten en verbeteren/actualiseren. Daarnaast willen we onderzoeken welke methode het beste aansluit bij onze verbeterde werkwijze. In 2020 willen we dan starten met een nieuwe methode die schoolbreed wordt geïmplementeerd.		
Consequenties organisatie	Meenemen in de planning Teamscholing en in het vergaderrooster de momenten van studie opnemen.		
Consequenties scholing	Deze scholing is een verplicht onderdeel op basis van uren scholing/persoonlijke ontwikkeling.		
Betrokkenen (wie)	teamleden ib-er en directie taalcoördinator		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Taalcoördinator en directie		
Kosten (hoeveel)	Nihil		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	De evaluatie vind plaats op momenten tijdens de teamscholing (feedback geven en feedback krijgen).		
Borging (hoe)	Afspraken worden genoteerd op de afsprakenlijst. Onderdelen worden op studiemomenten ingepland in de vergaderkalender.		

Uitwerking GD2: De school beschikt over een actueel rekenbeleidsplan.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Rekenen en wiskunde	De opleiding Rekenspecialist werd door een leerkracht gevolgd. Daarnaast hebben twee leerkrachten een cursus Remelka (rekenmuurtjes) afgerond. Komend schooljaar zal door de rekenspecialist beleid geschreven worden op de ontwikkeling van ons rekenonderwijs.	
Resultaatgebied	Rekenen algemeen		
Gewenste situatie (doel)	De Lichtbron heeft een SOP (Schoolontwikkelingsplan) waarin o.a. de visie op rekenen, de doorgaande lijn en de plannen voor verdere ontwikkeling van het vakgebied rekenen zijn omschreven.		
Activiteiten (hoe)	Het in kaart brengen van de actuele situatie en het nadenken over verbeterplannen. Het schrijven van een SOP voor de Lichtbron, waarbij de rekenspecialist het voortouw neemt.		
Consequenties organisatie	In het taakbeleid moet ruimte komen (tijd-uren) voor een taak rekenspecialist. Eén en ander moet samen gaan met het gebruik van de Snappet werkwijze in samenspraak met de inzet van onze rekenmethode.		
Consequenties scholing	Tijd en geld vrijmaken voor de opleiding tot Rekencoördinator.		
Betrokkenen (wie)	rekenspecialist- directie- teamleden		
Plan periode	wk 41, 5, 15 en 28		
Eigenaar (wie)	Directie, teamleden		
Kosten (hoeveel)	Nihil		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Op aangegeven vergaderingen/ In gesprek met het teamlid dat deze taak op zich neemt.		
Borging (hoe)	Afspraken komen terug in het Reken-beleidsplan en in de afsprakenlijst. Regelmatig plannen we tijd in op de (team en bouw-) vergaderingen voor het vak rekenen.		

Uitwerking GD3: De leerkrachten beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden. Leerkrachten gebruiken de mogelijkheden van ICT optimaal bij de voorbereiding en uitvoering van de lessen en bij de administratie.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	ICT	Er zijn regelmatig praktische sessies gehouden op vergaderingen (o.a.door onze ICT-er) met betrekking tot Office 365, Pro-active en Snappet. Over het algemeen kunnen leerkrachten hiermee goed uit de voeten. Komend jaar willen we hiervoor aandacht houden om bij te blijven m.b.t. de nieuwste ontwikkelingen en het uitwisselen van ervaringen.	
Resultaatgebied	Implementatie Office 365		
Gewenste situatie (doel)	Vanaf het schooljaar 2015 - 2016 gebruiken alle personeelsleden Office 365 op een praktische, ondersteunende manier. In 2018-2019 wordt regelmatig geëvalueerd hoe zaken in de praktijk werken en waar verbeteringen nodig zijn.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. verdere inrichting One Drive 2. Nieuwe documenten en aangepaste documenten steeds opslaan in One Drive 3. Gezamenlijke documenten blijven delen 		
Consequenties organisatie	monitoring en naar behoefte ondersteuning door de ICT-er		
Consequenties scholing	eventueel intern bijscholen door ICT-er waar nodig/wenselijk		
Betrokkenen (wie)	ict-er en team		
Plan periode	wk 43, 7 en 26		
Eigenaar (wie)	ICT-er		
Kosten (hoeveel)	nihil		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	3x per jaar tijdens een teamvergadering		
Borging (hoe)	Afspraken vastleggen in de afsprakenlijst.		

Uitwerking GD4: Wij koppelen de doelen voor natuur, wetenschap en techniek aan 21st century skills.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Wetenschap en Techniek	De 21st century skills zijn geen doel geweest, maar wel een middel om vanuit de aandachtspunten te werken aan natuur, techniek en wetenschap. De 21st century skills zitten ingebakken in de methodieken Meander, Naut en Brandaan. In de onderbouw werken de groepen thematisch en is wetenschap en techniek ook een thema geweest waar aan werd gewerkt. Ook hierin zijn de aandachtspunten van de 21st century skills aan bod gekomen, ook al is dat niet altijd bewust gebeurd. Ook Kleuteruniversiteit benut deze uitgangspunten. Het blijft een aandachtspunt voor de komende jaren.	
Resultaatgebied	Wetenschap en techniek in samenhang met de uitgangspunten van de 21e eeuwse vaardigheden.		
Gewenste situatie (doel)	Er is een attitude op de Lichtbron om Wetenschap en Techniek een ruimere plek te geven binnen het leerstofaanbod. Daarbij inhoudelijk aansluiten bij de uitgangspunten van de 21e eeuwse vaardigheden. Er is een doorgaande lijn ontwikkeld om inhoud te geven aan W&T. Te denken valt aan koppeling aan de Wereld oriënterende vakken. Omdat de Lichtbron het 'Innoverium' (Noventa technieklokaal) binnen eigen school heeft is er een uitgelezen mogelijkheid om daar structureel mee aan de slag te gaan.		
Activiteiten (hoe)	Ontwikkeling van een doorgaande lijn (op papier). Het inventariseren wat aanwezig is en wat verder nog nodig is om de lessen te realiseren. Het implementeren (stapsgewijs) van de lessen W&T.		
Consequenties organisatie	Gebruik maken van de knowhow binnen het team, maar ook binnen Noventa. ICT-er (schoolniveau en stichtingsniveau) er bij betrekken. Het inplannen van het gebruik maken van het 'Innoverium' (Rooster opmaken).		
Consequenties scholing	Teamscholing middels workshop.		
Betrokkenen (wie)	directie teamleden ict-er(s)		
Plan periode	wk 37, 50, 11 en 28		
Eigenaar (wie)	Directie, ICT-er		
Kosten (hoeveel)	3000,=		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Op teamoverleg, bouwoverleg, coördinatieoverleg		
Borging (hoe)	Op afsprakenlijst		

Uitwerking GD5: Wij analyseren (methode)toetsen voor een planmatige planning en uitvoering van het onderwijs in de groep.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Zorg en begeleiding	Ons zorgsysteem biedt voldoende houvast om het tijdig evalueren en analyseren van de leerresultaten te monitoren. De groepsbesprekken in samenwerking met de IB-er zijn deels uitgevoerd volgens planning. Deels ook niet i.v.m. ziekte van de IB-er. Wel is er op papier geëvalueerd door alle leerkrachten en is daarop controle uitgeoefend door een vervanger van de eigen IB-er. Er is planmatig gehandeld n.a.v. de resultatenanalyses. Verbetering kan vooral worden gezocht in het aanbieden van genoeg uitdagende opdrachten voor de meerkunners. Volgend schooljaar is dat een ontwikkel-item.	
Resultaatgebied	Analyses en volgen leerlijnen		
Gewenste situatie (doel)	In alle groepen analyseren de leerkrachten de resultaten van (methode)toetsen en observatie-instrumenten, trekken conclusies en verwerken deze gegevens in het planmatig werken in de groep. In de kleutergroepen volgen we leerlijnen middels Parnassys en daarin staan de leerdoelen per leerling en vakgebied. In de overige groepen gaan we leerlijnen volgen middels vastgestelde doelen en met name vanaf groep 4 volgen we de leerlijnen middels het dashboard wat bij Snappet de voortgang genereert per leerling.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analyseren toetsen na afname, trekken conclusies 2. Analyseren gegevens Parnassys en Snappet voor de groepsbesprekingen 3. Conclusies omzetten in interventies, opnemen in groepsplan en weekplanning (zorgzuil) 4. Analyses, conclusies en groepsplannen bespreken tijdens de groepsbespreking 5. conclusies omzetten in interventies, opnemen in de blokplanning en de structurele zorgkaart 		
Consequenties organisatie	Er is een nieuw format ontwikkeld (2016-2017) om individuele ontwikkeling van leerlingen gelijkvormig, digitaal en eenvoudig in gebruik (en derhalve met geringe tijdsinvestering toepasbaar) zichtbaar te maken.		
Consequenties scholing	Na een jaar van implementatie (2017-2018) komen we in een fase van fine-tuning. De IB-er begeleidt de individuele leerkrachten bij het analyseren en het remediëren. Twee keer per schooljaar zal in de groepsbespreking tijd moeten worden ingericht om kritisch naar analyses en interventies te kijken.		
Betrokkenen (wie)	leerkrachten ib-er en directeur		

Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerkrachten
Kosten (hoeveel)	Nihil
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Minimaal halfjaarlijks evalueren. Onderdeel van de Monitoring toetsresultaten.
Borging (hoe)	Afspraken vastleggen in de afsprakenlijst. Opnemen op de agenda van de groepsbespreking. Opnemen op de agenda van het overleg ib-er - directeur. Opnemen in het Monitorverslag (halfjaarlijks)

Uitwerking GD6: De school heeft gekwalificeerde specialisten op verschillende terreinen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Organisatorische doelen	Ontwikkelingen dit schooljaar: De opleiding rekenspecialist is afgerond door een leerkracht. Twee leerkrachten hebben een cursus Bareka gevolgd (rekenmuurtjes). Een leerkracht heeft een Pop geschreven met daarin het plan om een opleiding te kiezen m.b.t. gedragsstoornissen en/of ondersteuning van leerlingen hierin. Veel leerkrachten zijn gestart met modules binnen e-learning van Heutink. We blijven leerkrachten gelegenheid bieden tot scholing en willen dit stimuleren.	
Resultaatgebied	Specialisme binnen team		
Gewenste situatie (doel)	De Lichtbron heeft binnen eigen team voldoende specialisatie t.a.v. ondersteuning leerlingen.		
Activiteiten (hoe)	Er is in mei 2016 een SOP (School Ondersteunings Plan) opgesteld voor uitvoering van Passend Onderwijs. Daarin staan onze wensen/doelstellingen voor specialisten binnen de school.		
Consequenties organisatie	In de formatie en/of het taakbeleid zal ruimte moeten bieden voor het uitvoeren van specialismen binnen het team.		
Consequenties scholing	Leerkrachten zullen op diverse specialismen kansen moeten krijgen om zich te scholen. De wens is er bijvoorbeeld om een rekencoördinator op te leiden.		
Betrokkenen (wie)	directie en team		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Directie en teamleden		
Kosten (hoeveel)	2000,00		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Jaarlijks evalueren in juni		
Borging (hoe)	Borging middels SOP en verslaggeving teamoverleg. (besluitenlijst).		

Uitwerking GD7: De borgingsdocumenten zijn actueel en digitaal beschikbaar.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Kwaliteitszorg	Borging gebeurt op meerdere vlakken: Middels een afsprakenlijst die voortdurend dient te worden geactualiseerd. Middels de vergaderkalender waarop alle borgmomenten (o.a. komend vanuit het schooljaarplan met de daarin gekozen items) zijn vastgelegd zodat er geen item zal worden vergeten m.b.t. ontwikkeling, evaluatie en bijstelling. Blijft jaarlijks terugkeren.	
Resultaatgebied	Borging		
Gewenste situatie (doel)	Borging is terug te vinden in afsprakenlijsten en borgingsdocumenten. Deze zijn digitaal beschikbaar middels Office 365 (One Drive). Deze zijn actueel en daarmee is het een 'levend document'.		
Activiteiten (hoe)	Bij nieuwe afspraken wordt de afsprakenlijst aangepast. Bij nieuwe ontwikkelgebieden wordt een (borgings)document opgesteld.		
Betrokkenen (wie)	directie/ib-e/ team		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Gehele team/directie		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Regelmatig verspreid over het schooljaar (zie vergaderkalender).		
Borging (hoe)	Regelmatig worden documenten teambreed besproken en waar nodig bijgesteld en opnieuw vastgesteld als borging.		

Uitwerking KD1: Het leerstofaanbod voorziet in het functioneel gebruiken van ICT.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Leerstofaanbod	<p>Er zijn 10 ipads aangeschaft. De groepen 4 tot en met 8 hebben Snappet devices en zetten deze dagelijks in voor de hoofdvakken rekenen, taal, spelling. Het netwerk is uitgebreid met Wifi voor de hele school. Er is een migratie geweest van werken met de server naar werken in de cloud. De server komt daarmee te vervallen.</p> <p>Wensen voor de komende jaren: Vervanging laptops door deels nieuwe laptops en deels Ipads. Prowisebord voor de kleutergroepen moeten nog gerealiseerd worden.</p>	
Resultaatgebied	ICT gebruik: Er moet een voldoende hoeveelheid software beschikbaar komen om deze functioneel in te zetten.		
Gewenste situatie (doel)	Er is een voldoende hoeveelheid software beschikbaar om deze functioneel in te zetten als ondersteunend middel bij diverse vakgebieden.		
Betrokkenen (wie)	team directie ict-er		
Plan periode	wk 33, 48, 8, 12, 22 en 31		
Eigenaar (wie)	ICT-er en directie		
Kosten (hoeveel)	Licenties: 1000,=		

Uitwerking KD2: Bij wereldoriëntatie zorgen we voor de transfer van de vaardigheden verworven bij het taallesonderwijs en rekenen en wiskunde.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Wereldoriëntatie	<p>Door actuele teksten te gebruiken middels "Zomaar een tekst" (uitgegeven door W. de Jong van Onderwijs met Lev) zijn we gericht bezig met toepassing van tekst-/leesbegrip in samenhang met de wereld om ons heen. De gehanteerde tactieken daarbij zijn makkelijk toe te passen bij allerlei teksten vanuit de methoden WO.</p>	
Resultaatgebied	Taal, lezen, rekenen en wereldoriëntatie in samenhang		
Gewenste situatie (doel)	De vaardigheden die leerlingen aangeboden krijgen om goed te kunnen (begrijpend- en technisch-) lezen worden aangewend bij de onderdelen van wereldoriëntatie. Daardoor worden vaardigheden toegepast en is er sprake van een transfer tussen deze leergebieden.		
Betrokkenen (wie)	team directie ib-er coördinatoren in brede zin		
Plan periode	wk 40, 49, 6, 14 en 23		
Eigenaar (wie)	Directie, IB-er, coördinatoren, teamleden		
Kosten (hoeveel)	Nihil		

Uitwerking KD3: Wij beschikken over voldoende goede hard- en software.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	ICT	Er zijn 10 I-pads aangeschaft. Er zijn twee Pro Active borden bijgeplaatst. Pro-active borden moeten nog geplaatst worden bij de kleutergroepen. De Wifi is uitgebreid en er is een migratie geweest van werken middels de server naar werken in de cloud. Dankzij Snappet is er een betere mogelijkheid tot passend onderwijs op alle niveau's in de groepen 4 tot en met 8. De groepen 1 en 2 differentiëren middels de registratie in Parnassys en groep 3 heeft de registratie van de methoden Veilig leren lezen en wereld in getallen (en overige methoden) als uitgangspunt voor de differentiatie. Alle groepen gebruiken daarnaast het LOVS van Cito. Software is kritisch bekeken en licenties die overbodig zijn geworden zijn opgezegd. Aandachtspunt voor komend schooljaar: app's en licenties blijven aanpassen naar behoefte.	
Resultaatgebied	Aanwezigheid van hard- en software ter ondersteuning van leer-aanbod.		
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten hebben de beschikking over voldoende software en hardware ter ondersteuning van de vakgebieden en het praktisch bedienen van de verschillende leerniveau's binnen de groep. Er worden vanaf groep 5 gepersonaliseerde IPads ingezet.		
Betrokkenen (wie)	team directie ict-er		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	ICT-er		
Kosten (hoeveel)	(Lease) 9000,= per jaar		

Uitwerking KD4: Wij werken projectmatig aan natuur, wetenschap en techniek.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Wetenschap en Techniek	Dit schooljaar is er thematisch gewerkt aan techniek en wetenschap. Er werd een projectweek aan gekoppeld met als thema "Bouwen". Daarvoor werd een inspiratiesessie voor het team gehouden door dhr. L. Mulschegel van Techniektalent.nu. Komend schooljaar willen we het vak techniek en wetenschap als onderdeel van het lespakket aanbieden.	
Resultaatgebied	Het aanbod Wetenschap en Techniek een vaste plek geven in het curriculum.		
Gewenste situatie (doel)	Wetenschap en Techniek zijn structureel in het lesprogramma opgenomen (onderzoekend en ontdekkend leren)		
Betrokkenen (wie)	directie en team		
Plan periode	wk 35, 41, 5 en 15		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	€ 2,= per leerling		

Uitwerking KD5: De leerkrachten variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Gebruik leertijd	Hierover liggen afspraken vast in de afsprakenlijst. Leerkrachten passen over het algemeen hun aanbod uitstekend aan aan de behoefte. Differentiatie kan, dankzij de leerdoelen in Parnassys en via Snappet prima zijn weg vinden. We blijven ook de komende jaren alert m.b.t. het uitvoeren van passend onderwijs voor iedere leerling.	
Resultaatgebied	Effectiviteit leertijd		
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten laten de leertijd van een vakgebied per week afhangen van de resultaten. M.a.w. waar nodig zetten we extra tijd in voor vakgebieden.		
Betrokkenen (wie)	directie ib-er en leerkrachten		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	nihil		

Uitwerking KD6: De leerkrachten geven een goede basisinstructie met behulp van: auditieve, visuele en concrete materialen, modelleren van strategieën en een gerichte verlengde instructie.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Didactisch handelen	Afspraken hierover liggen vast. Het directe instructie model wordt overal gehanteerd. (Edi/Igdi). Het blijft onderdeel van o.a. de groepsobservatie door de directie (Competentiethermometer). Krachtig evalueren met daarnaast zowel in de zorg als bij de meerkmers goed differentiëren blijven aandachtspunten.	
Resultaatgebied	Gedifferentieerde instructie en feedback geven in het Edi/Igdi model		
Gewenste situatie (doel)	Er is door de gehele school een goede instructiekwaliteit waarneembaar met daarin de elementen van het Igdi/Edi model en het gebruik van afwisseling in werkvormen. Het geven van feedback aan de leerlingen (Proces en Product) is daar wezenlijk onderdeel van. De leerkrachten bereiden de lessen voor met dit doel voor ogen. Tijdens drie teamvergaderingen bespreken we de voortgang, puzzels en parels. De ib-er en directeur geven feedback op deze punten na groepsbezoeken.		
Betrokkenen (wie)	leerkrachten ib-er en directeur		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Leerkrachten		
Kosten (hoeveel)	Nihil		

Uitwerking KD7: Onze school beschikt over een actueel ondersteuningsprofiel.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Passend onderwijs	Het ondersteuningsprofiel Q3 is momenteel nog actueel. Er wordt binnen Noventa nagedacht over een andere vorm (format) om Passend Onderwijs te profileren in mogelijkheden en onmogelijkheden van de scholen.	
Resultaatgebied	Q3 ondersteuningsprofiel Passend Onderwijs		
Gewenste situatie (doel)	De Lichtbron heeft een actueel en bruikbaar ondersteuningsprofiel binnen het Q3 instrument.		
Betrokkenen (wie)	directie en ib-er		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Directie en IBER		

Uitwerking KD8: De leerkrachten zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen: ze maken een plan voor duurzame inzetbaarheid en een POP.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Beroepshouding en Professionele cultuur	Wordt jaarlijks besproken bij de functioneringsgesprekken. De Pops zijn gemaakt en/of geëvalueerd. Elke leerkracht heeft daarin zijn verantwoordelijkheid genomen. Leerkrachten weten dat er mogelijkheden zijn of worden gecreëerd om zich te ontwikkelen middels studie/cursus/workshop etc.	
Resultaatgebied	Duurzame inzetbaarheid en POP		
Gewenste situatie (doel)	Voor 1 oktober 2018 hebben alle leerkrachten een plan gemaakt voor duurzame inzetbaarheid en professionalisering (POP). Zij nemen initiatief dit plan met de directeur te overleggen. De directeur is verantwoordelijk voor de besteding van de budgetten en de consequenties van plannen.		
Betrokkenen (wie)	directeur leerkrachten		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Leerkrachten, directeur		

Uitwerking KD9: De monitoring van de kwaliteit van de schoonmaak is opgenomen in de jaarplanning van de directeur.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Schoonklimaat	Schoonmaak blijft altijd punt van zorg. Regelmatig houdt de directeur 'ruggespraak' met de schoonmakers. Er is overleg geweest met dhr. Kuipers- eigenaar van het schoonmaakbedrijf waarbij het contract is aangepast naar behoefte. Verder worden de toiletten gerenoveerd (start is gemaakt) waardoor deze in de toekomst makkelijker en beter te reinigen zijn, waardoor de hygiëne naar verwachting beter zal worden. Is blijvend punt van aandacht.	
Resultaatgebied	Hygiëne binnen de school		
Gewenste situatie (doel)	De school is schoon en oogt netjes. Met name de toiletgroepen zijn hygiënisch schoon. Dagelijks wordt er schoongemaakt door medewerkers van Kuipers Schoonmaakbedrijf. Bij klachten over de kwaliteit van schoonmaken zal de directeur dit bespreken met de schoonmakers en/of met de firma Kuipers.		
Betrokkenen (wie)	directeur- schoolschoonmakers		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Directeur		

Uitwerking KD10: Verbeterpunten uit RI&E worden opgenomen in de jaarplanning van de directeur.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	ARBO-beleid	Er is een nieuwe rapportage gemaakt middels de ArboMeester door onze coördinator Arbozaken. Van daaruit is een plan van aanpak opgesteld. In de komende jaren zal dit zijn uitvoer hebben.	
Resultaatgebied	RI & E		
Gewenste situatie (doel)	Er is een op-to-date RI & E rapportage in de Arbomeester voorhanden. Daarnaast is er een plan van aanpak gemaakt ter verbetering/oplossing van arbo gerelateerde zaken. Er is draagvlak en belangstelling voor de rapportage en de verbetering gegeven vanuit de rapportage.		
Betrokkenen (wie)	directeur arbo coördinator leerkracht met arbo-taken		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Directeur, Arbocoördinator		

Uitwerking KD11: Ons schoolprofiel op vensters PO is actueel.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Publieke verantwoording	Dit jaar is Vensters PO uitgebreid met relevante informatie. Bijna alle items zijn inmiddels up to date gevuld. Jaarlijks moet dit worden geactualiseerd.	
Resultaatgebied	Profilering school		
Gewenste situatie (doel)	De gegevens binnen Vensters PO zijn, wat betreft De Lichtbron, up to date. (actueel). De schoolgids-gegevens zijn hierin opgenomen.		
Betrokkenen (wie)	directeur.		
Plan periode	wk 31 en 32		
Eigenaar (wie)	Directeur		