Jaarplan 2026 - 2027

CBS De Oanrin
Twijzel

Datum: 8 september 2026

JAARPLAN 2026 - 2027	
School	CBS De Oanrin
Datum	14-06-2026
Inleiding	In ons jaarplan geven we aan waar we dit schooljaar op KBS de Oanrin aan willen werken. Hierbij gebruiken we als onderlegger het schoolplan 2024-2028 en het strategisch beleidsplan van Noventa. Daarnaast kijken we naar actuele ontwikkelingen die van belang zijn voor onze school.

Speerpunten
1. Vergroten van de ouderbetrokkenheid. Ouder(s)/verzorger(s) zien we als belangrijke samenwerkingspartner in het ontwikkelproces van een leerling.
2. Op onze school werken we in een rijke leeromgeving binnen een betekenisvol aanbod om de betrokkenheid en motivatie van leerlingen te vergoten.
3. Op onze school is een effectieve zorgstructuur waarbij leerkrachten cyclisch werken in kleine en middellange zorgcyclus.
4. Op onze school wordt een keuze gemaakt voor een passende methode voor het vak Engels.
5. Op onze school wordt leren zichtbaar gemaakt.

School & omgeving	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Dit schooljaar is er in totaal 4,2 FTE ingezet Directeur: 0,55 (2,5 dag) Interne begeleider: 0,3 (1,5 dag) Onderwijsassistent: 12 uren
Groepen	Onze school kent 4 combinatiegroepen; 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8. Op vrijdag is groep 1 vrij en is er een enkele groep 2. Op vrijdagmiddag wordt er een 2/3/4 gevormd vanaf 12.00 uur.
Functies [namen / taken]	Onze school kent de volgende functies: Directeur: Heleen van der Meer Kwaliteitscoördinator: Esmiralda Kempenaar Onderwijsassistent: Judith Cuperus Conciërge: Oeds Schippers Administratief medewerker: Judith Cuperus Onderwijzend personeel: Wieteke Postma en Wietske Palma (groep 1-2) Berber Brouwer en Ieteke de Haan (groep 3-4) Nynke Walinga (groep 5-6) Renate Osinga en Sytze Kloosterman (groep 7-8) Daarnaast werken binnen onze onderwijsorganisatie met een aantal coördinatoren: Taal- en leescoördinator: Wieteke Postma Rekencoördinator: Heleen van der Meer Hoogbegaafdheid coördinator: Nynke Walinga ICT-er: Ieteke de Haan Sport- en spelcoördinator: Trienke de Jong Coördinator jonge kind (VVE-thuis, aanmelding nieuwe leerlingen): Wietske Palma
Twee sterke kanten	Professionele leercultuur, die vanuit een sterk pedagogisch klimaat vorm krijgt binnen de gehele schoolorganisatie. Totaal voorziening door realisatie Bernesintrum Twizel; VSO, BSO, peuterschool. Modern georganiseerd schoolgebouw
Twee zwakke kanten	Complexe leerling populatie (hoge schoolweging van 33,81 en lage spreiding van 4,41) . Kleine dorpsschool van gemiddeld 70 leerlingen.
Twee kansen	-We zetten in op duidelijke, heldere en tijdige communicatie richting ouders. Door informatie overzichtelijk en begrijpelijk te delen, willen we de betrokkenheid vergroten en misverstanden voorkomen. Daarnaast vinden wij het essentieel dat ouders een helder beeld hebben van hun rol en plek binnen de school. We werken toe naar een samenwerking waarin school en ouders elkaar aanvullen, gebaseerd op wederzijds vertrouwen en respect. -Burgerschapsonderwijs beter integreren in het onderwijsaanbod, waarbij doelgericht en een samenhangend curriculum wordt toegepast wat past bij onze leerlingpopulatie middels een leerlingpopulatie scan.
Twee bedreigingen	Financiële positie i.v.m. kleine dorpsschool en gemiddeld 70 aantal leerlingen. Verdwijnen en ontbreken van lokale voorzieningen; supermarkt, huisarts, consultatiebureau, etc. Ontbreken van de multiculturele samenleving.

Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Nieuw schoolrapport voor de groepen 3 t/m 8. Goede eindresultaten groep 8, waarbij voldaan wordt aan de gestelde normen. Bewaken en levend houden van de reeds gerealiseerde kwaliteits- en ambitiekaarten. Een effectieve zorgstructuur waarin de leerkrachten cyclisch en opbrengstgericht werken, met tijdige afstemming en passende interventies. Er worden inhoudelijke, sterke analyses gemaakt van de les om vanuit deze analyse een beredeneerd lesaanbod te organiseren.

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**		**Totaal**
8	10	6	9	7	8	12	8		68
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	8 (1 man en 7 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	2 (1 man en 1 vrouw)
Aantal BHV-ers	5
Aantal geplande BG's	6
Aantal geplande POP's	8

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	**Actiepunt**	**Omvang**
GD1	PCA Basiskwaliteit	Op onze school hebben we een schoolrapport voor groep 3 t/m 8 passend bij onze visie op goed onderwijs gerealiseerd.	groot
GD2	PCA Basiskwaliteit	Op onze school staat een goede communicatie met ouders centraal	groot
GD3	PCA Basiskwaliteit	Op onze school hebben wij een doelgericht en beredeneerd aanbod (OP2 en OP3)	groot
GD4	Beleidsplan 2024-2028: Burgerschap	Op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Burgerschap gerealiseerd.	groot
GD5	Beleidsplan 2024-2028: Digitale technologie	Op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Digitale geletterdheid gerealiseerd.	groot
KD1	PCA Basiskwaliteit	Op onze school worden kind- en leergesprekken gevoerd	klein
KD2	PCA Basiskwaliteit	Op onze school oriënteren wij ons op nieuwe methodes voor aanvankelijk lezen in groep 3 en thematisch werken	klein

Uitwerking GD1: Op onze school hebben we een schoolrapport voor groep 3 t/m 8 passend bij onze visie op goed onderwijs gerealiseerd.	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment werken wij in de groepen 3 t/m 8 met een schoolrapport waarover binnen het team ontevredenheid bestaat. Het huidige rapport sluit onvoldoende aan bij onze visie op eigenaarschap en de ontwikkeling van leerlingen. De inhoud en vorm bieden nog te weinig ruimte voor reflectie, het zichtbaar maken van individuele leerdoelen en het betrekken van leerlingen bij hun eigen leerproces. Daarnaast wordt het rapport door leerkrachten als weinig ondersteunend ervaren in het voeren van inhoudelijke gesprekken met leerlingen en ouders. Hierdoor is er behoefte aan een vernieuwde aanpak die beter aansluit bij onze onderwijsvisie en de ontwikkeling van kind- en leergesprekken.
Gewenste situatie (doel)	De school beschikt over een vernieuwd rapport dat aansluit bij onze visie op eigenaarschap en ontwikkeling van leerlingen. Het rapport biedt inzicht in de brede ontwikkeling van het kind en geeft ruimte voor reflectie en het formuleren van persoonlijke leerdoelen. Leerlingen zijn actief betrokken bij de inhoud van hun rapport en herkennen zich in de weergegeven ontwikkeling. Het rapport ondersteunt leerkrachten bij het voeren van betekenisvolle kind- en leergesprekken en vormt een duidelijke basis voor communicatie met ouders. Daarnaast is het rapport overzichtelijk, gebruiksvriendelijk en passend bij de visie van de school. Concreet: Vanaf schooljaar 2026-2027 wordt het nieuwe schoolrapport in groep 3 t/m 8 ingezet. Het rapport is vooraf geëvalueerd en vastgesteld met instemming van het team en de MR en voldoet aan de afgesproken wensen en criteria.
Activiteiten (hoe)	Schooljaar 25-26 is er gewerkt aan de inhoudelijke punten. Daarbij is ook gekeken naar goede voorbeelden van rapporten. Actiepunten: - Ontwerpen van een concept-rapport (format en inhoud) - Uitproberen van het concept (pilot) - Evalueren van ervaringen van leerkrachten, leerlingen en ouders - Aanpassen en definitief vaststellen van het nieuwe rapport - Implementeren van het rapport in alle groepen - Afspraken maken over gebruik en koppeling aan kind- en leergesprekken
Consequenties organisatie	• Tijd vrijmaken binnen teamvergaderingen en studiedagen voor ontwikkeling van het nieuwe rapport- Schoolbrede afstemming en besluitvorming over inhoud en vorm • Inplannen van een pilotfase in enkele groepen • Borgen van afspraken in beleid en kwaliteitsdocumenten • Informeren en betrekken van ouders bij de vernieuwing
Consequenties scholing	n.v.t.
Betrokkenen (wie)	team, directie en kwaliteitscoördinator.
Plan periode	wk 38, 39, 40, 41, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49 en 50
Eigenaar (wie)	Werkgroep: Ieteke de Haan en Judith Cuperus. MT: Heleen van de Meer en Esmiralda Kempenaar
Kosten	n.v.t.
Omschrijving kosten	n.v.t.

Meetbaar resultaat	Er is een schoolbreed vastgesteld nieuw rapport dat aansluit bij de visie van de school 100% van de leerkrachten gebruikt het nieuwe rapport volgens de afgesproken werkwijze In alle groepen wordt het rapport minimaal 2x per jaar ingezet Leerlingen herkennen en benoemen hun eigen leerdoelen in het rapport Het rapport wordt aantoonbaar gebruikt als basis voor kind- en leergesprekken Minimaal 80% van de leerkrachten geeft aan dat het rapport ondersteunend is aan hun praktijk (evaluatie) Minimaal 80% van de ouders geeft aan dat het rapport inzicht geeft in de ontwikkeling van hun kind
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	februari en juni na invullen en gebruik rapport
Borging (hoe)	Het nieuwe rapport wordt vastgelegd in beleid en opgenomen in de jaarplanning. Leerkrachten werken volgens de afgesproken werkwijze en gebruiken het rapport als basis voor kind- en leergesprekken. De kwaliteit en toepassing worden jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Nieuwe leerkrachten worden meegenomen in de werkwijze, zodat het rapport duurzaam onderdeel blijft van de schoolpraktijk.

Uitwerking GD2: Op onze school staat een goede communicatie met ouders centraal	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling en SKA kwaliteitszorg en verbetering
Gewenste situatie (doel)	De school realiseert een heldere, tijdige en eenduidige communicatie met ouders, die aansluit bij hun behoeften en verwachtingen. Informatie vanuit de groepen en de school wordt consistent en overzichtelijk aangeboden, waardoor ouders goed geïnformeerd zijn over de ontwikkeling van hun kind en schoolactiviteiten. De verschillende communicatiekanalen worden doelgericht en afgestemd ingezet. Ouders ervaren de communicatie als duidelijk, betrouwbaar en ondersteunend, wat bijdraagt aan vertrouwen en betrokkenheid.
Activiteiten (hoe)	• Opstellen van heldere communicatieafspraken. Wie communiceert wat/wanneer, afstemmen en beperken. • Expliciet maken van rollen en verantwoordelijkheden van school en ouders (bijv. via gids/avond) • Stimuleren van de dialoog met ouders (ruimte voor gesprek i.p.v. alleen zenden) • Scholing van leerkrachten in gespreksvaardigheden en omgaan met ouderbetrokkenheid • Actief ophalen van feedback van ouders (korte peilingen / evaluaties) • Borging van afspraken in beleid en kwaliteitskaart communicatie
Consequenties organisatie	Organiseren van informatieavond over visie, werkwijze en verwachtingen m.b.t. een goede communicatie (partnerschap) Scholing en ondersteuning van leerkrachten in communicatie en voeren van oudergesprekken.
Consequenties scholing	Scholing die aansluit bij IEP hart en handen
Betrokkenen (wie)	Team, directie en kwaliteitscoördinator.
Plan periode	wk 33, 34, 35, 36, 41, 42, 6, 7, 15, 16, 25, 26 en 27
Eigenaar (wie)	Directie en KC-er
Kosten	€ 1585,-
Omschrijving kosten	Deze 3 uur durende training wordt verzorgd door Maarten van den Oetelaar. De training richt zich op het voeren van oudergesprekken op basis van het leerlingvolgsysteem IEP, waarbij Hoofd, Hart en Handen centraal staan. De nadruk ligt op het benutten van Hart en Handen als uitgangspunt in gesprekken met kinderen en ouders, zodat beter wordt aangesloten bij hun beleving en behoeften.
Meetbaar resultaat	De communicatie is eenduidig en tijdig, en wordt door de meerderheid van de ouders als duidelijk en ondersteunend ervaren (≥80% tevredenheid).
Borging (hoe)	De communicatieafspraken zijn vastgelegd in beleid en worden schoolbreed toegepast, jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Uitwerking GD3: Op onze school hebben wij een doelgericht en beredeneerd aanbod (OP2 en OP3)	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling
Gewenste situatie (doel)	De leerkracht kunnen inhoudelijk sterke analyses maken van de les om vanuit deze analyse een beredeneerd lesaanbod te organiseren.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	MT en Karolien Boetje
Omschrijving kosten	3 scholingsmomenten en 6 dagen groepsbezoeken (3 keer per collega)

Uitwerking GD4: Op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Burgerschap gerealiseerd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Burgerschap
Resultaatgebied	OP0 Basisvaardigheden
Huidige situatie + aanleiding	Volgens de opgestelde ambitiekaart voor burgerschap (juni 2023) wordt het burgerschapsonderwijs vormgegeven op de Oanrin. De daarin gestelde doelen zijn algemeen geformuleerd en vragen om aanpassing aan onze leerlingpopulatie, waarbij we werken vanuit een opbrengstgerichte aanpak. Ieder schooljaar vindt er een meting plaats via Rovict. Leerlingen van groep 7 en 8 vullen hiervoor een vragenlijst in. De resultaten van deze meting maken de doelstellingen van de school zichtbaar en geven richting aan verdere ontwikkeling van het burgerschapsonderwijs. Met ingang van vorig schooljaar zijn wij gaan werken met Blink geïntegreerd, waarbij ook doelen m.b.t. burgerschapsonderwijs worden behandeld. Dit vraagt registratie en aanpassing binnen onze huidige ambitiekaart, waarin alleen de Vreedzame school zit verweven. Afgelopen schooljaar is dit thema met name op bestuursniveau opgepakt. In die periode hebben we gewerkt aan het in kaart brengen van onze leerlingpopulatie. Dit document vormt de basis voor het vormgeven van het burgerschapsonderwijs binnen onze school.
Gewenste situatie (doel)	Op De Oanrin is een doelgericht en samenhangend curriculum voor burgerschapsonderwijs ontwikkeld dat aansluit bij de specifieke kenmerken van de leerlingpopulatie. Per jaargroep is inzichtelijk gemaakt welke activiteiten — zowel expliciet als impliciet — worden aangeboden op het gebied van burgerschap. Het burgerschapsonderwijs richt zich in ieder geval op het bevorderen van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, evenals op de kennis, houdingen en vaardigheden die nodig zijn om hier actief en verantwoord aan deel te nemen. De opbrengsten van de leerlingpopulatiescan en de Rovict-vragenlijsten in groep 7 en 8 vormen de inhoudelijke basis voor de inrichting en doorontwikkeling van het burgerschapsonderwijs. Binnen De Oanrin wordt gewerkt vanuit een heldere en gedragen visie op burgerschapsonderwijs, die is opgesteld op basis van een grondige analyse van de huidige situatie en de kenmerken van de schoolpopulatie.

Activiteiten (hoe)	Vanuit de analyse van de Rovict-vragenlijst (groep 7/8, Burgerschap Meten - BSM) worden de geconstateerde aandachtspunten vertaald naar concrete doelen. Deze doelen, gebaseerd op het boek Burgerschat, worden planmatig ingepland binnen de blokken van Vreedzaam. Het huidige aanbod van Vreedzaam blijft hierbij behouden en wordt verrijkt met aanvullingen die specifiek aansluiten bij de kenmerken van onze schoolpopulatie. Maatschappelijk handelen Met het team wordt onderzocht op welke manieren leerlingen kunnen ervaren dat zij van betekenis zijn voor de maatschappij. Hierbij worden activiteiten ontwikkeld die bijdragen aan betrokkenheid, verantwoordelijkheid en actieve deelname. Burgerschapsonderwijs wordt structureel opgenomen in de jaarplanning als terugkerend actiepunt. Dit komt aan bod tijdens onder andere teamvergaderingen, studiedagen en bordsessies, zodat het onderwerp blijvend onder de aandacht is en doorontwikkeld wordt. De kwaliteitscoördinator evalueert de opbrengsten van de Rovict-vragenlijst Burgerschap Meten (BSM), afgenomen in maart 2027. De resultaten worden gebruikt om het burgerschapsonderwijs verder te verbeteren en bij te stellen waar nodig.
Consequenties organisatie	Wegzetten in de jaarkalender. Startvergadering: kennisnemen van analyse van de Rovict vragenlijst 7/8 'Burgerschap Meten (BSM)'. Bladzijde 1 t/m 14 lezen uit het complete verslag van:Resultaten Burgerschap meten Stuurgroep Vreedzaam inzetten
Consequenties scholing	niet van toepassing
Betrokkenen (wie)	Team, directie en kwaliteitscoördinator.
Plan periode	wk 33, 34, 35, 36, 40 en 41
Eigenaar (wie)	Heleen van de Meer en Esmiralda Kempenaar
Omschrijving kosten	Niet van toepassing
Meetbaar resultaat	Vanuit de ambitiekaart is een doelgericht en samenhangend curriculum ontwikkeld dat past bij de leerlingenpopulatie. De gestelde burgerschap activiteiten (impliciet en expliciet) vanuit de ambitiekaart van de Oanrin komen binnen een jaargroep aan de orde.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussenevaluatie in januari 2027. Evaluatie einde schooljaar juli 2027.
Borging (hoe)	-Burgerschapsonderwijs is structureel verankerd binnen de schoolorganisatie van De Oanrin. De visie en uitgangspunten rondom burgerschap zijn vastgelegd en vormen een leidraad voor het handelen in de dagelijkse onderwijspraktijk. -De kwaliteitscoördinator bewaakt de voortgang en kwaliteit van het burgerschapsonderwijs en zorgt ervoor dat evaluaties systematisch worden uitgevoerd en vertaald naar concrete verbeteracties. Op deze manier wordt gewerkt volgens de PDCA-cyclus (plan-do-check-act). -Afspraken worden geborgd in de ambitiekaart.

Uitwerking GD5: Op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Digitale geletterdheid gerealiseerd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Digitale technologie
Resultaatgebied	OP1 Aanbod
Huidige situatie + aanleiding	Afgelopen schooljaar heeft het team tijdens een studiedag stilgestaan bij de visie op digitale geletterdheid, waarbij gebruik is gemaakt van het visiespel om gezamenlijk richting te bepalen. Daarnaast is vanuit Noventa het beleidsplan Digitale Geletterdheid (DGL) ontwikkeld, waarin realisatiedoelen voor de komende periode zijn vastgesteld. Als school sluiten wij hierbij aan en geven wij invulling aan deze doelen binnen onze eigen onderwijspraktijk. Binnen de school hebben reeds verschillende activiteiten plaatsgevonden op het gebied van digitale geletterdheid. Deze activiteiten zijn echter nog niet structureel vastgelegd in een doorgaande lijn. De ambitie is om de bestaande initiatieven te bundelen en verder uit te werken tot een samenhangende leerlijn voor groep 1 t/m 8, waarmee wordt voldaan aan de nieuwe kerndoelen voor digitale geletterdheid.
Gewenste situatie (doel)	Er is een doorgaande en samenhangende leerlijn digitale geletterdheid ontwikkeld voor de groepen 1 t/m 8, waarin per jaargroep concrete doelen en activiteiten zijn vastgesteld. Deze leerlijn voldoet aan de nieuwe kerndoelen voor digitale geletterdheid. De verschillende domeinen van digitale geletterdheid (ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, informatievaardigheden en computational thinking) zijn structureel opgenomen in het curriculum en waar mogelijk geïntegreerd in andere vakgebieden. Leerkrachten werken planmatig met de vastgestelde leerlijn en voelen zich bekwaam om digitale geletterdheid doelgericht aan te bieden. De voortgang en kwaliteit van het aanbod worden regelmatig geëvalueerd, zodat het onderwijs blijvend kan worden afgestemd op ontwikkelingen en behoeften van de leerlingen.
Activiteiten (hoe)	• Vertalen van DGL-doelen (Noventa) naar een doorgaande leerlijn (groep 1 t/m 8). • Integreren van de vier domeinen binnen het curriculum en bundelen van bestaande activiteiten. • Opnemen van digitale geletterdheid in de jaarplanning en teamoverleggen. • Periodiek evalueren en bijstellen van het aanbod.
Consequenties organisatie	Begin van het jaar oppakken en wegzetten in de jaarkalender. (startvergadering) Tijd en ruimte voor ontwikkeling van de leerlijn (studiedagen en team overleggen)
Consequenties scholing	Eventueel kan de bovenschoolse ICT-er Henk Visser ingezet worden ter ondersteuning. Kennisdeling en uitwisseling tijdens team overleggen en studiedagen.
Betrokkenen (wie)	Onderwijzend personeel, directie, KC-er.
Plan periode	wk 33
Eigenaar (wie)	KC-er en directie.

Meetbaar resultaat	De school beschikt over een vastgestelde, samenhangende leerlijn digitale geletterdheid voor groep 1 t/m 8, uitgewerkt in doelen en activiteiten per jaargroep. De leerlijn is aantoonbaar opgenomen in het curriculum en zichtbaar in de groepsplannen en/of jaarplanning van alle groepen. In alle groepen wordt planmatig gewerkt aan digitale geletterdheid, passend bij de vastgestelde leerlijn (aantoonbaar in de praktijk). De school evalueert jaarlijks de kwaliteit en uitvoering van het aanbod en stelt dit waar nodig bij (PDCA-cyclus).
Borging (hoe)	De leerlijn digitale geletterdheid is vastgelegd en structureel opgenomen in het curriculum en de jaarplanning. Digitale geletterdheid wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld binnen de kwaliteitscyclus (PDCA). Alles is weggezet de kwaliteitskaart digitale geletterdheid op de Oanrin.

Uitwerking KD1: Op onze school worden kind- en leergesprekken gevoerd	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment worden kind- en leergesprekken nog niet structureel en schoolbreed ingezet. Gesprekken met leerlingen vinden vooral informeel of incidenteel plaats, zonder vaste opbouw of duidelijke focus op reflectie en het stellen van leerdoelen. Leerlingen zijn hierdoor nog beperkt betrokken bij hun eigen leerproces en ervaren minder eigenaarschap over hun ontwikkeling. Ook wordt de informatie uit deze gesprekken nog niet doelgericht gebruikt om het onderwijs verder af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerling.
Gewenste situatie (doel)	Binnen onze school voeren wij structureel kind- en leergesprekken om leerlingen actief te betrekken bij hun eigen leerproces. In deze gesprekken reflecteren leerlingen op hun ontwikkeling, benoemen zij hun sterke punten en formuleren zij leerdoelen voor de komende periode. Dit bevordert eigenaarschap, motivatie en zelfinzicht. Voor de leerkracht bieden de gesprekken waardevolle informatie om het onderwijs beter af te stemmen op de onderwijsbehoeften van iedere leerling. Daarnaast dragen deze gesprekken bij aan een sterke relatie tussen leerkracht en leerling, waarbij het welbevinden en de betrokkenheid centraal staan.
Activiteiten (hoe)	-Visievorming en afspraken Gezamenlijk vaststellen van het doel en de werkwijze van kind- en leergesprekken. Why? duidelijk krijgen met elkaar. Afspraken maken over frequentie, inhoud en werkwijze (schoolbreed). -Ontwikkelen van een eenvoudig gespreksformat met voorbeeldvragen afgestemd op leeftijd en ontwikkelingsniveau. -Team trainen/scholen over gespreksvaardigheden en het voeren van reflectieve gesprekken met kinderen. -Gesprekken structureel inplannen. In het schooljaar maar ook binnen de groepsorganisatie. -Koppeling aan oudergesprekken. Bevindingen uit kindgesprekken meenemen in oudergesprekken. -Evaluatie en bijstelling Regelmatig evalueren binnen het team (wat werk, wat kan beter). Bijstellen van aanpak en format op basis van ervaringen.
Consequenties organisatie	Agenderen van het onderwerp tijdens teamvergaderingen, bordsessies. Inzetten van studiedagen voor visievorming en scholing.
Consequenties scholing	-1 studiedag gericht op visievorming en het belang van kind- en leergesprekken -Delen en bespreken van artikelen en theoretische inzichten over het voeren van effectieve kind- en leergesprekken -Oefenen met gespreksvaardigheden tijdens teammomenten, inclusief intervisie en het uitwisselen van ervaringen
Betrokkenen (wie)	Onderwijzend personeel, directie, KC-er, onderwijsassistent.
Plan periode	wk 33, 34, 35, 41, 42, 48, 49, 5, 6, 26, 27 en 28
Eigenaar (wie)	KC-er en directie.

Meetbaar resultaat	-De school heeft een vastgestelde en gedeelde werkwijze voor kind- en leergesprekken, zichtbaar in beleid en praktijk -In alle groepen worden planmatig en cyclisch (minimaal 2x per jaar) kind- en leergesprekken gevoerd -Leerkrachten maken aantoonbaar gebruik van een eenduidig gespreksformat -Leerlingen tonen eigenaarschap over hun leerproces, zichtbaar in het formuleren van persoonlijke leerdoelen (vastgelegd in portfolio of registratiesysteem) - Leerkrachten stemmen het onderwijs aantoonbaar af op de onderwijsbehoeften van leerlingen, mede op basis van de gevoerde gesprekken -De school evalueert de kwaliteit van de kindgesprekken structureel en stelt waar nodig de aanpak bij (PDCA-cyclus) - Leerkrachten geven in evaluaties aan dat hun handelingsbekwaamheid is toegenomen
Borging (hoe)	-De kwaliteitskaart over het voeren van de kind- en leergesprekken dient als onderlegger van de realisatie in de praktijk. Doel, afspraken en werkwijze en format, evaluatie en borging zijn hierin opgenomen. - Het gebruik van het gespreksformat wordt schoolbreed gehanteerd. - Kind- en leergesprekken zijn structureel opgenomen in de jaarplanning.

Uitwerking KD2: Op onze school oriënteren wij ons op nieuwe methodes voor aanvankelijk lezen in groep 3 en thematisch werken	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	OP1 Aanbod
Gewenste situatie (doel)	Op De Oanrin is een onderbouwde keuze gemaakt voor een nieuwe methode voor aanvankelijk lezen in groep 3, passend bij de visie op taalonderwijs en de behoeften van de leerlingen. Daarnaast heeft verdere verdieping in thematisch werken plaatsgevonden. Op basis hiervan is een weloverwogen keuze gemaakt voor een methode die aansluit bij deze werkwijze en bijdraagt aan samenhang in het onderwijsaanbod.
Activiteiten (hoe)	-Leerkrachten 3/4 oriënteren op en vergelijken van methodes voor aanvankelijk lezen (groep 3), inclusief proeflessen en teambeoordeling. -Onderbouwde keuze maken en aanschaf van een nieuwe leesmethode. -Verdiepen in thematisch werken door middel van studiedagen, literatuur en/of voorbeeldscholen. - Oriënteren op en kiezen van een methode die thematisch werken ondersteunt. - Uitproberen van thematisch werken in de praktijk en delen van ervaringen binnen het team.
Betrokkenen (wie)	Onderwijzend personeel, directie, KC-er, onderwijsassistent.
Plan periode	wk 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	directie