

Kristlike basisskoalle de Balkespringer

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Kristlike basisskoalle de Balkespringer.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Kristlike basisskoalle de Balkespringer

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Kristlike basisskoalle de Balkespringer
Lustenburg 15
9283TJ Surhuizum

☎ 0512351900
🌐 <https://balkespringer.noventa.nl>
✉ balkespringer@noventa.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Hesder Hoekstra	balkespringer@noventa.nl
Kwaliteitscoördinator	Paulien Peterson	paulien.peterson@noventa.nl

Directeur Hesder Hoekstra is wisselende dagen (2,5) aanwezig op de school. In voorkomende gevallen is Paulien Peterson plaatsvervangend leidinggevende.

Schoolbestuur

Stichting Noventa Onderwijs

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1221

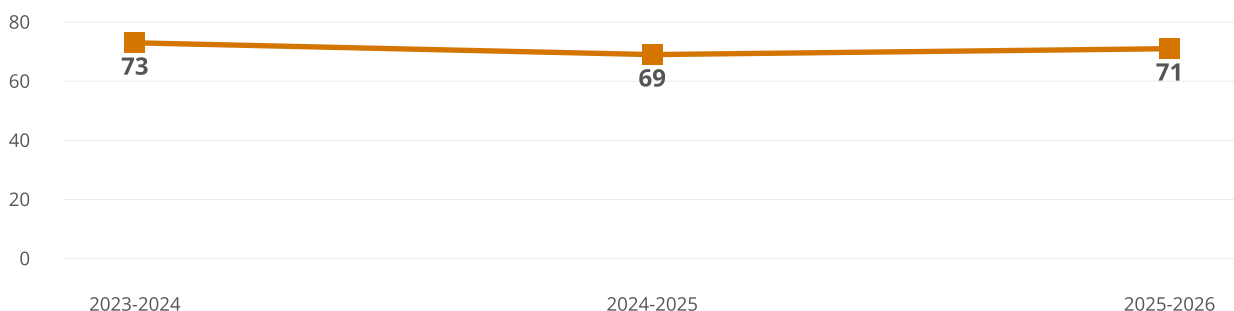
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Friesland 2101

Aantal leerlingen

👤 2025-2026
👤👤 71

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen maken wij de school!

Veilig en vertrouwd.

“Spring yn it aventoer wat learen hjit”

Alle kinderen kunnen leren!

Wilen, durven en doen!

Missie en visie

Missie:

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Op KBS de Balkespringer is het onze missie goed onderwijs binnen een veilig pedagogisch klimaat én een professioneel en lerende omgeving te verzorgen.

Door middel van een kansrijk curriculum en door kennis centraal te stellen werken we elke dag aan het overdragen van kennis en het aanleren van vaardigheden, zodat onze leerlingen hun kansen op succes in het vervolgonderwijs en in de maatschappij kunnen vergroten.

Dat doen we met liefde en plezier, dag in dag uit.

We hebben hoge verwachtingen van elkaar: het team, de kinderen en de ouders. Onderwijs maak je namelijk samen!

*Visiekwadrant

Op KBS de Balkespringer werken we volgens het gezamenlijk vastgestelde Visie-kwadrant.

Dit visie-kwadrant kent de volgende vier pijlers:

1. Visie op leren
2. Visie op leren organiseren
3. Visie op professionaliteit
4. Visie op veranderen

Visie: Alle kinderen kunnen leren!

(op onze website kunt u meer achtergrond informatie vinden over het visiekwadrant)*

Op De Balkespringer geloven we dat elk kind uniek is en een eigen profiel heeft, gevormd door het gezin en de omgeving waarin het opgroeit. Ieder kind zit vol mogelijkheden en talenten, met eigen interesses, manieren van leren en energie. Ons uitgangspunt is dat elk kind kan groeien en dat de mogelijkheden voor hen openliggen.

Ons team is ondernemend en deskundig. We streven ernaar elk kind optimaal te laten ontwikkelen, passend bij zijn of haar talenten. Of een kind nu een denker of doener is, introvert of expressief, op De Balkespringer houden we rekening met deze verschillen en bieden we een leerroute die bij elk kind past.

Wij zien elk kind als bijzonder en authentiek. Daarom bieden we hen een persoonlijke aanpak, waarbij we samen een "ondernemingsplan" voor leren en groei opstellen. Zo krijgt ieder kind de aandacht en ruimte om zich te ontwikkelen.

Samen bouwen we op de Balkespringer aan een school waar ieder kind zich thuis voelt en tot bloei komt.

Willen, durven doen!

Bij ons op school zien we leren en ontwikkelen als een uitdaging, net zoals een Balkespringer die zijn sprong durft te wagen. De Balkespringer staat symbool voor lef, doorzettingsvermogen en moed. Als iets niet in één keer lukt, proberen we het opnieuw. Met vertrouwen en vastberadenheid helpen we onze leerlingen om obstakels te overwinnen en verder te springen naar nieuwe kansen en mogelijkheden. Zo willen wij hen begeleiden op hun unieke reis naar groei en succes.

Fouten maken moet!

Motivatatie en durf staan centraal. Ons uitgangspunt is dat kinderen willen en durven leren. We sluiten daarbij aan bij de uniciteit van elk kind en stimuleren differentiatie binnen de groep. Kinderen mogen ontdekken, keuzes maken en nieuwe stappen zetten, waarbij ze leren omgaan met successen en teleurstellingen. We ondersteunen kinderen bij het maken van deze stappen, bijvoorbeeld door individuele begeleiding of groepsbegeleiding, en door een veilige omgeving te creëren waarin fouten maken mag. Fouten zien we als een kans om te leren en verder te groeien.

Iedereen is welkom!

Op onze school is iedereen welkom, ongeacht achtergrond, geloof of huidskleur. We hechten waarde aan een inclusieve gemeenschap waarin respect en gelijkwaardigheid centraal staan. Dit begint met een veilige, gestructureerde omgeving. Onze schoolbrede aanpak met duidelijke regels en routines zorgt voor rust en duidelijkheid, wat een stabiele basis biedt voor leren. Werkplezier voor kinderen én leerkrachten is daarbij essentieel, omdat we geloven dat leren het beste tot bloei komt in een positieve sfeer.

Samen maken we de school!

Deze overtuiging, geïnspireerd door de principes van de Kiva-aanpak, weerspiegelt onze gedeelde verantwoordelijkheid. Ouders, leerlingen en leerkrachten werken samen om een leeromgeving te creëren waarin iedereen kan groeien.

Hoe leren werkt!

Ons onderwijs is gebaseerd op het effectief bewezen instructiemodel *Expliciete Directe Instructie (EDI)*. We begrijpen hoe leren werkt en maken gebruik van cognitieve leerpsychologie. Ons thematisch en kennisrijke onderwijs biedt kinderen een stevige basis, waarbij kennis wordt gezien als klittenband voor nieuwe kennis. Vanuit deze basis kunnen leerlingen vaardigheden

ontwikkelen en deze toepassen in de praktijk.

Betekenisvol onderwijs!

Ieder kind beschikt over unieke talenten. Wij bieden ruimte voor deze talenten door middel van een gedifferentieerd aanbod en maatwerk binnen de groep. Naast kennisopbouw richten we ons op vaardigheden zoals samenwerken, reflecteren en keuzes maken. We geloven dat kinderen zelfbewuster worden door inzicht in hun eigen leerproces, en we helpen hen om dit om te zetten in concrete stappen. We vinden het belangrijk om onderwijs betekenisvol te maken door het te koppelen aan de echte wereld. Dit doen we door het inzetten van gastlessen, excursies en gastdocenten. Op die manier verbinden we theorie en praktijk en stimuleren we kinderen om hun kennis te verbreden en te verdiepen.

De basis voor de toekomst!

Ons doel op De Balkespringer is dat ieder kind de beste versie van zichzelf wordt. Elk kind komt uniek binnen in groep 1 en vervolgt zijn of haar weg tot en met groep 8 in een verrijkte en ontwikkelde versie.

Wij leren kinderen om risico's te durven nemen, stappen te zetten en samen te werken. Ze ontdekken hun talenten, interesses en ontwikkelen basisvaardigheden die nodig zijn voor de toekomst. Onze focus ligt op evenwichtige, sociaal-emotioneel sterke leerlingen, die met vertrouwen en kennis hun eigen weg kunnen vinden.

Samen bouwen we aan een stevige basis voor hun toekomst.

Identiteit

Onze school is een christelijke school. Deze identiteit vinden we belangrijk. We vertellen de verhalen uit de bijbel. We bidden met de kinderen. We zingen christelijke liederen. Daarnaast vieren we de christelijke feesten met de kinderen en soms ook met de ouders erbij. We organiseren (meestal) jaarlijks een school-kerk gezinsdienst. Een ieder is welkom op onze school, vanuit de christelijke identiteit willen we niemand uitsluiten. We vragen respect voor onze identiteit en verwachten dat alle kinderen aan de christelijke activiteiten zullen én mogen deelnemen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In de school is een VSO en BSO gehuisvest. Deze voor en naschoolse opvang valt onder de leiding van TiKO kinderopvang. **TIKO KINDEROPVANG**

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

groep 1 gaat 4 dagen per week naar school = 20 uren

groep 2 gaat 5 dagen per week naar school = 25 uren

Het kerndoel van goed kleuteronderwijs is het stimuleren van de totale ontwikkeling van het kind door maximale kansen te creëren en het kind te ondersteunen om deze kansen maximaal te benutten.

Dat doen wij door een rijke leeromgeving te creëren waarin kinderen in aanraking komen met een beredeneerd doelen - aanbod. Kinderen leren door spel en ontdekken, daarnaast kan in kleine kringvormen de leerkracht meer sturend instructie geven.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Totaal aantal lesuren:

groep 1 20 uur per week = 800 uur per jaar

groep 2 25 uur per week = 1000 uur per jaar

groep 3 25 uur per week = 1000 uur per jaar

groep 4 25 uur per week = 1000 uur per jaar

groep 5 25 uur per week = 1000 uur per jaar

groep 6 25 uur per week = 1000 uur per jaar

groep 7 25 uur per week = 1000 uur per jaar

groep 8 25 uur per week = 1000 uur per jaar

Totale onderwijstijd over 8 jaren: 7800 uur

Onderwijs

De kerntaak van de leerkracht is het overbrengen van **kennis** en **vaardigheden**, waarbij kennis voorafgaat aan het leren van vaardigheden. Onze kinderen leren effectief. Dit betekent dat het leren zo verloopt dat kennis en vaardigheden in het langetermijngeheugen terecht komen. Hoe leren werkt, hoe onze hersenen werken, weten we door op de hoogte te zijn van wat de wetenschap en cognitieve psychologie zegt. Het onderwijs in de groepen verzorgen wij door middel van het Directe Instructie model. De leerkracht is hierin leidend om stapsgewijs kennis over te dragen aan de leerling. De rol van de leerkracht wordt naarmate de les vordert steeds kleiner, om zodoende de leerling de verwerking zelfstandig te kunnen laten maken. We willen doelgericht werken en de kinderen in hoge mate betrokken maken. Die betrokkenheid proberen we via de inzet van beurtenstokjes, wisbordjes en coöperatieve werkvormen te stimuleren.

Godsdienstonderwijs

We willen vanuit de Bijbelse normen en waarden de kinderen een kritische levenshouding leren aannemen ten aanzien van de huidige samenleving waarvan het kind deel uit maakt. We gebruiken binnen onze vereniging de methode "Kind op Maandag"

Onder de basisvaardigheden verstaan we lezen, schrijven, taal en rekenen. We instrueren deze vakken met behulp van het model van de directe instructie. Dit houdt in, dat de leerkracht aan het begin van de les herhaalt welke leerstof in de vorige les is aangeboden. Vervolgens vertelt de leerkracht het doel van de les en instrueert hij of zij kort en krachtig (10 -15 minuten) de nieuwe leerstof. Hierbij is een intensieve interactie tussen de leerlingen van groot belang. (de kinderen overleggen hierbij veel en bedenken verschillende oplossingsstrategieën) Tot slot controleert de leerkracht of de kinderen de leerstof hebben begrepen. De kinderen die de leerstof begrijpen gaan oefenen met de nieuwe leerstof, de kinderen die de leerstof nog niet goed hebben begrepen krijgen extra instructie van de leerkracht aan de instructietafel. (een speciaal voor dit doel ingerichte plek in het lokaal)

In groep 3 beginnen we met het systematisch leren lezen via de methode 'Lijn3'. Alle kinderen, op alle scholen, moeten optimale kansen krijgen om te leren lezen. Vanuit dat idee is de nieuwe methode LIJN 3 ontwikkeld. Door de aantrekkelijke materialen, de vele filmpjes en leuke teksten is leren lezen in groep 3 een feest. Maar ook onder de motorkap van de bus biedt deze taal-leesmethode alles om kinderen maximaal te motiveren. Écht samen leren lezen bijvoorbeeld, acht leerdomeinen per thema, instructie op niveau en nog veel meer. Lijn 3 stimuleert, is efficiënt en doelgericht. De methode combineert het plezier van het samen leren lezen en bezig zijn met taal met de praktische uitvoerbaarheid van onderwijs op maat. Kenmerkend voor de methode zijn het uitgebreide materialenpalet, met vele mogelijkheden voor differentiatie en een hanteerbaar organisatie-model, waarmee zowel beginnende als ervaren leerkrachten uitstekend uit de voeten kunnen. Op de site www.malmberg.nl kunt u hierover meer informatie vinden.

Voor het vervolg van het technisch lezen gebruiken we voor alle groepen de methode "Estafette lezen" (nieuwste versie). Vanaf groep 4 komt er structureel aandacht voor het begrijpend lezen, een onderdeel dat heel belangrijk is. Wij gebruiken hierbij de methode Nieuwsbegrip en Zomaar een tekst van W. de Jong. Het doel hiervan is om alle kinderen, en zeker de zwakkere lezers, leesstrategieën aan te leren, die ze zelfstandig gaan toepassen.

In groep 1 en 2 doen we tijdens de werk lessen voorbereidende oefeningen voor het schrijfonderwijs. Vanaf groep 3 is een start gemaakt met het schrijven m.b.v. de methode "Klinkers!" Deze methode wordt vanaf augustus 2018 ook gebruikt in groep 4. In de groepen 5 t/m 8 wordt zolang nog "pennenstreken" gebruikt.

Taal is voornamelijk gericht op het uitbreiden van de woordenschat, het leren luisteren, het leren schrijven van een verhaal (stellen), het leren spreken en het leren spellen. Al deze onderdelen komen in de groepen 3 tot en met 8 aan bod.

In de groepen 1 en 2 is taal voornamelijk gericht op leren luisteren en spreken en het uitbreiden van de woordenschat. Bij het taalonderwijs maken wij de mappen van het CPS (Fonemisch bewust zijn en Begrijpend luisteren)

Rekenen: In de groepen 1 & 2 : tellen en getalbegrip, meten en wegen, meetkunde, ruimtelijke situaties, tijd, ordenen, sorteren en classificeren, bewerken en vergelijken met hoeveelheden. De methode 'Kleuterplein', kleuteruniversiteit en de mappen van het CPS worden hierbij als onderleggers gebruikt. Het rekenen in de groepen 3 t/m 8 bestaat niet alleen uit tafels leren, optel- en aftreksommen, vermenigvuldigen, staartdelingen en breuken. De kinderen leren met name de hierboven genoemde technieken toe te passen, door het oplossen van praktische problemen, die ze in het dagelijks leven tegenkomen. Daarnaast leren ze om tabellen en grafieken te raadplegen en op te stellen. Voor het rekenonderwijs gebruiken we de meest recente versie van de methode 'Wereld in getallen'. We worden hierin ondersteund door de software van Snappet.

Geschiedenis, aardrijkskunde, biologie, natuurkunde en verkeer worden de wereld-oriënterende vakken genoemd. In onze groepen worden dit niet als aparte vakken gegeven. Er wordt gewerkt vanuit het Nederlandse Kennis Curriculum (NKC) Er worden in deze groepen onderwerpen behandeld, waarin al deze vakken aan bod komen.

Algemeen - Wat is het NKC - Nederlands Kennis Curriculum

Een goed curriculum is, naast de kwaliteit van docenten en schoolleiders, één van de belangrijkste bouwstenen van gedegen onderwijs. In Nederland vormen de kerndoelen de wettelijke ruggengraat van het curriculum voor het basisonderwijs (Ministerie van Onderwijs, 2006). Deze kerndoelen zijn globaal geformuleerd; dit biedt scholen de ruimte om zelf in te vullen met welke specifieke kennis en vaardigheden hun leerlingen de basisschool zouden moeten verlaten. Scholen moeten gedegen keuzes maken over het curriculum, zodat er een doorlopende leerlijn ontstaat en voor iedereen duidelijk wordt wat er specifiek op welk moment geleerd wordt. Dit is alleen haalbaar als het heel helder is waarvoor scholen precies verantwoordelijk zijn. Omdat deze kerndoelen als te globaal beschouwd werden om er goed mee te kunnen werken is er een projectgroep opgericht. Vier verschillende stichtingen in Nederland werkten onder leiding van Academica drie jaar lang samen aan een cumulatief kennis curriculum. Op basis van de kerndoelen van oriëntatie op jezelf en de wereld (aardrijkskunde/ geschiedenis en natuur), kunstzinnige oriëntatie, de toepassing van taal, burgerschap en digitale geletterdheid. Dit is het Nederlands Kennis Curriculum geworden.

Kennisopbouw

Kennis gaat vooraf aan vaardigheden; dat is de basisgedachte achter het NKC. Een vaardigheid als begrijpend lezen, kritisch of creatief denken of problemen oplossen hangt altijd samen met kennis over een specifiek onderwerp. Kennis vormt de basis voor het leren en denken van leerlingen. Binnen het NKC wordt daarom eerst gewerkt aan kennisopbouw, om deze kennis vervolgens toe te passen in betekenisvolle contexten.

Kennis- en toepassingsdoelen

De weinig gedetailleerde wettelijke kerndoelen, die zoals eerder beschreven weinig houvast geven, zijn binnen het NKC vertaald naar kennis- en toepassingsdoelen. Als leerkracht krijg je kennisdoelen aangereikt die in thema's samenhang vinden. De kennis die bij deze kennisdoelen hoort is uitgeschreven in de begrippenlijsten. Van deze kennisdoelen maken de leerkrachten zelf lessen. Wanneer alle kennisdoelen in de lessen verwerkt zitten wordt er kerndoeldekkend onderwijs gegeven. Het is dus van groot belang dat alle kennisdoelen aan bod komen in de lessen. De toepassingsdoelen die beschreven staan in de themaboekjes zijn echter niet verplicht. Wel is het van belang dat de opgedane kennis wordt toegepast door leerlingen, omdat zij de kennis dan beter zullen onthouden. Wanneer de leerkrachten andere manieren vinden om de kennis toe te passen dan mag dat.

Wat integreert het NKC?

Wel geïntegreerd

Aardrijkskunde
Geschiedenis
Natuur en Techniek
Begrijpend lezen/luisteren (dieper tekstbegrip)
(Wereld) Burgerschap
(cursorisch)
Mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid (toepassing)
Kunstzinnige oriëntatie
Digitale geletterdheid

Niet geïntegreerd

Rekenonderwijs
Spelling
Technisch lezen
Engels
Mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid
Bewegingsonderwijs
Fries
Verkeer(sexamen)

Algemeen - Thema's NKC

Het NKC bestaat uit 47 thema's. Als het NKC volledig is geïmplementeerd worden er zes thema's (vijf thema's voor de groepen 8 i.v.m. afsluitende activiteiten van de basisschoolperiode) per jaar gegeven. De groepen 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8 werken tegelijk aan dezelfde thema's.

Er is een A en een B lijn gemaakt. In het ene jaar worden de thema's van de A lijn gegeven en het volgende jaar worden de

thema's van de B lijn gegeven.

De thema's zijn opgebouwd door gebruik te maken van het backward design. Dit betekent dat er eerst is gekeken naar welke doelen de leerlingen aan het einde van groep 8 moeten beheersen. Daarna is er stap voor stap gekeken welke voorkennis de leerlingen moeten beheersen voordat ze deze doelen kunnen behalen. Hieruit zijn de doelen van de groepen 1 t/m 7 gekomen. Na de heldere formulering van de kerndoelen is gekeken waar samenhang gevonden kon worden en hier zijn de thema's uit voortgevloeid. Doordat de thema's niet per kerndoel zijn geclusterd is er geen één op één verband te vinden tussen de verschillende leerjaren van groep 1 t/m 8. Wel zijn de thema's die het meeste verband met elkaar hebben op één lijn gezet zodat er sprake kan zijn van een taalgemeenschap door de hele school en er overkoepelende thema namen gegeven konden worden.

Er zijn drie thema's per jaarlaag die in z'n geheel uit geschiedenis doelen bestaan.

Thema A4 - Limes en prikkeldraad

Thema A6 - Voorbij de muren

Thema B1 - Sapiens

In de overige thema's zitten ook geschiedenis doelen, maar de overige kennisdoelen overheersen. In de overige thema's is helder omschreven wanneer het om een geschiedenis doel gaat.

Fries is voor meer dan de helft van de kinderen de thuistaal of een van de thuistalen. Als de kinderen in groep 1 komen, begrijpen ze de Nederlandse taal en de meeste kinderen spreken het ook. Via voorlezen, media, voorschoolse opvang en ook thuis krijgen de kinderen over het algemeen voldoende mee van de Nederlandse taal. De instructietaal op de JLS is Nederlands. Fries is voor veel kinderen de taal van de emotie. Daarom vangen de leerkrachten in groep 1 de kinderen, zo mogelijk, op in hun thuistaal. Tijdens informele contacten en in vrije situaties spreken de Friestalige leerkrachten ook wel Fries met kinderen. Alle leerkrachten verstaan het Fries. In oudercontacten is Fries vaak de voertaal. Wij vinden het belangrijk de Friese taal levend te houden en gebruiken hiervoor de methode 'Spoar8'. De groepen 1 t/m 8 krijgen eveneens les in de Engelse taal. De uitspraak, het verstaan, het begrijpen, het lezen en de spelling zijn onderdelen die hierbij worden getraind. Voor het vak Engels wordt vanaf schooljaar 2018-2019 de methode Stepping Stones Junior gebruikt.

Bewegingsonderwijs: Dit vak bestaat uit de onderdelen gymnastiek, atletiek en spel en is gericht op het verwerven van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn om op verantwoorde wijze deel te nemen aan de bewegingscultuur en het ontwikkelen van een positieve houding t.o.v. deze cultuur. De lessen uit de methode "Basislessen bewegingsonderwijs" worden zowel binnen als buiten gegeven, afhankelijk van het weer. In de onderbouwgroepen wordt iedere dag bewegingsonderwijs gegeven, in de midden- en bovenbouw worden de wettelijke norm hier aan besteed. Tijdens de gymlessen worden we soms ondersteunt door een student van het CIOS of de ALO.

Op de jaarlijkse sportdag komen de groepen 7 & 8 van alle scholen in de gemeente bij elkaar om gezamenlijke activiteiten en spelen te doen, waarmee ze een diploma halen. Jaarlijks wordt een aantal toernooien in de gemeente georganiseerd. Deze evenementen zijn: schoolvoetbal en schoolkorfbal. De korfbalvereniging en ouders hebben daar een rol in.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- VSO en BSO (in pandig)
- Ruimte en materialen voor meerkunners
- Crea ruimte

2.2 Het team

Ons team schooljaar 2026-2027 bestaat uit 7 groepsleerkrachten en een onderwijsassistent in groep 1-2 en groep 3-4.

We zijn een jong en relatief nieuw team. De meeste leerkrachten zijn werken pas een kort aantal jaren op onze school.

In groep 3-4 hebben we een 2de jaars stagiaire Pabo-deeltijd,

In groep 5-6 hebben we een 3de jaars stagiaire Pabo-ALO.

In groep 7-8 hebben we 3de jaars stagiaire Onderwijs assistent.

We werken binnen onze school (waar mogelijk) met expert leerkrachten en gaan uit van erkende ongelijkheid. Expert leerkrachten zijn de inhoudelijke aanjagers, voortrekkers en beslissers van een bepaald vakgebied.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De vervanging wordt geregeld conform CAO-PO. Het hoofdkantoor (P&O) speelt hierin een belangrijke rol. We werken met en vervangerspool. Omdat er tegenwoordig een groot tekort is aan (inval)leerkrachten zal het steeds moeilijker worden om vervanging bij ziekte of verlof goed te kunnen regelen. De Balkspringer stuurt bij hoge uitzondering een klas naar huis bij ziekte. Ouders worden altijd tijdig op de hoogte gebracht en de school biedt daarbij opvang voor kinderen waar op dat moment thuis geen opvang is te regelen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Gecertificeerd Nijntje Beweegdiploma*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Tiko Augustinusga*.

De Balkspringer heeft een Voor Schoolse Opvang (VSO) in school gerealiseerd.

Op maandag, woensdag en donderdag kunnen de leerlingen vanaf 07:00 uur op school gebracht worden.

Aanmelding hiervoor gebeurt bij: **Tiko kinderopvang**

Ook kan er gebruik gemaakt worden van de Buiten Schoolse Opvang (BSO) deze is gerealiseerd in het gebouw van samenwerkingsschool de Tw-ikker in Augustinusga. Onze leerlingen worden iedere middag door een taxi-busje naar de BSO gebracht.

Aanmelding hiervoor dient ook bij Tiko kinderopvang te gebeuren.

In Augustinusga zit de peuterspeelzaal het Hummelhoekje. Er is contact en afstemming tussen de onderwijsactiviteiten van de peuterspeelzaal en de kleutergroepen. Bij de overgang van de peuterspeelzaal naar de kleutergroepen wordt er een overdrachtsformulier ingevuld en besproken. Bij zorgleerlingen vindt er ook altijd een terugkoppeling plaats richting de peuterspeelzaal.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Doelen schoolplan

Onze kwaliteitszorg is gericht op Handelingsgericht Werken(HGW) als ook Opbrengstgericht Werken(OGW). We werken met Mijn Schoolplan (MSP) om 'grote' doelen uit het strategisch beleidsplan in jaarplannen te vertalen. De werkwijze is cyclisch van aard volgens de Plan Do Check Act (PDCA) cyclus. In het meerjaren plan staan per jaar de doelen uitgewerkt.(zie schoolplan 2024-2028) Het team evalueert ieder jaar de verrichte werkzaamheden. Dit wordt vastgesteld in de evaluatie van het jaarplan. Met het team wordt vooruit gekeken naar het nieuwe schooljaar en weer (vernieuwde of herhaalde) doelen gesteld. De directie verantwoordt zich door deze plannen en evaluaties aan de (P)MR en algemeen bestuurder voor te leggen en te laten ondertekenen. Ook worden de documenten geüpload naar de databank van de inspectie, het Internet Inspectie Dossier. (ISD)

Doelen schooljaar 2026-2027

Groot:

- *Op onze school gaan we Thematisch Onderwijs (TO) vormgeven / ontwikkelen. We geven losse rekenlessen, losse spellingslessen en integreren de rest van het aanbod binnen het thematisch Onderwijs (TO). Onze lessen worden hierdoor rijk en betekenisvol.
- *Op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Burgerschap gerealiseerd.
- *Op onze school is de kwaliteitsstructuur / kwaliteitscyclus efficiënt en effectief ingericht.
- *Op onze school zorgen we binnen het NKC dat het gehele taaldomein in een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8 wordt aangeboden. (o.l.v Ingrid Elijzen) En speerpunt Stellen (i.c.m. Frysk) (o.l.v Suzanne van Norden)
- *Project: Sûn en Lekker Ite (SLI) Binnen het thematisch onderwijs willen de het predicaat: Gezonde school verder vormgeven. Dit betekent continueren van het thema Sport en Bewegen en uitbreiding op het thema: Gezonde Voeding. We willen hiervoor een subsidie aanvragen.

Klein:

- *Op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Digitale geletterdheid gerealiseerd.

Burgerschap

Stichting Noventa heeft een (bovenschools) burgerschapsplan, deze is te vinden op de website van Noventa. <https://www.noventa.nl/over-noventa/burgerschap/>

Alle scholen hebben hun (schooleigen) burgerschapsplan daarvan afgeleid en geplaatst op hun website. <https://jls.noventa.nl/praktische-informatie/burgerschap/>

Alle scholen maken gebruik van een vragenlijst van Rovict (inspectie-proof) om de burgerschapsdoelen van de leerlingen uit groep 7-8 in kaart te brengen. Deze opbrengsten wordt weergegeven in een dashboard, vanuit de analyse hiervan kan de school nieuwe doelen opstellen.

Hoe bereiken we deze doelen?

We bereiken de schooldoelen via een meerjaren planning. In de planning 2024-2028 staan alle 'grote doelen' uitgewerkt. In de jaarplannen die daaruit voortvloeien staat meer specifiek en volgens de PDCA cyclus beschreven welke doelen we willen behalen, in met welk tijdspad, investering én hoe we dat willen doen. Deze planning wordt aan de MR voorgelegd en besproken, ook worden deze documenten geüpload in het Internet Dossier van de onderwijsinspectie. (conform wet en regelgeving)

Hoe houden we zicht?

Tussentijds besteden we als team aandacht aan onze gestelde doelen en bespreken we de stand van zaken. Daarnaast vinden een aantal keren per jaar de zogenaamde monitorgesprekken plaats met de stafmedewerker Onderwijs en Kwaliteit en/of de bestuurder. Aan het einde van het schooljaar wordt met het gehele team een evaluatie opgesteld; het jaarverslag, en daarna ook in de MR besproken.

Voor het in kaart brengen van burgerschapscompetenties van de leerlingen van groep 7 en 8 wordt gebruikt gemaakt van het meetinstrument 'Burgerschap Meten' van Rovict. De drie aspecten die gemeten worden zijn: kennis, houding en vaardigheden. Op school- en jaarniveau wordt zichtbaar hoe de leerlingen scoren op de burgerschapscompetenties en -gedrag ten opzicht van het landelijk gemiddelde. Op basis van analyse hiervan worden nieuwe doelen gesteld en het schoolbeleid aangepast.

Het hierboven beschreven stelsel van kwaliteitszorg wordt bewaakt door onderstaande evaluatieve acties. Op basis hiervan worden er conclusies getrokken door de school en de onderstaande vervolgacties uitgezet :

- Jaarlijkse trendanalyses van de schoolopbrengsten. De conclusies hiervan worden opgenomen in verbeteracties.
- Evaluatie schoolplan, schooljaarplan, schooljaarverslag, Strategisch Beleid Noventa.
- Kwaliteitsscan van de school, die wordt besproken tijdens de monitorgesprekken.
- Inspectierapport – 4-jaarlijks.

* Eens per 3 jaar wordt er een audit uitgevoerd door een extern auditteam. (planning 2025-2026 is april 2026)

- De auditrapportage wordt gedeeld met de bestuurder en door de schoolleiding vertaald naar verbeteracties.
- Tevredenheidsonderzoek leerlingen, ouders en personeel worden ook geanalyseerd; besproken met het team en waar nodig ook meegenomen in actiepunten voor de komende periode.
- Evalueren van de opbrengsten van de uitstroomgegevens en het Voortgezet Onderwijs worden op school en stichtingsniveau binnen de Kenniskringen besproken.
- Vanuit Arbo wet en regelgeving doet de school een RI&E Risico inventarisatie en evaluatie.
- Enquête sociale veiligheid groep 5 t/m 8 wordt geanalyseerd en daar waar nodig worden er per direct verbeteracties op gezet.

Beleidsvoornemens 2025-2026

- 1) Op onze school gaan we Thematisch Onderwijs (TO) vormgeven / ontwikkelen. We geven losse rekenlessen, losse spellingslessen en integreren de rest van het aanbod binnen het thematisch Onderwijs (TO). Onze lessen worden hierdoor rijk en betekenisvol.
- 2) Op onze school hebben we inzicht in wat er écht speelt bij hooggevoelige kinderen met een sterke wil. (HGSW) We leren anders te lezen, te duiden en af te stemmen. Op deze manier kunnen leerkrachten met meer rust, plezier en vertrouwen voor de klas staan.
- 3) Op onze school is voor groep 1 t/m 8 een dorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Digitale geletterdheid gerealiseerd.

Terugkoppeling schooljaar 2025-2026, wat hebben we gerealiseerd?

Terugkijkend op het afgelopen schooljaar zijn de meeste doelen, waarvan sommigen op hoofdlijnen behaald. In lijn met de meerjaren-planning van 2024-2028 zijn we goed op koers om de doelen te behalen.

Gerealiseerd en effect.

- 1) De scholing is conform de planning uitgevoerd. De doelen die behaald zijn: 1) Op het einde van dit cursusjaar kennen we de theoretische achtergrond van effectief leesonderwijs. 2) We weten waar (rijke) teksten aan moeten voldoen. 3) We weten hoe we bij deze teksten de juiste vragen kunnen stellen. 4) We stellen hiervoor een kwaliteitskaart op. 5) We weten wat jeugdliteratuur is / inhoudt en welke boeken geschikt zijn als samenleesboeken. 6) We kunnen de kinderen leren om literaire gesprekken te voeren.

7) We stellen hiervoor een kwaliteitskaart op.

2) Dit onderdeel is afgerond. We hebben de kwaliteitskaart Regie in de klas afgerond en zijn ons bewust van ons eigen handelen / gedrag dat invloed heeft op de kinderen en andersom. We hebben geleerd om eigen gevoelens uit te stellen, een stapje achteruit te doen en proberen om "onder de waterspiegel" bij de kinderen te kijken. We kijken verder dan alleen naar het gedrag / wat we zien. Dit geeft ruimte voor ons en de kinderen. Conflict situaties ontstaan hierdoor minder,

3) De doorgaande lijn is vastgelegd. Vanuit het bovenschoolse beleidsplan hebben we conform afspraken, veiligheid en uitvoering alles kunnen uitvoeren. Dit geeft duidelijkheid en kaders in de doorgaande lijn in school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Onze visie op passend onderwijs

Visie Stichting Noventa Onderwijs: Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning.

Visie KBS de Balkespringer :

Ieder kind op onze school verdient onze zorg. Vanuit het Handelingsgericht werken (HGW) worden de kinderen begeleid om zo de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding die we aan alle kinderen bieden te verbeteren. HGW maakt adaptief onderwijs en doeltreffende kindbegeleiding concreet, zodat ons team effectief om kan gaan met verschillen tussen kinderen.

HGW is een planmatige en cyclische werkwijze waarbij we onderstaande zeven uitgangspunten hanteren:

1. De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal: wat heeft het kind nodig om onderwijsdoelen te behalen?
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking: het gaat niet alleen om het kind, maar om het kind en de interactie met zijn omgeving. Het uitgangspunt is het kind in deze groep, bij deze leerkracht, op onze school en van deze ouders.
3. De leerkracht doet ertoe: de leerkracht realiseert passend onderwijs en levert daarmee een cruciale bijdrage aan een positieve ontwikkeling van de kinderen.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang: van zowel het kind, de leerkracht, de school, de groep en de ouders. Positieve factoren bieden aanknopingspunten voor het stellen van ambitieuze doelen en om een succesvol plan van aanpak te kunnen uitvoeren.
5. We werken constructief samen: samenwerking tussen het kind, de leerkracht, de ouders en interne en externe begeleiders is noodzakelijk om een effectieve aanpak te genereren.
6. Ons handelen is doelgericht: het team formuleert korte- en lange termijn doelen voor het leren, de werkhouding en het sociaal-emotioneel functioneren van alle leerlingen en evalueert deze in een cyclus van planmatig handelen.
7. De werkwijze is systematisch, stapsgewijs en transparant: het is voor betrokkenen duidelijk hoe de school wil werken en waarom.

Bovenstaande uitgangspunten zijn het kader waarin wij cyclisch werken en passen bij de visie die hoort bij het Passend onderwijs. De ouders van het kind zien wij als een waardevolle partner die we graag betrekken bij het onderwijs. In plaats van te bedenken wat de leerling niet (meer) kan, wordt er gekeken naar wat het kind nodig heeft. Deze oplossingsgerichte strategie komt terug in ons denken en handelen. Een ondersteuning vindt plaats vanuit een hulpvraag door de leerkracht en kan verschillend worden vormgegeven. Kenmerkend is dat de Kwaliteits Coördinator (KC 'er) in elke ondersteuning een coachende en begeleidende rol vervult. Soms zal de nadruk liggen op het diagnosticeren van kindproblematiek, soms op ondersteuning of coaching van de leerkracht. De ondersteuningsstructuur van de Balkespringer gaat uit van: handelingsgericht werken op groepsniveau. Het volledige POS kunt u bekijken op onze website of door te klikken op deze link **POS**

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Op onze school wordt er systematisch door 'specialisten' aandacht geschonken aan het aandachtsgebied Taal en Rekenen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- KiVa gecertificeerde leerkrachten

Op onze school wordt er systematisch door 'specialisten' aandacht geschonken aan het aandachtsgebied Sociaal emotioneel.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op onze school wordt er systematisch aandacht geschonken aan het aandachtsgebied: Gedrag, Werkhouding en Taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent sport en bewegen

Op onze school wordt er systematisch door 'specialisten' aandacht geschonken aan het aandachtsgebied Motorische en Lichamelijke beweging.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij bieden leerlingen die een extra ondersteuningsbehoefte hebben passende begeleiding.

We zetten op ieder kind een 'ondernemingsplan'.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingbetrokkenheid bij ondersteuning

Op onze school vinden we het belangrijk dat alle leerlingen kunnen meedenken over wat zij nodig hebben om goed te leren en zich prettig te voelen. Hun inbreng helpt ons het ondersteuningsaanbod goed af te stemmen.

Leerlingen worden op verschillende manieren betrokken:

- Kindgesprekken: Leerkrachten praten regelmatig met leerlingen over hun leerervaringen, welbevinden en ondersteuningsbehoeften.
- Kringgesprekken en klassikale gesprekken: In de klas is ruimte om gezamenlijk te bespreken wat werkt en wat beter kan.
- Leerlingtevredenheidsonderzoek: Jaarlijks vragen we leerlingen naar hun mening over de school en het ondersteuningsaanbod. Deze uitkomsten nemen we mee in ons beleid.
- Leerlingveiligheidsonderzoek: Jaarlijks worden onze KiVa vragenlijsten afgenomen. vanuit deze vragenlijsten kunnen kinderen aangeven of ze zich gehoord, gezien en gesteund voelen. Deze verzameling van gegevens levert o.a. een sociogram van de groep op. Mocht het nodig zijn dat naar aanleiding van bepaalde signalen uit de vragenlijsten er meer nodig is voor leerlingen, dan gaat de leerkracht met groepjes leerlingen of op individueel niveau in gesprek.
- Groeigesprekken: De KwaliteitsCoördinator (KC) voert met alle leerlingen in groep 7-8 een zogenaamd groeigesprek. In dit gesprek wordt samen vastgelegd welke ondersteuning de leerling nog nodig denkt te hebben en worden er samen leerdoelen opgesteld.
- Leerlingenraad: De leerlingenraad denkt mee over schoolbrede onderwerpen zoals sfeer, veiligheid en voorzieningen. Ook signalen over ondersteuning worden hier besproken.
- De Klassenvergadering wordt gehouden n.a.v. de leerlingenraad. Tijdens de Klassenvergadering gaan leerlingen met elkaar in gesprek / debat over voorstellen, vragen en ideeën vanuit de leerlingenraad. Ook eigen groepsideeën kunnen via de Klassenvergadering ingebracht worden in de leerlingenraad.
- Hoorrecht bij OPP-leerlingen: Leerlingen met een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) hebben individueel gesprek met de intern begeleider of KC'er. Hierbij wordt hun hoorrecht serieus genomen: zij krijgen de kans hun eigen ervaringen, wensen en behoeften uit te spreken, die worden meegenomen bij de opstelling en uitvoering van hun plan.

De input van leerlingen wordt serieus genomen. Waar mogelijk passen we ons ondersteuningsaanbod aan op basis van hun ervaringen en ideeën. Zo bouwen we samen aan een veilige en stimulerende leeromgeving voor iedereen.

Extra informatie

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

De doelgroepen en onze specialiteiten en mogelijkheden met betrekking tot onderwijs op verschillende niveaus en aan specifieke leerlingen zijn beschreven in ons ondersteuningsprofiel. Deze zijn via een link te downloaden van 'Mijn Scholen op de kaart' of aan te vragen via de school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze school gebruikt het anti-pestprogramma van KiVa.

Informatie daarover vindt u op de website van KiVa: <https://www.kivaschool.nl>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via de Zien vragenlijsten en de Kiva vragenlijsten.

Onze school monitort ieder jaar de (sociale) veiligheidsbeleving van leerlingen.

We nemen hiervoor de vragen/volg lijsten van zowel Zien als Kiva af.

Sinds het voorjaar 2022 wordt ook gebruik gemaakt van de vragenlijsten van de Succes!Spiegel.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Peterson	paulien.peterson@noventa.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Peterson	paulein.peterson@noventa.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het oudertevredenheidsonderzoek is in het voorjaar van 2026 voor het laatst gehouden.

We hebben hiervoor Noventa breed de Suc6Spiegel.

Op alle onderdelen scoort de school ruim voldoende tot goed.

Onze school wil een laagdrempelige school zijn. Ouders zijn graag geziene gasten op onze school. Onderwijs maak je samen. Wij zijn in het voorjaar van 2019 in overleg met de MR/SR gestart met "Ouderbetrokkenheid 3.0". Doelstelling: Ouders daadwerkelijk betrekken bij de ontwikkeling van hun kind op onze school. We proberen maatwerk te bieden in de contacten met ouders.

Voorbeelden: Startgesprekken ouders én kind samen, activiteiten waarbij ouders meewerken zoals creamiddagen, leesonderwijs, excursies, projecten. Daarnaast kan er gedacht worden aan inloopmomenten en koffieochtenden voor ouders. Informatiemiddagen en avonden voor uiteenlopende zaken. Inmiddels zijn er ook de inloopochtenden opgenomen in de jaarplanning. Is er ieder jaar een ouderavond en worden er presentaties na afloop van de themaweken gegeven. We zijn ook dit jaar weer gestart met een ouder-kind sportmiddag, vooraf gegaan door een picknick met alle ouders, kinderen en collega's.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden maandelijks geïnformeerd middels een digitale Nieuwsbrief. Daarnaast beschikt de school over een intern mailingssysteem de communicatie app Social Schools. Ook de website geeft informatie over de school en de schoolorganisatie. Onze schoolgids wordt jaarlijks vernieuwd en elk jaar aangevuld met een jaargids waarin de actuele en meest bruikbare informatie is samengevat. Vorderingen rond de ontwikkeling worden minimaal twee keer per jaar besproken met de ouders. Bij zorgleerlingen of leerlingen met specifieke behoeften worden er meerdere malen per jaar gesprekken gevoerd met de ouders. De school staat altijd open voor contactmomenten met onze ouders. Dat mag spontaan maar kan ook na afspraak.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is binnen Noventa ook zo. U bent altijd welkom om dergelijke punten met ons te bespreken. Indien u een klacht heeft over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen van iemand die deel uit maakt en of werkzaamheden verricht voor de school kunt u een klacht indienen. Dit is wettelijk geregeld in de klachtenregeling. Een klacht kan bijvoorbeeld gaan over de inrichting van het onderwijs, geweld, pesten, discriminerend gedrag en seksuele discriminatie. Een klacht indienen en een klacht behandelen vereist grote zorgvuldigheid; een onjuist behandelde klacht kan blijvende schade in relaties veroorzaken. Veel klachten zijn terug te leiden tot een onduidelijke of onzorgvuldige communicatie tussen ouders en school. Laat een conflict nooit tot een breuk komen, schakel tijdig de juiste personen in.

Hoe ziet klachtroute eruit?

Normaal gesproken kunt u eerst bij de leerkracht terecht met een klacht. Wanneer de klacht niet opgelost kan worden komt u terecht bij de directeur in de functie van contactpersoon. De contactpersoon informeert de klager over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt. Als de klager een klacht wil indienen, verwijst de contactpersoon de klager naar de vertrouwenspersoon. U kunt ook zelf rechtstreeks contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon of met de externe vertrouwenspersoon van Noventa Dhr. Jan Kuipers. De gegevens van de contactpersoon en de interne vertrouwenspersoon vindt u in deze schoolgids in hoofdstuk 1.1 'Algemene gegevens' en in hoofdstuk 3.2 'Veiligheid op school'. U kunt de externe vertrouwenspersoon van Noventa bereiken middels de volgende adres gegevens:

Dhr. J. Kuipers

De Spil 10 9285 VJ Buitenpost

Tel: 0511-543060 of 06-54692754

De externe vertrouwenspersoon is een door het bestuur aangestelde onafhankelijke deskundige. De externe vertrouwenspersoon is er voor alle geledingen, dus ook voor teamleden en directeuren. De wettelijke taak van deze vertrouwenspersoon: De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De vertrouwenspersoon gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Hij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien en voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. Indien de vertrouwenspersoon slechts aanwijzingen, doch geen concrete klachten bereiken, kan hij deze ter kennis brengen van de klachtencommissie of het bevoegd gezag. De vertrouwenspersoon geeft gevraagd of ongevraagd advies over de door het bevoegd gezag te nemen besluiten. De vertrouwenspersoon neemt bij zijn werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij in die hoedanigheid verneemt. Wanneer de vertrouwenspersoon tot de conclusie komt dat een onderlinge oplossing niet mogelijk is helpt hij bij het indienen van de klacht bij het schoolbestuur (bevoegd gezag) of bij de Landelijke Klachtencommissie.

Schoolbestuur

Stichting Noventa Onderwijs

t.a.v. Elvrie Croes

0511 542 540

E-mail: e.croes@noventa.nl

Klachtenregeling Noventa 2023

Klachtencommissie

Klachtencommissie Bijzonder Onderwijs

Postbus 82324 2508 EH Den Haag

E-mail: info@gcbo.nl 070-3861697

Onderwijsinspectie en de vertrouwensinspectie.

Hieronder vindt u de adresgegevens van het loket van de onderwijsinspectie en de vertrouwensinspectie.

Adresgegevens. Bezoekadres, St.-Jacobsstraat 200 3511 BT Utrecht. Postadres, Postbus 2730 3500 GS Utrecht ;
Contactgegevens. Telefoon, (088) 669 60 60 (algemeen).

Loket onderwijsinspectie

Loket vertrouwensinspectie

Algemeen Voor vragen over onderwijs in het algemeen kunt u ook terecht op <https://oudersenonderwijs.nl>

Ook telefonisch kunt u uw vragen stellen. Stel uw vraag aan het adviespunt van Ouders & Onderwijs door te bellen of Whatsappen naar 088-6050101. Bellen kan van maandag t/m vrijdag tussen 9.30-12.30 uur en 13.00-16.00 uur.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders participeren behalve in de MR / SR ook als verkeersouders, knutselouders medewerking tijdens talentenmiddagen etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Kinderen van wie de ouders die de bijdrage niet kunnen betalen kunnen **nooit** worden uitgesloten van deelname aan activiteiten (artikel 13 lid 1 onder de Wet op het primair onderwijs (nieuw).

De hoogte van de bijdrage bedraagt:

Groep 1 t/m 8: €60,-

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekte kan op elke schooldag, voor schooltijd, vanaf 08.00 uur worden doorgegeven via telefoonnummer 0512-351900

Andere vormen van verzuim kunnen op hetzelfde telefoonnummer worden doorgegeven. Als de afmelding niet doorkomt zal de leerkracht altijd even bellen om te horen waarom uw kind niet op school is.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof aanvragen kan door een formulier op school te vragen waarop men vermeldt voor wanneer er verlof voor het kind (de kinderen) wordt aangevraagd en welke reden daarvoor is.

Het kan ook digitaal via de website van de school **Website Balkespringer** waar een digitaal invulformulier is te downloaden.

De directie toetst de aanvraag a.d.h.v. de wettelijke voorschriften en beoordeelt de aanvraag voor goedkeuring.

Wanneer het verlof niet valt binnen de wet en regelgeving kan het zijn dat er contact moet worden opgenomen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Achtkarspelen.

4.4 Toelatingsbeleid

Uw kind aanmelden op een school van Noventa

Ieder kind in de basisschoolleeftijd (ongeacht afkomst, religie of niveau) is op een Noventa school van harte welkom.

Zodra uw kind 3 jaar is, kunt u contact opnemen met de school van uw keuze. De school maakt een afspraak met u voor een rondleiding en kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek krijgt u informatie over de school en is er ruimte voor het stellen van vragen. Na dit bezoek krijgt u het inschrijfformulier mee. Wij verzoeken u vriendelijk dit formulier minimaal 10 weken voordat uw kind 4 jaar wordt ingevuld en ondertekend in te leveren op school. De gegevens worden vervolgens verwerkt in de leerling administratie, uiteraard gaan we hier als school vertrouwelijk mee om (Wet op de persoonsregistratie).

Soms heeft een leerling extra ondersteuning nodig. We spreken van extra ondersteuning als de basisondersteuning niet toereikend is. Om extra ondersteuning in te zetten, zijn er middelen toegewezen aan de schoolbesturen. Ook is er ambulante hulp beschikbaar die ingezet kan worden. Het bepalen of een leerling in aanmerking komt voor extra ondersteuning in de eigen basisschool is een verantwoordelijkheid van het schoolbestuur van de school. Deze weegt af of de benodigde ondersteuning past binnen het **(LINK)** schoolondersteuningsprofiel (POS) van de school.

Nieuwe kinderen, die al bekend zijn bij ons op school (broer/zus), krijgen ongeveer 6 weken voor het kind naar school gaat een inschrijfformulier.

Komt een leerling van een andere school, dan wordt deze school op de hoogte gesteld van de inschrijving. Als school nemen we altijd contact op met de school van herkomst om informatie in te winnen. Meldt u uw kind aan vanwege onvrede op de basisschool van herkomst, dan wordt er zorgvuldig gekeken naar de reden hiervan. Dit zal in overleg gebeuren met de ouders, de directeur van de andere basisschool en eventueel de leerplichtambtenaar.

Als de kinderen 4 jaar zijn, worden ze ingeschreven en komen ze in groep 1. In de week/weken daarvoor kunnen ze een aantal dagdelen proef komen draaien. Deze momenten worden samen met u overlegd door de school of leerkracht.

Handboek basisondersteuning SamenWerkingenVerband (SWV) Fryslân: [Handboek-Basisondersteuning-SWV-Friesland.pdf](#)

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Eind januari, begin februari en in juni, worden de tussentijdse toetsen van DIA afgenomen. De toetsen worden geanalyseerd en vervolgens vinden gesprekken plaats tussen de KC'er en de leerkrachten van de school. Er wordt een trendanalyse gemaakt en daar waar nodig een plan van aanpak opgesteld en uitgevoerd. Tijdens een gepland teamoverleg nemen we teambreed ook de gehele (school) trendanalyse door. Per vakgebied worden beleidsvoornemens vastgelegd en alle personeelsleden nemen hier kennis van. Zo nodig worden de beleidsvoornemens bijgesteld.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Analyse, conclusies en interventies

Gemiddelde over 3 jaar

Als we kijken naar de behaalde referentieniveaus over de afgelopen drie jaren geldt dat we boven de ondergrens van de inspectie zitten.

Schooljaar 2025-2026

In dit schooljaar heeft elke leerling (100%) 1F behaald op alle vakgebieden, dit ligt boven de ondergrens van de inspectie van 85%.

Wat betreft het behalen van de referentieniveaus 2F/1S zien we dat we 90,5% halen. Dit ligt ruim boven de signaleringswaarde vanuit de inspectie.

Op rekenen scoort 100% 1F en 85,7% 1S. Er zit qua scores geen grote verschillen in de domeinen (getallen, meetkunde, verbanden, verhoudingen). Verhoudingen en verbanden wordt iets beter gemaakt dan meten en meetkunde en getallen. Dit terwijl op de volgtoetsen juist de verbanden iets meer uitviel, hier hebben we extra op ingezet in het aanbod in de groep (som van de dag) en pre-teaching. Afgelopen jaar is structureel doelgerichte pre-teaching ingezet op 1S-niveau. Het percentage leerlingen dat dit jaar 1S behaalt op rekenen is naar verwachting.

Op begrijpend lezen scoren we op 1F 100% en op 2F 87,5%. De leerling die 2F nog niet haalt, heeft dyslexie. De normering van de toets is niet erg streng, met een IV-score kan 2F behaald worden. Hier zien we wel een verschil tussen de drie niveaus (micro, meso, macro). Op macro-niveau wordt lager gescoord (dit terwijl dit niveau vorig jaar juist hoger lag).

Op taalverzorging scoren we op 1F 100% en op 2F ook 100%. Dit onderdeel is erg goed gemaakt. De maximale score van 390 punten is door 2 leerlingen behaald. De scores op het onderdeel werkwoordspelling of het onderdeel woorden liggen dicht bij elkaar. We bieden naast de methode Staal2 ook nog een extra les werkwoordspelling per week aan. Ook dit heeft zijn vruchten afgeworpen.

Beleidsvoornemen/doelstelling

De nieuwe spellingmethode Staal werpt duidelijk zijn vruchten af. Met Staal hebben we een duidelijke doorgaande leerlijn vanaf groep 4, voor zowel woordspelling als werkwoordspelling, interpunctie, zinsdelen benoemen, etc. Naast de spellingsmethode bieden we vanaf groep 5 één keer per week een extra les werkwoordspelling aan.

We blijven inzetten op de EDI-didactiek, met name bij rekenen en spelling. EDI blijft een terugkomend punt in de klassenbezoeken.

We blijven inzetten op het beleid van Effectief Lezen, met veel aandacht voor kennis, woordenschat en onderlinge verbanden. Gezien de lagere scores op macro-niveau, gaan we vaker vragen op tekstniveau stellen. Macro-niveau = tekst als geheel, structuur, doel van de schrijver, leggen van verbanden tussen alinea's. De KC'er legt dit voor aan Rianne (coördinator NKC): Toevoegen van een kolom in het lesvoorbereidingsformulier - vragen op macro-niveau.

In groep 7/8 gaan we door met de groeigesprekken. Groep 7 krijgt doelgerichte pre-teaching voor rekenen op 1S-doelen. We zetten geen leerlingen standaard op 1F.

Analyse, conclusies en interventies

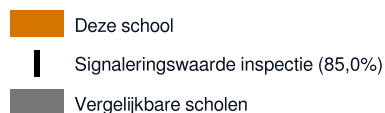
Gemiddelde over 3 jaar

Over de afgelopen 3 schooljaren geldt dat we ruim boven de signaleringswaarde van de inspectie hebben gescoord en ruim boven de waardes die passend zijn bij het wegings-cohort waar onze school in valt, zowel voor het behalen van 1F als 1S/2F. Gemiddeld behalen we met 71,4% van de leerlingen het referentieniveau 1S/2F.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



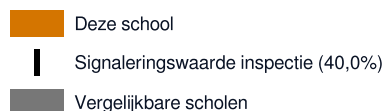
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

We zien dat de gegeven schooladviezen in groep 8 over het algemeen juist zijn. Het gros van onze leerlingen zit na 3 jaar voortgezet onderwijs nog steeds op het niveau dat passend is bij het advies vervolgonderwijs groep 8. We monitoren dit ook zelf door ieder jaar de aangeleverde gegevens van de VO scholen te verwerken. Daarnaast maken we gebruik van de NRO-rapportage vanuit de overheid.

Sinds schooljaar 20-21 zijn we gestart om via het onderwijsresultaten model (weging en spreiding van onze populatie) onze school eigen (ambitieuze) doelen te stellen. De data helpen ons om heldere en scherpe doelen te stellen, passend bij onze populatie. Dit is een team brede aanpak en verantwoordelijkheid en dit gebeurt onder leiding van onze KC-er.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	7,1%
vmbo-k	3,6%
vmbo-k / -(g)t	7,1%
vmbo-(g)t	10,7%
vmbo-(g)t / havo	10,7%
havo	14,3%
havo / vwo	14,3%
vwo	32,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen maken we de school

Veiligheid

Respect voor elkaar / omgeving

Wij werken vanuit de Kiva gedachte: **Samen maken we de school!**

Wij vinden het van belang dat er in eerste instantie wordt uitgegaan van de groep als sociale werk -en leerplek. Wij willen dat ieder kind zich veilig voelt in de groep / op school. Vanuit deze basis willen we dat er gewerkt wordt in het aangaan en onderhouden van 'gezonde' relaties. Vanuit hier willen we de kinderen succes ervaringen laten opdoen, zich vertrouwd laten voelen. Daarnaast richten we ons ook op het individu, hij/zij is autonoom, mag zijn wie het is.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Onze school werkt vanuit de methode KiVa wat betreft de sociaal emotionele ontwikkeling van elk individueel kind. We monitoren de sociale veiligheid met het volgsysteem Zien, de vragenlijsten van KiVa en de vragenlijsten vanuit de Succes!Spiegel.

Onze school streeft naar een goede balans tussen welbevinden en leerontwikkeling. Deze aspecten kunnen niet zonder elkaar.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

Woensdag: groep 1 is op woensdag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Tiko kinderopvang (VSO)**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Tiko kinderopvang (BSO)**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Onze school biedt zowel een voorschoolse opvang (VSO) vanaf 07:00 uur als ook een buitenschoolse opvang tot 18:00 uur (BSO)

Dit wordt gedaan door Tiko kinderopvang. Dit is een interne voorziening.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Paasweekend	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
spreekmomenten altijd mogelijk	alle dagen van de werkweek	na schooltijd

De jaaragenda wordt aan het begin van het jaar aan iedere ouder (schriftelijk) uitgedeeld. (zie ook bijlage)

Daarnaast is deze te vinden op de website van de school.

Wilt u in gesprek met een leerkracht, de kwaliteitscoördinator / zorgleerkracht of de directeur, dan is het handig om even een afspraak te maken, zodat u weet wanneer u terecht kunt. Leerkrachten kunt u voor -of na schooltijd benaderen voor een afspraak, zij zijn onder schooltijd *niet* bereikbaar. De kwaliteitscoördinator en directeur kunt u ook (deels) onder schooltijd bereiken om een afspraak te maken.

Voorafgaande aan ieder contact moment zal er contact opgenomen worden met de ouders.

Via de app Social Schools kunnen de ouders zelf hun gespreksmoment met de groepsleerkracht inplannen.