

Jaarboekje

(verkorte schoolgids)



Twijzelerheide

Schooljaar: 2019 – 2020

Voorwoord

Geachte ouders,

Dit jaarboekje is een verkorte uitgave van de Schoolgids, onze mini-gids 2019 - 2020.

De inhoud van dit boekje geeft u informatie over diverse zaken op de school, zoals:

- De schooltijden
- De vakantieplanning en jaaractiviteiten
- Schoolregels en afspraken
- Oudercommissie, schoolraad en medezeggenschapsraad
- De vrijwillige ouderbijdrage en de bijdragen voor de schoolreisjes

Kortom: alle informatie die u graag snel bij de hand heeft.

Voor overige zaken vindt u een verantwoording en/of uitgebreide informatie in de "grote Schoolgids". We zullen daar verder in deze uitgave niet expliciet naar verwijzen. Hebt u vragen of opmerkingen naar aanleiding van de inhoud of bent u uw schoolgids kwijt? Neem dan gerust contact op met de directeur van de school of kijk op onze website: <http://reinboge.noventa.nl>

Door middel van de website, de nieuwsbrieven en de berichten op Social Schools (een alleen voor ouders toegankelijke en beveiligde informatievoorziening via internet) houden we u in de loop van het schooljaar op hoogte van activiteiten op school en/of van belangrijke wijzigingen in de verstrekte gegevens.

We wensen iedereen een heel goed, gezond en leerzaam schooljaar 2019-2020 en hopen dat dit boekje een goed instrument zal zijn in de communicatie tussen ouders en de school.

Namens het team,

Rommert Dijk, directeur

Twijzelerheide, juli 2019

De school

Naam	: CBS de Reinbôge
Richting	: Protestants Christelijk
Schoolvereniging	: NOVENTA Christelijk Primair onderwijs
Adres	: Schoolstraat 1
Postcode + plaats	: 9287 LV Twijzelerheide
Telefoonnummer	: 0511 - 44 13 07
E-mail	: reinboge@noventa.nl
Website	: http://reinboge.noventa.nl
Nieuwsbrief	: verschijnt maandelijks via de mail
Iban rekeningnr.	: NL38 RABO 0363 0060 60 Noventa inzake Reinboge te Twijzelerheide
Directie	: Rommert Dijk
Schoolgrootte	: aanvang cursusjaar rond 160 leerlingen

Namen, adressen en telefoonnummers

Het personeel:

Neeltje Hiemstra Leerkracht gr. 1-2 Neeltje.hiemstra@noventa.nl	Griet Sangers-Kommerij Leerkracht gr. 1-2 Griet.sangers@noventa.nl	Ankie Fokkema Leerkracht gr. 1-2 Ankie.fokkema@noventa.nl
Matty Haarsma Leerkracht gr. 3 Matty.haarsma@noventa.nl	Joukje Weening Leerkracht gr. 3 Joukje.weening.@noventa.nl	Wilco Scholtens Leerkracht gr. 4 Wilco.scholtens@noventa.nl
Anna Sietske de Jong Leerkracht gr. 5 Annasietske.dejong@noventa.nl	Gelske van der Woude Leerkracht gr. 6 Gelske.vanderwoude@noventa.nl	
Henry Solle Leerkracht gr. 7 Henry.solle@noventa.nl	Klazien van der Meulen Leerkracht gr. 8 Klazien.vandermeulen@noventa.nl	Johnny Mollema Leerkracht gr. 6 en 8 Johnny.mollema@noventa.nl
Ytje Wijnsma Leerkracht gr. 1 en 5 Ytje.wijnsma@noventa.nl	Magonda Bouma Onderwijsassistent 1 t/m 8 Magonda.bouma@noventa.nl	Claudia Bambacht Onderwijsassistent
Henny de Jong IB-er Henny.dejong@noventa.nl	Jan Dijkstra Conciërge Jan.dijkstra@noventa.nl	Rommert Dijk Directeur reinboge@noventa.nl

MR

Dhr. Jacob Boorsma (ouder lid en voorzitter) j.boorsma@mcs-bv.nl	Mevr. Sjoukje Douma (ouder lid)
Mevr. Saskia de Bruin (ouder lid)	Dhr. Johnny Mollema (personeelslid)
Dhr. Wilco Scholtens (personeelslid)	Mevr. Griet Sangers (personeelslid)

Schoolraad:

Elfriede Tienstra	Arend Galema	Henk Jaap Kamstra
-------------------	--------------	-------------------

De Ouderraad:

Gelske vd Woude; Matty Haarsma; Neeltje Hiemstra personeel	Jitske vd Heide	Egberdina van der Heide
	Janine van Lingen	Agnes Dijkstra-Hanenburg
Femmy van der Bij	Sytske Hoekstra	Sonja Nicolai

Verenigingskantoor Noventa

Bovenschoolse directie:

Noventa Christelijk Primair Onderwijs De Ried 11 9285 KK Buitenpost Postbus 95, 9285 ZW, Buitenpost Tel: 0511 – 54 25 40 E-mail: info@noventa.nl Internet: www.noventa.nl	Dhr. . H. Steenstra Dhr. H. Visser Mevr. H. de Jong Mevr. I. Bosma Mevr. M. de Hek Dhr. G. Visser Mevr. D. Oppers Dhr. L. Douma	Directeur-bestuurder Beleidsmedewerker ICT-er Coördinator invalpool/ P&O ondersteuner Medewerker personeel (ma) Office manager (woe, do en vrij) Beleidsmedewerker P & O specialist gedrag en leren / Orthopedagoog Ondersteuner administratie kantoor
--	--	---

De RvT bestaat uit de volgende leden:

Dhr. J. Hooisma – Financiën en Huisvesting;

Mevr. B. de Boer- Onderwijs;

Mevr. Lydeke Zandbergen- Beishuizen mail@lydekezb.nl voorzitter RvT mobiel: 0629169641

Dhr. J. de Goede- Juridische zaken;

Dhr. J. Wierstra- Bedrijfsvoering;

Dhr. W. Faber- Huisvesting (zitting vanuit de GMR).

De Reinbøge wordt in de GMR vertegenwoordigd door Jacob Boorsma j.boorsma@mcs-bv.nl ouder.

Andere belangrijke / interessante adressen

Inspectie

Inspectie van het onderwijs
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800 – 8051

GGD:

GGD Fryslân / Jeugdgezondheidszorg
Informatie- en advieslijn:
088 – 22 99 444
E-mail: jgz@ggdfryslan.nl
Website: www.ggdfryslan.nl/jgz

Schoolmaatschappelijk werk:

Marian Schutte (ma-di-do)
06-46072173
mschutte@smwf.nl

Kindertelefoon:

Kindertelefoon Friesland
Postbus 1266
8900 CG Leeuwarden
Tel: 0800-0432 (gratis)

Landelijke klachtencommissie:

Landelijke klachtencommissie primair onderwijs:
Postbus 907
2270 AX Voorburg

Vertrouwenspersoon Noventa:

Dhr, J, Kuipers
kuipers-pasma@kpnmail.nl
Tel: 0511-543060

Schooltijden

Voor alle groepen geldt: maandag t/m vrijdag 08.30 – 14.00 uur. Op deze regel is één uitzondering: groep 1 heeft vrijdags vrij. De ochtendpauze en de fruitkwartiertjes zijn van 10.00 uur tot 10.15 uur. Van 12:00-12:15 uur vindt de gezamenlijke lunch plaats in het eigen lokaal. Van 12.15 uur tot 12:30 uur is er pauze en gaat iedereen naar buiten. Gedurende de schooltijden mogen leerlingen niet zonder toestemming van het plein. Na 14:15 uur is het plein weer gesloten.

Aanvullend:

- Vanaf een kwartier voor schooltijd is er toezicht op het schoolplein, evenals in de pauzes.
- Om 8:25 uur moeten alle kinderen naar binnen, zodat we om 8:30 uur kunnen beginnen met de lessen.

- Bij regenachtig weer mogen de kinderen eerder naar binnen of blijven leerlingen tijdens een pauze binnen, dit ter beoordeling aan de pleinwacht.
- Tijdens de lunchpauze wordt gestart met een gebed/moment van stilte en daarna is er zeker de helft van de eetpauze geen afleiding, alle aandacht gaat naar eten en drinken. Het laatste deel van de eetpauze wordt er muziek gedraaid, wordt er een filmpje getoond of is er ruimte om wat voor jezelf te doen.
- We vragen of u voor de eerste pauze fruit mee wilt geven. Als school stimuleren we dat ook door mee te doen aan de actie Europees Schoolfruit. Tijdens de tweede pauze verwachten we een gezonde lunch aan te treffen in de trommeltjes. Gezond eten en drinken helpt leerlingen om fit de dag door te komen en bevordert een goede concentratie. Snoep en koekjes bevatten veel suiker en passen niet in een gezond eetpatroon. Helpt u uw kind gezond te eten en drinken?
- Wilt u uw kind(eren) a.u.b. niet eerder naar school sturen dan 8.15 uur? Eerder is er geen toezicht.
- Tijdens het halen en brengen is het een drukte van belang. Wil u alstublieft op de goede plekken parkeren en er voor zorgen dat de verkeersveiligheid niet in het gedrang komt?

Het aantal kinderen per leerjaar (per september 19)

Groep:	0-1	1-2	3	4	5	6	7	8
Aantal kinderen ± :	16	20	20	18	27	20	18	22

- Groep 1 zal in de loop van het schooljaar nog groeien door de instroom van kinderen die 4 jaar worden, er ontstaat dan een groep 0/1.
- Als groep 0/1 te groot wordt dan zal een deel van de leerlingen uit groep 1 aansluiten bij groep 2, zodat er een groep 1 /2 ontstaat.

Ziekmelding

Als uw kind ziek is verzoeken wij u dit **telefonisch vóór schooltijd door te geven aan de school** : **0511-441307**. Dan weten wij waar uw kind is. Geen bericht? Dan nemen wij contact met u op.

Verlof aanvraag

Verlof moet **altijd schriftelijk en zes weken van te voren** worden aangevraagd bij de directeur van de school. Wij hebben daar een speciaal formulier voor (ook te downloaden via onze website). De leerplichtwet kent enkele legale verlofredenen. Een weekendje weg of een extra weekje vakantie vallen niet binnen de regeling. Dat valt onder ongeoorloofd verzuim. De leerplichtambtenaar van de gemeente heeft de richtlijnen hierover aangescherpt. Bij ongeoorloofd verzuim kan er een maatregel volgen!

Let op:

- regelmatig te laat komen valt ook onder ongeoorloofd verzuim

Verkeersafspraken en fietsregel

In de fietsenbergingen bij school kunnen maar een beperkt aantal fietsen staan. Kinderen die niet al te ver van school wonen, komen lopend. De leerlingen die in straten binnen de donkere lijn wonen, moeten lopend naar school.

Vakanties , vrije dagen

Nr.:	Vakanties, vrije dagen:	Data:
1	Herfstvakantie	21-10-2019 t/m 25-10-2019
2	Kerstvakantie	23-12-2019 t/m 03-01-2020
3	Voorjaarsvakantie	17-02-2020 t/m 21-02-2020
4	Goede vrijdag en Pasen	10 -04-2020 t/m 13-04-2020
5	Meivakantie	27-04-2020 t/m 08-05-2020 (inclusief Koningsdag en Bevrijdingsdag)
6	Hemelvaart	21-05- 2020 en 22-05-2020

7	2 ^e Pinksterdag	01-06-2020
8	Zomervakantie	04-07-2020 t/m 16-08-2020

Vrije dag i.v.m. Heidefeest Twijzelerheide: donderdag 14 mei 2020

Vrije middagen

In verband met scholing, vergaderingen en andere vormen van overleg hebben de leerlingen op de volgende data uitsluitend de **middag** vrij, ze komen dan om 12.00 uur uit school. Het gaat om:

Maandagmiddag 14 oktober, maandagmiddag 28 oktober, woensdagmiddag 8 januari, maandagmiddag 27 januari, donderdagmiddag 26 maart, dinsdagmiddag 12 mei.

Activiteitenkalender in chronologische volgorde

In de lijst zijn de data opgenomen die op het moment van schrijven bekend zijn en is daarom niet volledig. Op de website wordt de kalender steeds actueel gehouden!

Eerste schooldag	maandag 26 augustus
Omgekeerde" oudergesprekken	In de week van 9 t/m 13 september
Kinderboekenweek	maandag 30 september t/m vrijdag 11 oktober
Info avond groep 3	donderdag 3 oktober
Stuudiemiddag Vreedzame school	maandagmiddag 14 oktober kinderen vanaf 12.00 u vrij
Stuudiemiddag Kindcentrum Tw. Heide	maandagmiddag 28 oktober kinderen vanaf 12.00 u vrij
KindSchoolGezinsdienst	zondag 3 november
Inloopochtend	dinsdag 5 november 8.20 - 9.00 uur
Toneelvoorstelling gr. 6, 7 en 8 Lawei	woensdagmiddag 13 november
Inloopochtend	donderdag 21 november 8.20 - 9.00 uur
Infoavond ouders gr. 8 voortgezet onderw.	woensdag 9 oktober
Sinterklaas	donderdag 5 december
Krystkuier	donderdag 19 december
Stuudiemiddag Vreedzame school	woensdagmiddag 8 januari 2020 kinderen vanaf 12.00 u vrij
Toetsweken	maandag 13 januari t/m vrijdag 31 januari 2020
Stuudiemiddag Kindcentrum Tw. Heide	maandagmiddag 27 januari 2020 kinderen vanaf 12.00 u vrij
Rapportgesprekken 1 ^e rapport	In de week van 10 t/m 14 februari 2020
Inloopochtend	maandag 2 maart 2020 8.20 - 9.00 uur
Inloopochtend	woensdag 11 maart 2020 8.20 - 9.00 uur
Open ochtend kleutergroepen	woensdag 18 maart 2020
Actie Wandelen voor water groep 8	woensdag 25 maart 2020
Schoolfotograaf individueel + groepsfoto's	woensdag 1 april 2020
Koningsspelen	vrijdag 17 april 2020
Eindtoets groep 8	woensdag 22 april en donderdag 23 april 2020
Toetsweken	maandag 18 mei t/m vrijdag 5 juni 2020
Stuudiemiddag Vreedzame school	dinsdagmiddag 12 mei 2020 kinderen vanaf 12.00 u vrij
Meester- en juffendag	woensdag 13 mei 2020
Heidefeest optocht	donderdag 14 mei 2020 kinderen vrij
Heidefeest spelletjesochtend/middag	vrijdag 15 mei 2020
Schoolkamp groep 8	maandag 25 mei t/m woensdag 27 mei 2020
Schoolreis gr 1-2	woensdag 10 juni 2020
Rapportgesprekken 2 ^e rapport	In de week van 15 t/m 19 juni 2020
Schoolreisjes groep 3 t/m 8	vrijdag 19 juni 2020
Schoonmaakavond groep 1 en 2	maandag 22 juni 2020
Musical groep 8	woensdag 1 juli 2020
Spelletjes / laatste schooldag	donderdag 2 juli 2020

Overzicht van de leerkrachten en de (combinatie-) groepen

Verklaring namen personeel: NH = Neeltje Hiemstra YW = Ytje Wijnsma GS = Griet Sangers-Kommerij AF = Ankie Fokkema MH= Matty Haarsma JOW = Joukje Weening	WS = Wilco Scholtens ASJ = Anna Sietske de Jong GW = Gelske van der Woude JM = Johnny Mollema HS = Henry Solle KM = Klazien van der Meulen
--	---

B. Groep indeling	Groep en leerkracht							
	(0)1	(1)2	3	4	5	6	7	8
Groep:								
Maandag	NH	GS	MH	WS	ASJ	JM	HS	KM
Dinsdag	NH	GS	MH	WS	ASJ	JM	HS	KM
Woensdag	NH	GS	JOW	WS	YW	GW	HS	KM
Donderdag	YW	AF	JOW	WS	ASJ	GW	HS	JM
Vrijdag		AF (2)	JOW	WS	ASJ	GW	HS	JM

Zindelijkheid in de kleutergroepen

Wij gaan er in principe vanuit dat wanneer kleuters onze school gaan bezoeken zij zindelijk zijn. Het is voor de school niet mogelijk om bij kleuters, die niet zindelijk zijn voor verschoning te zorgen. De leerkrachten geven les aan de groep en moeten toezicht op de leerlingen houden. Wanneer uw zoon of dochter verschoning nodig heeft, nemen wij telefonisch contact met u op en wordt u verzocht te komen helpen. Natuurlijk mag u dat organiseren met uw "sociale netwerk". (familieleden, burens, vrienden en dergelijke)

Bibliotheektijden

Op dinsdag kunnen de leerlingen van de groepen 5-8 boeken lenen uit de schoolbibliotheek. Op donderdag zijn de leerlingen van de groepen 1-4 aan de beurt om te ruilen. Voor een goede taalontwikkeling is lezen en voorlezen van groot belang, stimuleer uw kind dus om thuis aan de slag te gaan!

Voor- en naschoolse opvang

Noventa heeft voor haar scholen de opvang uitbesteed aan TIKO, dat staat voor "Thuis In Kinderopvang".

Gegevens zijn te vinden op de site: <https://tikokinderopvang.nl>

Schoolregels

We hanteren de volgende vier schoolregels:

- Je bent goed zoals je bent
- We gaan respectvol met elkaar om
- We zorgen ervoor dat iedereen zich veilig voelt
- We gaan voorzichtig met onze materialen om

In het kader van Vreedzame School, onze aanpak voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen, worden er samen met de kinderen nog aanvullende regels en afspraken opgesteld.

Op school is het gebruik van mobiele telefoons niet toegestaan.

Bewegingsonderwijs

Als het goed weer is spelen de kinderen buiten. Bij slecht weer krijgen de kinderen van groep 1 en 2 bewegingsonderwijs in het speellokaal ('s morgens en 's middags). Hier kunnen de kinderen het best ballet- of ritmiekschoentjes dragen (graag de naam in beide schoentjes) i.v.m. de hygiëne en de veiligheid. De schoentjes kunnen op school blijven.

De groepen 3 t/m 8 hebben bewegingsonderwijs in het gymlokaal volgens onderstaand schema:

Maandag	10.30 - 11.15 uur	groep 8
Maandag	11.15 - 12.00uur	groep 4
Maandag	12.30 - 13.15 uur	groep 3
Maandag	13.15 - 14.00 uur	groep 6
Woensdag	10.30 - 11.15 uur	groep 6
Woensdag	11.15 - 12.00 uur	groep 3
Woensdag	12.30 - 13.15 uur	groep 7
Woensdag	13.15 - 14.00 uur	groep 5
Vrijdag	10.30 - 11.15 uur	groep 7
Vrijdag	11.15 - 12.00 uur	groep 5
Vrijdag	12.30 - 13.15 uur	groep 4
Vrijdag	13.15 - 14.00 uur	groep 8

Een aantal zaken waar we komend schooljaar aan werken

Hieronder een korte opsomming, de uitwerking is aangegeven in het schooljaarplan.

- 2e invoeringsjaar van het concept Vreedzame school
- Invoering nieuwe taalmethode Staal
- Aandacht voor didactisch handelen: effectief lesgeven
- Samenwerking scholen in Twijzelerheide / visieontwikkeling kindcentrum

Financiën

De ouderbijdrage

Niet alle activiteiten die op school plaats vinden worden bekostigd door het ministerie en daarom vragen we aan alle ouders/verzorgers een bijdrage per leerling. Deze ouderbijdrage wordt bv. gebruikt voor feestelijke activiteiten, excursies en overige bijzondere gebeurtenissen, waar alle leerlingen aan kunnen deelnemen voor wie de activiteit of voorziening is bestemd. Denk eens aan de huur van spelmateriaal tijdens de Koningsspelen, wat lekkers op de laatste schooldag, presentjes en pepernoten tijdens het Sinterklaasfeest of een excursie naar een museum. Deze financiële bijdrage is geen voorwaarde tot toelating tot de school. In overleg met de MR is de ouderbijdrage vastgesteld op € 15,- per leerling per jaar. De ouderbijdrage is **exclusief** de onkosten vanwege het schoolreisje en of schoolkamp. In de loop van het schooljaar worden de bedragen per automatische incasso geïnd. U wordt hier nader over geïnformeerd omdat we uw toestemming nodig hebben voor deze manier van innen. Mocht u de bijdragen niet kunnen betalen dan kunt u contact opnemen met de directie.

De bedragen voor het schooljaar 2019 - 2020:

Na instemming van de MR/SR ondergeleding zijn de bedragen als volgt vastgesteld

Groep:	1	2	3	4	5	6	7	8
Omschrijving activiteit:								
Schoolreisje per leerling	€ 15	€ 15	€ 30	€ 30	€ 35	€ 35	€ 35	€ 55
Jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage(per leerling)	€ 15	€ 15	€ 15	€ 15	€ 15	€ 15	€ 15	€ 15

Vergoedingen voor sport, muziekles, schoolreisje of verjaardag

Het kan voorkomen dat je als ouder(s) te weinig geld hebt om je kind (of kinderen) mee te laten doen aan bijvoorbeeld sport, muziekles, schoolreisje of verjaardag vieren. Zo kan in Nederland 1 op de 8 kinderen door financiële beperkingen niet meedoen aan deze, voor het kind, belangrijke activiteiten. Het is dan ook niet iets om je voor te schamen. Is uw inkomen als ouder(s) lager dan 120% van het minimumloon of zijn er hoge lasten waardoor er netto weinig overblijft? Ga dan naar www.kindpakket.nl daar staan alle vergoedingen op een rij en kunt u gemakkelijk een vergoeding aanvragen. Zo kan elk kind toch meedoen.

Sparen voor een goed doel:

Iedere maandagmorgen mogen de kinderen geld meenemen voor ons goede doel. We hebben gekozen geld te geven aan de stichting Por todo el Mundo, een stichting die in Bolivia werkt en onderwijs verzorgt voor kinderen met een beperking. Verder helpt de stichting (jong)volwassenen om werk te vinden en begeleiden ze startende jongeren op de arbeidsmarkt.

De schoolarts

De GGD Fryslân wil een gezonde groei en ontwikkeling van kinderen bevorderen. U kunt het volgende van de GGD Fryslân verwachten:

- **Gezondheidsonderzoeken:**
 - Op verzoek van de arts van het **consultatiebureau** kan een kind in groep 1 worden uitgenodigd voor een onderzoek.
 - **In groep 2** is een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid door de schoolarts. Eén ouder/verzorger dient bij dit onderzoek aanwezig te zijn.
 - **In groep 7** volgt een onderzoek van lengte, gewicht en gezichtsvermogen door de assistente van de schoolarts. Het is niet nodig dat de ouders/verzorgers bij dit onderzoek aanwezig zijn.
 - **Controles:** Naar aanleiding van een vorig onderzoek worden er meestal ook nog een aantal extra controles uitgevoerd.
- **Telefonisch spreekuur:**
 - Als u vragen hebt over de opvoeding of de gezondheid van uw kind, kunt u dit tijdens het telefonisch spreekuur bespreken met de arts of met de verpleegkundige. De tijd van het spreekuur is bekend op school (zie prikbord).
- **Extra informatie:** Website van GGD Fryslân: www.ggdfryslan.nl/igz

Melding besmettelijke ziektes

Als er sprake is van een infectieziekte is het verstandig dat de ouders dit melden bij de directeur van de school. De school is wettelijk verplicht om een infectieziekte te melden bij **GGD Fryslân**. De melding zal worden gedaan door de directeur van de school. Verdere stappen zullen in overleg met de GGD plaatsvinden.

Hoofdluis

Ook bij ons op school komt het voor dat er kinderen zijn met hoofdluisen en/of neten. Aan de hand van onderstaande punten, willen we aangeven hoe we hier mee om gaan:

1. Er is een groep ouders, die de kinderen na de vakanties controleert op de aanwezigheid van hoofdluis en/of neten. Al deze ouders is gevraagd om de privacy van kinderen en ouders in acht te nemen. De controles worden uitgevoerd op iedere maandag - aan het begin van de ochtend - na een vakantie van minimaal een week.
2. Alle kinderen zullen worden gecontroleerd tijdens onderstaande momenten:
 - a. Na elke vakantie van minimaal een week;

De vaste controledata zijn voor dit schooljaar:				
Maandag 26 augustus	Maandag 28 oktober	Maandag 6 januari	Maandag 24 februari	Maandag 11 mei

- b. Zodra een ouder heeft gemeld dat hun kind(eren) hoofdluis heeft (hebben), zal er zo snel mogelijk een controle worden georganiseerd. Het is dus erg belangrijk dat ouders zelf ook alert blijven en de school bellen, zodra ze merken dat hun kind(eren) is (zijn) besmet.

3. We zullen steeds de onderstaande procedure volgen:

- a Indien er van bovenstaande data wordt afgeweken, wordt u d.m.v. een bericht op Social Schools op de hoogte gebracht.
 - b Indien er bij een kind luizen en/of neten worden gevonden, worden de ouders gebeld of gemaïld door de directeur.
 - c Indien nodig, volgt er een tweede controle binnen 14 dagen.
 - d Deze controle wordt net zo lang herhaald tot er geen luizen en/of neten meer worden gevonden.
- 4 Om de controle goed te kunnen uitvoeren, moeten de kinderen met gewassen haar op school komen, liefst zonder gel of lak in hun haar, want dan is de controle goed uit te voeren.
- 5 Indien nodig krijgen alle ouders informatie over het bestrijden van de luizenplaag thuis, want ook dat is van het grootste belang. Wilt u graag extra informatie, dan is dat altijd op school verkrijgbaar. Hopelijk kunnen we door een gezamenlijke verantwoordelijkheid ervoor zorgen dat een eventuele luizenplaag zo snel mogelijk afgelopen is of nog beter voorkomen kan worden.

Voor extra informatie, tips of hulp kunt u terecht bij:

Informatiepunt: GGD-Fryslân telefoon: 088 – 22 99 444

Klachtenregeling

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We gaan er vanuit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid, de leerkracht en de schoolleiding aan te spreken. Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt en de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of een klacht indienen bij de klachtencommissie.

Schoolbestuur
Stichting Noventa Onderwijs t.a.v. Harrie Steenstra
0511-542540
E-mail:h.steenstra@noventa.nl
of
Klachtencommissie Bijzonder Onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
E-mail:info@gcbo.nl
070-3861697

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij het stafkantoor van de stichting Noventa (www.Noventa.nl)

Klachten ongewenst gedrag

Bij klachten over ongewenste gedrag op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen natuurlijk altijd eerst contact opnemen met de directeur van de school maar zij kunnen ook beroep doen op de ondersteuning door de externe vertrouwenspersoon van de stichting Noventa of op de interne vertrouwenspersoon voor kinderen die elke school van Noventa heeft. De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de juiste persoon of instantie voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon
Dhr. Jan Kuipers
Tel: 0511-543060 of 06-54692754

Vertrouwenspersoon voor kinderen

Elke school van Noventa heeft een interne vertrouwenspersoon voor kinderen. Kinderen van onze scholen kunnen klachten en zorgen rondom veiligheid en gedrag bij deze vertrouwenspersoon melden. De vertrouwenspersoon zal in gesprek gaan met het kind en zo mogelijk samen met het kind het probleem oplossen. De vertrouwenspersoon voor kinderen kan op basis van de klacht ook besluiten melding te doen bij de directeur

van de school, het bestuur of bij de externe vertrouwenspersoon. Op onze school is onze IB-er Henny de Jong de vertrouwenspersoon voor kinderen.

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunt u ook contact opnemen met de een van de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief) wekdagen van 8.00 uur tot 17.00 uur.

Onafhankelijk onderzoek

Klachten over ongewenst gedrag, dat door de school naar uw beleving onvoldoende is opgelost, kunt u voorleggen aan de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan u in het klachttraject begeleiden.

Meldplicht seksueel geweld

Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict door een schoolmedewerker jegens een minderjarige leerling, is de school wettelijk verplicht het bevoegd gezag te informeren. Vervolgens is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij politie/justitie.

Lesurentabel (kwartierenrooster)

In het kwartierenrooster staat vermeld hoeveel kwartieren per week we aan de verschillende activiteiten besteden. Deze kunnen iets fluctueren in verband met de specifieke onderwijsbehoeften in de groepen.

Groepen:	1	2	3	4	5	6	7	8
Vakken								
Godsdienst	4	5	5	3	4	3	3	3
Soc.-em. Ontwikkeling	2	2	3	3	3	3	3	3
Taal	14	17	17	26	26	25	25	25
Lezen	-	-	17	18	16	18	16	16
Rekenen	4	5	20	20	20	20	20	20
Schrijven	-	-	10	4	2	2	-	-
Fries	*	*	2	2	2	2	2	2
Engels	-	-	-	-	-	-	4	4
Arbeid naar keuze	12	15	-	-	-	-	-	-
Wereldoriëntatie	-	-	2	3	8	8	8	8
Verkeer	-	-	2	1	1	1	1	1
Bewegingsonderwijs	24	30	8	6	6	6	6	6
Beeldende vorming (hv en tek)	-	-	4	6	5	5	5	5
Muziek	4	6	2	3	2	2	2	2
Ontwikkelingsmateriaal	12	15	3	-	-	-	-	-
Pauze	4	5	5	5	5	5	5	5
Totaal	80	100	100	100	100	100	100	100

*In de groepen 1 en 2 wordt één dag in de week Fries gesproken.

FORMULIER "VASTSTELLING SCHOOLGIDS "

School: CBS De Regenbôge brin: 08PH

**Op voorstel van bovenvermelde school incl. schoolraad,
met instemming van de medezeggenschapsraad,
vastgesteld door het bevoegd gezag.
voor de periode: 2019 - 2020**

school, mede namens de schoolraad,

E. Tienstra

datum: 10 juli 2019



de directeur:

(handtekening)

R. Dijk



datum: 10 juli 2019

namens de medezeggenschapsraad (handtekening)

J. Boerma

datum: 11 juli 2019

namens het bestuur: .

(handtekening)

H. Steenstra

functie: Directeur - Bestuurder

