# Jaarplan - jaarverslag 2026 - 2027

## CBS De Bernebrêge
Surhuisterveen

Datum: 26 augustus 2026

| JAARPLAN 2026 - 2027 | | JAARVERSLAG 2026 - 2027 | |
|---|---|---|---|
| School | CBS De Bernebrêge | School | CBS De Bernebrêge |
| Datum | 16-06-2026 | Datum | |
| Inleiding | Voor u ligt ons schooljaarplan voor het schooljaar 2026-2027. We hebben er ook dit schooljaar voor gekozen om per periode van vakantie tot vakantie te werken, om zo een goed overzicht te houden en bij te kunnen sturen waar nodig. Per periode werken we aan onze 2 grote speerpunten, deze zijn gedurende het schooljaar steeds hetzelfde. Daarnaast werken we per periode aan maximaal 2 borgingsdoelen, deze kunnen verschillen per periode. Het schooljaarplan is een werkdocument, welke we aan kunnen passen aan de situatie bij ons op school gedurende het schooljaarplan. We kijken naar wat de volgende periode van ons vraagt na de evaluatie van de voorgaande periode. Zo kunnen we bijsturen zonder onze koers uit het oog te verliezen. | Inleiding | |

| Speerpunten | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|---|---|
| 1. Borgingsdoel EDI (Expliciete, Directe Instructie) model: Goed onderwijs, op onze school wordt nieuwe leerstof aangeboden middels het EDI model. | |
| 2. Borgingsdoel rekenen: Kwaliteitszorg, onze school behaalt de doelen die zijn vastgelegd in de kwaliteitskalender van Noventa. | |
| 3. Borgingsdoel ICT: Digitale technologie, op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Digitale geletterdheid gerealiseerd. | |
| 4. Borgingsdoel ouderbetrokkenheid: Goed onderwijs, onze ouders en verzorgers zien we als belangrijke informatiebron en partner in het ontwikkelproces van een leerling. | |
| 5. Borgingsdoel: Executieve functies | |
| 6. Borgingsdoel: Samenwerken in een professionele cultuur, op onze school zeggen we wat we doen en doen we wat we zeggen. | |
| 7. Goed onderwijs, op onze school werken we met moderne methodes. Implementatie nieuwe taal- en spellingmethode Staal. | |
| 8. Goed onderwijs, op onze school heerst een goed pedagogisch klimaat. We zijn een Vreedzame School. | |
| 9. Gerichtere doelen, analyses en interventies beschrijven, beter zicht op ontwikkeling krijgen. | |
| 10. Onderzoeken en uitproberen van een nieuwe methode voor wereldoriëntatie. | |
| 11. Borgingsdoel: Verdere implementatie van Staal 2 spelling. | |

| School & omgeving | | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|---|---|---|
| Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren | 6,6 FTE Directie: 0,6 KC 0,4/0,5 | |
| Groepen | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7/8 | |
| Functies [namen / taken] | Directeur: Betty Maat-Weistra KC: Antoinet Annema Conciërge: Hendrik Cordes 1: Jelly de Vries 2: Foppie Alma en Geke de Haan 3: Ilse Jellema en Maaike Wijma 4: Hinke Hoiting en Elina v.d. Goot 5: Tiny Roorda en Ilse Jellema 6: Janina Reinsma 7/8: Annechien Reitsma en Clazien de Bruin Meerkunners: Clazien de Bruin ICT: Hinke Hoiting Rekencoördinator: Tiny Roorda Taalcoördinator: Elina v.d. Goot Leescoördinator: Maaike Wijma KC in opleiding: Tiny Roorda | |
| Twee sterke kanten | Inhoudelijk goede instructies door het inzetten van EDI. Leerlingen voelen zich veilig op school. | |
| Twee zwakke kanten | Aandacht voor burgerschap Betrokkenheid van de ouders op het leerproces. | |
| Twee kansen | Partnerschap met de ouders vergroten. Gerichtere doelen, analyses en interventies beschrijven, beter zicht op ontwikkeling krijgen. | |
| Twee bedreigingen | Terugloop van het leerlingenaantal. Nog twee scholen in hetzelfde dorp. Oud schoolgebouw met veel onderhoud, plein is aan renovatie toe. | |
| Opbrengsten [beleidsvoornemens] | Gerichtere doelen, analyses en interventies kunnen beschrijven en deze ook terugzien in de groepen tijdens de lessen. Doorgaande doelen en leerlijn voor burgerschap ontwikkelen en dit borgen in een kwaliteitskaart. | |

| Leerlingenaantallen per 1 oktober | | | | | | | | | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **Totaal** | |
| 10 | 14 | 14 | 16 | 18 | 13 | 13 | 10 | 108 | |

**Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:**

Het leerlingenaantal loopt terug. Schooljaar 25-26 hebben 25 groep 8 leerlingen de school verlaten. Daarnaast hebben er 8 verhuizingen plaatsgevonden en stroomt 1 leerling uit groep 7 voortijdig uit naar het voortgezet onderwijs.

| Kwantitatieve gegevens personeel | | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag | |
|---|---|---|---|
| Aantal medewerkers OP | 11 ( mannen en 11 vrouwen) | | |
| Aantal medewerkers OOP | 3 (1 man en 2 vrouwen) | | |
| Aantal BHV-ers | 5 | | |
| Aantal geplande FG's | 13 | Aantal uitgevoerde FG's | |

| Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan | | | |
|---|---|---|---|
| | **Thema** | **Actiepunt** | **Omvang** |
| GD1 | Beleidsplan 2024-2028: Burgerschap | Op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Burgerschap gerealiseerd. | groot |
| GD2 | Speerpunt | Gerichtere doelen, analyses en interventies beschrijven, beter zicht op ontwikkeling krijgen. | groot |
| | | | |
| KD1 | Beleidsplan 2024-2028: Goed onderwijs | Op onze school handelen we vanuit hoge verwachtingen. | klein |
| KD2 | Speerpunt | Borgingsdoel ICT: Digitale technologie, op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Digitale geletterdheid gerealiseerd. | klein |
| KD3 | Speerpunt | Onderzoeken en uitproberen van een nieuwe methode voor wereldoriëntatie. | klein |
| KD4 | Speerpunt | Borgingsdoel: Verdere implementatie van Staal 2 spelling. | klein |

| Uitwerking GD1: Op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Burgerschap gerealiseerd. | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Beleidsplan 2024-2028: Burgerschap |
| Resultaatgebied | Burgerschap |
| Huidige situatie + aanleiding | Tijdens de audit hebben we de aanbeveling gekregen om doelen te stellen op basis van kenmerken van de leerlingpopulatie en de resultaten van Rovict. En om deze resultaten te moniteren en evalueren. |
| Gewenste situatie (doel) | Op onze basisschool hebben we voor alle groepen, van 1 tot en met 8, een doorgaande lijn voor Burgerschap ontwikkeld. We stellen doelen op basis van kenmerken van de leerlingpopulatie en de resultaten van Rovict. We monitoren en evalueren deze doelen. We plannen zo nodig interventies en maken deze zichtbaar. We hebben een uitgewerkt burgerschapsplan welke van toepassing is op onze school- en leerlingpopulatie. |
| Activiteiten (hoe) | Visie burgerschapsonderwijs onder de aandacht brengen van team, ouders en leerlingen. Nieuwe conceptdoelen burgerschap invullen vanuit de Vreedzame School. Jaarplanning Vreedzame school aanpassen i.c.m. de nieuwe kerndoelen vanuit Burgerschap Vragenlijsten burgerschap van Rovict analyseren en concreet vertalen in doelen die extra aandacht verdienen binnen ons aanbod.<br><br>Conrete activiteiten: Het voeren van klasgesprekken over normen en waarden. Projecten en het organiseren van activiteiten waarbij kinderen betrokken worden bij maatschappelijke vraagstukken.<br><br>Aanbod en activiteiten staan beschreven in het beleidsstuk Burgerschap van onze school. We zitten al wel op het goede spoor. |
| Consequenties scholing | KC-er en directeur volgen een scholing via Expertis in het najaar: Congres Burgerschap. |
| Betrokkenen (wie) | Team |
| Plan periode | wk |
| Eigenaar (wie) | Werkgroep, team, MT |
| Kosten | €1000 |
| Omschrijving kosten | Scholing en ondersteunende materialen. |
| Meetbaar resultaat | Een uitgewerkt burgerschapsplan. Een uitgewerkte doorgaande leerlijn burgerschap voor groep 1 t/m 8. Uitgewerkte analyses Rovict. |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | 4x per jaar tijdens een teamvergadering |
| Borging (hoe) | Kwaliteitskaart burgerschap en uitgewerkte analyses meten Rovict. |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag | actief |
| --- | --- |
| | |

| Uitwerking GD2: Gerichtere doelen, analyses en interventies beschrijven, beter zicht op ontwikkeling krijgen. | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Speerpunt |
| Resultaatgebied | OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding |
| Huidige situatie + aanleiding | Doelen op groeps- en leerling niveau worden vastgesteld op een groei van 8 punten in de vaardigheidsgroei (IEP) of een groei van 5 onderwijsmaanden (DLE). Deze verwachte vaardigheidsgroei wordt niet aangepast voor specifieke leerlingen en/of groepen. Wat er inhoudelijk nodig is om deze meetbare doelen te kunnen halen, wordt niet beschreven. Vorderingen van leerlingen tijdens lessen worden nauwelijks systematisch geregistreerd. Hierdoor is het onduidelijk wat het effect van de ondersteuning is en wat dit betekent voor de vervolgaanpak. In gesprek met elkaar komt naar voren dat het team het lastig vindt om heldere en effectieve doelen te stellen. Daarnaast moet het volgen van leerlingen beter; het zit wel in de hoofden, maar niet (genoeg) op papier. |
| Gewenste situatie (doel) | Deze verwachte vaardigheidsgroei wordt aangepast voor specifieke leerlingen en/of groepen. Wat er inhoudelijk nodig is om deze meetbare doelen te kunnen halen, wordt concreet beschreven. Vorderingen van leerlingen tijdens lessen worden systematisch geregistreerd in de dagplanning en zorgzuil. Hierdoor wordt het duidelijk wat het effect van de ondersteuning is en wat dit betekent voor de vervolgaanpak. Op basis van bloktoets- en LOVS-analyses plannen groepsleerkrachten extra ondersteuning in de weekplanning voor specifieke leerlingen. De ondersteuningsstructuur en gebruikte formats zijn helder. De invulling met betrekking tot het volgen van leerlingen en het stellen van doelen is helder en concreet geformuleerd. |
| Activiteiten (hoe) | Per groep en per leerling formuleren we-waar nodig- doelen die zowel meetbaar (vaardigheidsgroei) als inhoudelijk (leerdoelen per vakgebied) zijn. en evalueer deze minimaal twee keer per jaar op effect en bijstelling. We maken het volgen van het leerproces en de ontwikkeling van leerlingen zichtbaar door het bestaande format in de groepsmap dagelijks bij te houden. We reflecteren op het effect van de ondersteuning en maken zichtbaar óf en welke aanpassingen worden gedaan. |
| Consequenties organisatie | Tijdsinvestering van 2 studie(mid)dagen. |
| Consequenties scholing | Tijdsinvestering van 2 studie(mid)dagen: maandag 31 augustus van 13.00 -16.30 uur en woensdag 27 januari van 8.30-12.00 uur. |
| Betrokkenen (wie) | Werkgroep, team, MT |
| Plan periode | wk |
| Eigenaar (wie) | Werkgroep, team, MT |
| Kosten | €163x20 uur= €3260 |
| Omschrijving kosten | Scholing door Melior Advies, Christine van der Waal. |

| | |
|---|---|
| Meetbaar resultaat | Minimaal twee keer per jaar evalueren we op effect en bijstelling. |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Minimaal twee keer per jaar evalueren we op effect en bijstelling. |
| Borging (hoe) | Ingevulde formats in de groepsmappen. |

| **Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag** | **actief** |
|---|---|
| | |

| Uitwerking KD1: Op onze school handelen we vanuit hoge verwachtingen. | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Beleidsplan 2024-2028: Goed onderwijs |
| Resultaatgebied | Goed onderwijs |
| Gewenste situatie (doel) | We kunnen lesgeven vanuit hoge verwachtingen en weten wat dit met de resultaten van leerlingen doet. |
| Activiteiten (hoe) | We gebruiken taal die vertrouwen uitstraalt. Leerlingen weten wat er van hun wordt verwacht. We geven doelgerichte feedback en zijn hierin consequent. We stellen heldere leerdoelen en zijn ons ervan bewust van de manieren hoe we verwachtingen communiceren naar leerlingen. Teamleden lezen literatuur over wat hoge verwachtingen doen bij leerlingen en kunnen hier ook naar handelen. |
| Betrokkenen (wie) | Team en MT |
| Plan periode | wk |
| Eigenaar (wie) | Team, werkgroep, MT |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag | actief |
|---|---|
| | |

| Uitwerking KD2: Borgingsdoel ICT: Digitale technologie, op onze school is voor groep 1 t/m 8 een doorgaande lijn (inclusief doelen en activiteiten) voor Digitale geletterdheid gerealiseerd. | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Speerpunt |
| Resultaatgebied | ICT |
| Gewenste situatie (doel) | Het team heeft de visie, die we al eerder op hebben gesteld, weer helder voor ogen. De activiteiten worden structureel uitgevoerd om zo onze doorgaande lijn te (waar)borgen. |
| Activiteiten (hoe) | In het begin van het schooljaar staat een brainstorm op de agenda hoe we het circuit goed aan kunnen gaan pakken voor het komende schooljaar. Hoe zetten we de digtizers en het mediapaspoort effectief in? Digitale vaardigheden: we zetten de digitizers structureel in middels een circuitvorm. Dit vindt 1x per maand plaats op de laatste vrijdagmiddag van elke maand. Computational Thinking: beebot (gr 1-2) / scratch (gr 3-4) / lego (gr 5-6): Dit vindt 1x per maand plaats op de laatste vrijdagmiddag van elke maand middels een circuitvorm. Drone voor groep 7-8: Hierin doen we mee met de planning op stichtingsniveau. Mediawijsheid geven we vorm i.c.m. het mediapaspoort.<br><br>We zorgen voor borging de doorgaande lijn CT.<br><br>We bedenken een activiteit rondom CT waar we de ouders bij uit kunnen nodigen. We denken hierbij aan presentaties van leerlingen met WeDo, Scratch en de BeeBot. |
| Betrokkenen (wie) | team, werkgroep, mt en ict-er |
| Plan periode | wk |
| Eigenaar (wie) | Team, werkgroep, MT en ICT-er |
| Omschrijving kosten | - |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag | actief |
|---|---|
| | |

| Uitwerking KD3: Onderzoeken en uitproberen van een nieuwe methode voor wereldoriëntatie. | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Speerpunt |
| Resultaatgebied | Goed onderwijs |
| Gewenste situatie (doel) | Een nieuwe methode voor wereldoriëntatie welke aansluit bij burgerschap en taal. |
| Activiteiten (hoe) | Proefperiode van Faqta uitproberen (6 weken), daarna evaluatie. Er zijn ook van andere methodes zichtzendingen aan gevraagd en uitgeprobeerd. Na het uitproberen van Faqta maken we een definitieve keuze. |
| Betrokkenen (wie) | Team, werkgroep, MT |
| Plan periode | wk |
| Eigenaar (wie) | Team, werkgroep, MT |
| Omschrijving kosten | Nieuwe methode, nog nader te bepalen kosten. |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag | actief |
|---|---|
| | |

| Uitwerking KD4: Borgingsdoel: Verdere implementatie van Staal 2 spelling. | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Speerpunt |
| Resultaatgebied | Goed onderwijs |
| Gewenste situatie (doel) | Een geïmplementeerde, moderne, nieuwe taal- en spellingmethode welke bij onze leerlingpopulatie past en welke breed gedragen wordt door het team. Voldoende resultaten op taalverzorging. |
| Activiteiten (hoe) | Voor het implementatietraject komt Shirley Snip 2x bij ons op school om lesbezoeken af te leggen. Daarnaast gaan de collega's van groep 1 t/m 3 nog op een aparte scholing van Shirley bij een collega-school. Daarna lesbezoeken afleggen door MT en TACO, dit faciliteren. |
| Betrokkenen (wie) | Betrokkenen (wie) Team, MT en TACO |
| Plan periode | wk |
| Eigenaar (wie) | Team, werkgroep, MT en TACO |
| Kosten | 3000 |
| Omschrijving kosten | Scholingen door Shirley Snip |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag | actief |
| --- | --- |
| | |

| Te volgen scholing | | | | | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|---|---|---|---|---|---|
| **Omschrijving** | **Wie** | **Wanneer** | **Aanbieder** | **Kosten** | |
| Lesbezoeken Staal 2 | Shirley Snip | december 2026 en maart 2027 | | €3000 | |
| Scholingen Staal 2 groep 1/2/3 | Shirley Snip | augustus en november 2026, januari 2027 | | verrekend | |
| Zicht op ontwikkeling en begeleiding | Christine v.d. Waal | augustus 2026 en januari 2027 | Melior Advies | nntb | |
| Master educational needs | TR | gehele schooljaar | Windesheim | nntb | |

| Geplande vragenlijsten | | | | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|---|---|---|---|---|
| **Omschrijving** | **Wie** | **Wanneer** | **Kosten** | |
| Inspraakochtend ouders | ouders, MR, SR en MT | 18-11-26 | 25 | |
| Vragenlijsten welbevinden en onderwijskwaliteit | leerlingen | maart 2027 | - | |

| Algemene werkzaamheden | | | | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|---|---|---|---|---|
| **Omschrijving** | **Wie** | **Wanneer** | **Kosten** | |
| vernieuwen van het schoolplein | MT en team | medio 2027 | 71.000 | |

| Overige zaken | | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|---|---|---|
| Huisvesting | Onderhoud volgens huisvestingsplan. | |
| TSO-BSO | De VSO, BSO en peuterschool worden door De Buitenbengels verzorgd, welke in twee lokalen in de school zijn gevestigd. | |
| Sponsoring | Aanvragen van subsidies voor het realiseren van het vernieuwen van het schoolplein. Er zullen ook diverse acties (sponsorloop o.a.) worden georganiseerd om geld op te halen voor het schoolplein. | |
| MR | Volgens het vergaderschema komt de MR 5 keer per jaar bijeen. De SR wordt ook uitgenodigd voor deze vergaderingen. | |