

Jaarplan - jaarverslag 2024 - 2025

CBS De Lichtbron
Buitenpost



Datum: 3 juli 2025

JAARPLAN 2024 - 2025		JAARVERSLAG 2024 - 2025	
School	CBS De Lichtbron	School	CBS De Lichtbron
Datum	03-07-2024	Datum	
Inleiding	In ons jaarplan geven we aan: 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.	Inleiding	

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In het schooljaar 2024-2025 implementeren we de nieuwe methode Naut Meander Brandaan. De daarop volgende jaren blijft het evalueren en bijstellen van de kwaliteitskaart om te borgen een speerpunt.	
2. Op onze school hebben we in het schooljaar 2024-2025 een keuze gemaakt tussen Snappet-WIG-5. Vervolgens wordt Noventabeleid Rekenen vertaald naar een kwaliteitskaart.	
3. In het jaar 2024-2025 is op onze school een keuze gemaakt voor een taal- en spellingmethode. Deze wordt in het jaar 2025-2026 geïmplementeerd.	
4. Op onze school hebben de leerkrachten kennis van meer- en hoogbegaafde leerlingen en is het beleid vanuit draagvlak in het team vastgesteld en uitgevoerd.	
5. Op onze school is het Noventabeleid Burgerschap geïmplementeerd en in een kwaliteitskaart uitgewerkt.	
6. Onze school maakt een keuze voor een methode Engels die vervolgens wordt uitgewerkt in een kwaliteitskaart.	
7. Onze school heeft een kwaliteitskaart Lezen (technisch en begrijpend lezen).	
8. Op onze school hebben we een doorgaande lijn Frysk door middel van de methode Spoar 8.	
9. In het jaar 2025-2026 onderzoeken we onze methode voor sociaal emotionele vorming (HiRo) en kiezen we vanuit visie of deze methode bij onze populatie en leerlingen past of maken we een keuze voor een andere methode. Dit implementeren we vervolgens in het jaar 2026-2027 door middel van beleid en een kwaliteitskaart.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directie: 0.6 FTE + 0.2 bovenschools kwaliteitscoördinator (ICZO) ICZO: 0.5 FTE + 0.2 FTE leerlingbegeleiding Annerieke: 0.2 FTE leerlingbegeleiding	De formatieve inzet was een uitdaging dit schooljaar wegens afwezigheid van meerdere collega's. Annerieke (extra inzet 0.4) was het gehele jaar afwezig en is vervangen door diverse collega's wegens weinig/geen ruimte in de invalpoule. Frouckje Bergsma was afwezig wegens ziekte door zwangerschap en is vervangen door Antje Pafforaad, ook hier waren voor de komst van Antje diverse collega's (of soms geen). Aat de Jonge werd afgelopen februari ziek, de vervanging van Aat was moeizaam en is gedaan door verschillende mensen, soms waren er dagen zonder inval en zat de groep thuis of verving directie. Marrit Luinstra ging met zwangerschapsverlof en is vervangen door Anneke Posthumus. De conciërge is gestopt, daarna was er tijdelijk een vervanger. We hebben als het goed is in juni 2025 een nieuwe conciërge. Heel veel onderhoudszaken zijn hierdoor blijven liggen dit schooljaar. Leegstand gebouw: Dit schooljaar is de Buitenbengels gestart met VSO en BSO. Volgend schooljaar starten zij met peuter-/kinderopvang. De verbouwingen hiervoor zijn geweest (en bekostigd door henzelf). Dit is tweeledig: Inkomsten huur, aantrekkingskracht nieuwe ouders door volledige opvang, onderhoud gebouw: De twee lokalen en het oude conciërgekantoor (nu slaapruijnte) zijn vernieuwd. De samenwerking met de Kwadrantgroep (Friese Wouden) loopt dit jaar goed, elke maand is een groep gekoppeld en zij doen samen activiteiten, dit loopt via de leerkracht in contact met (oud collega) Paula Wolters, vrijwilliger Kwadrantgroep.
Groepen	Groepen: 1A (instroom), 1B/2A, 2B, 3, 4, 5/6A, 6B/7, 8	
Functies [namen / taken]	1A: Hinke van Santen, Marrit Luinstra 1B/2A: Marrit Luinstra, Annemieke Santema 2B: Johanna Wagenaar, Marijke Mollema 3: Gerda Hoekstra, Frouckje Bergsma 4: Symona Broersma, Mirjam Jaarsma 5/6A: Esther Borger, Miranda van Kammen 6B/7: Miranda van Kammen, Aat de Jonge 8: Lianne Postma + LIO Rosa van der Kroft Directeur: Biny van Kammen ICZO: Henny de Jong HB-coördinator: Annerieke van der Hoop Taalcoördinator: Lianne Postma Leescoördinator: Frouckje Verbeek-Bergsma Rekencoördinator: Mirjam Jaarsma Onderbouwcoördinator: Marrit Luinstra/Marijke Mollema neemt halverwege dit jaar over Midden- en bovenbouwcoördinator: Lianne Postma Vertrouwenspersoon: Frouckje Bergsma	
Twée sterke kanten	- Sterke leerlingpopulatie en dito resultaten - Pedagogisch sterke cultuur, rust	
Twée zwakke kanten	- Aandacht voor doorgaande lijnen - Leegstand in gebouw en onderhoudskosten	
Twée kansen	- Beleid HB vanuit draagvlak team passend bij populatie - Samenwerking Friese Wouden (dagverzorging ouderenzorg), VO-scholen bij talentontwikkeling, VSO-BSO-peuter	

Twee bedreigingen	• We zijn met drie basisscholen in het dorp • Leegstand in gebouw vs. hoge kosten	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	• Kwaliteitskaarten invoeren basisvaardigheden • Doorgaande lijnen borgen met aanbod passend bij populatie	met betrokken partijen en een aantal individuele leerlingen hebben een Veiligheidsplan met individuele afspraken (en consequenties) moeten ondertekenen (samen met ouders). Voor groep 7 is het gebiedsteam nauw betrokken om herhaling te voorkomen. Dat heeft ons doen besluiten (tevens opdracht inspectie en bestuur) een nieuwe sociaal emotionele methode aan te schaffen, al komend schooljaar. We zien het hiaat al in eerdere groepen ontstaan doordat er geen duidelijke structuur, regels en gedragsafspraken zijn vanuit een methode. HiRo doet hierin voor ons te weinig. Een nieuwe sociaal emotionele methode voorkomt (deels) 'ruis in regels' doordat al vanaf groep 1 in dezelfde taal wordt gesproken. We kunnen hiermee de ontstane incidenten niet ongedaan maken, maar willen wel preventief vanaf groep 1 herhaling in de toekomstige bovenbouw(en) voorkomen.

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Speerpunt	In het schooljaar 2024-2025 implementeren we de nieuwe methode Naut Meander Brandaan. De daarop volgende jaren blijft het evalueren en bijstellen van de kwaliteitskaart om te borgen een speerpunt.	groot
GD2	Beleidsplan 2024-2028: Samenwerken in een professionele cultuur	Op onze school zeggen we wat we doen en doen we wat we zeggen.	groot
GD3	Speerpunt	In het jaar 2024-2025 is op onze school een keuze gemaakt voor een taal- en spellingmethode. Deze wordt in het jaar 2025-2026 geïmplementeerd.	groot
GD4	Speerpunt	Op onze school hebben de leerkrachten kennis van meer- en hoogbegaafde leerlingen en is het beleid vanuit draagvlak in het team vastgesteld en uitgevoerd.	groot
KD1	Beleidsplan 2024-2028: Goed onderwijs	Onze ouders en verzorgers zien we als belangrijke informatiebron en partner in het ontwikkelproces van een leerling.	klein
KD2	Beleidsplan 2024-2028: Goed onderwijs	Op onze school wordt nieuwe leerstof aangeboden middels het EDI model.	klein
KD3	Beleidsplan 2024-2028: Samenwerken in een professionele cultuur	Op onze school werken we aan ons eigen welbevinden en het welbevinden van de ander.	klein
KD4	Beleidsplan 2024-2028: De blik naar buiten	Op onze school werken we samen met externe partijen om een rijk en betekenisvol aanbod te creëren.	klein
KD5	Speerpunt	Op onze school hebben we in het schooljaar 2024-2025 een keuze gemaakt tussen Snappet-WIG-5. Vervolgens wordt Noventabeleid Rekenen vertaald naar een kwaliteitskaart.	klein

Uitwerking GD1: In het schooljaar 2024-2025 implementeren we de nieuwe methode Naut Meander Brandaan. De daarop volgende jaren blijft het evalueren en bijstellen van de kwaliteitskaart om te borgen een speerpunt.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Wereldoriëntatie
Huidige situatie + aanleiding	De oude Naut Meander Brandaan is nog op school en is niet meer van deze tijd. Onderzoekend leren ontbreekt.
Gewenste situatie (doel)	Onderzoekend leren integreren in WO. Keuze gemaakt voor Naut Meander Brandaan vanwege de rijke teksten in boeken die bij veel andere methodes ontbreken.
Activiteiten (hoe)	Er wordt contact opgenomen met Malmberg voor een teambijeenkomst/mogelijkheden daartoe. Er wordt ook contact opgenomen met collega scholen als good-practice.
Consequenties organisatie	Er is niet veel tijdsinvestering omdat het lijkt op de oude methode. Er is een aanvulling op onderzoekend leren. Daarvoor is het belangrijk dat we er een visie op ontwikkelen komend jaar (werkgroep verantwoordelijk) en beleidsafspraken maken.
Consequenties scholing	Eerste teamscholing implementatie is gratis vanuit de methode. Verder traject hangt van de evaluaties en de kosten af (traject Cedin HB-professionele cultuur staat hierin voorop)
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	wk
Omschrijving kosten	Mocht er meer scholing nodig zijn vanuit de evaluaties dan zullen we dit in de begroting meenemen.
Meetbaar resultaat	Over 4 jaar worden WO blokken/thema's afgesloten met een onderzoeksproject en minimaal 2x per jaar een schoolbrede thema-afsluiting
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Werkgroep, tijdens iedere vergadering komt dit op het programma
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
In 2023-2024 is de keuze gemaakt voor de methode Naut Meander Brandaan. Die is dit jaar geïmplementeerd. Op dit moment wordt er gewerkt met de nieuwe methode. Er is geen scholing geweest, wel is de bovenbouwcoördinator actief geweest tijdens bouwvergaderingen om de methode goed te implementeren en afspraken te maken. De thema-afsluitingen (onderzoekend leren) worden nu ook gedaan, omdat juist het onderzoekend leren nodig is voor onze school met onze populatie, en daarnaast ook een kerndoel is. Wat mist nog? Visie + kwaliteitskaart voor de borging. De kwaliteitskaart met de afspraken die gemaakt zijn wordt nog op papier gezet in 2025-2026. Doorgaande lijn combinatiegroepen: Van tevoren over na denken wat aan te bieden. Deze planning komt in de kwaliteitskaart. We zouden de vastgelegde didactiek voor begrijpend lezen kunnen toepassen op de teksten in Naut Meander en Brandaan, om zo inclusiever te werken en mogelijk een aparte begrijpend leesmethode in de toekomst los te laten. Begrijpend lezen zit én verwerkt in Staal, én is toe te passen op de teksten van Naut Meander en Brandaan. Dat maakt een rijk thematisch aanbod mogelijk.	

Uitwerking GD2: Op onze school zeggen we wat we doen en doen we wat we zeggen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Samenwerken in een professionele cultuur
Resultaatgebied	Professionele cultuur
Gewenste situatie (doel)	Het team handelt en reageert vanuit professie. We houden ons aan beleidsafspraken en gaan niet zonder overleg 'iets anders' doen.
Activiteiten (hoe)	Cedin: Scholing professionele cultuur: Intakegesprekken MT, 5x teambijeenkomst, tussentijdse evaluatie.
Betrokkenen (wie)	Team-Cedin (Martijn Nouwens, HB en Beja Koops, prof. cultuur)
Plan periode	wk
Kosten	6000
Omschrijving kosten	Zelfde als bij doelen HB-professionele cultuur welbevinden jezelf/ander.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
---------------------------------------	-------------------

We hebben 5x een scholing van CEDIN met het team gehad: HB gecombineerd met een professionele cultuur. Beja Koops is 3x aanwezig geweest bij een studie(mid)dag. We zijn dieper ingegaan op onze eigen professionele cultuur en hoe daarin te handelen. De kwaliteitscoördinator en directeur hebben een training 'Tandem Leiderschap en professionele cultuur' gevolgd, om ook vanuit het MT te kunnen sturen op een professionele cultuur. We hebben afgesproken wekelijks met elkaar af te stemmen en bespreken steeds meer dingen op voorhand met elkaar om achteraf repareren te voorkomen. Het blijkt in de praktijk lastig elke week met elkaar te zitten als MT, en ons hierin te focussen op de speerpunten in plaats van 'de waan van de dag'. Dit was soms extra uitdagend door formatieve uitdagingen zoals veel uitval binnen het team. Het team heeft zich gezamenlijk erg hard ingezet om de school en de groepen draaiende te houden. Het team staat er voor elkaar en heeft ook zaken van elkaar overgenomen op momenten dat het lastig was. Dat is sterk van dit team. Het viel in het verleden soms op dat er niet altijd zichtbare doorgaande lijnen waren binnen afspraken, of dat niet iedereen zich daaraan hield waardoor er 'ruis op de lijn' ontstond. Doel is dat we elkaar hier op een nette, professionele manier op kunnen aanspreken en dat we ons houden aan gemaakte afspraken. Dit jaar zijn daarom alle vakgebieden (waar mogelijk) in een kwaliteitskaart gezet of worden in de toekomst (bij bijvoorbeeld de nieuwe taal-/rekenmethode) afspraken in een kwaliteitskaart gezet.

Het valt dd. 2 juni 2025 op dat we al veel meer vanuit eenheid handelen, dat het steeds meer vanzelfsprekend wordt eerst te overleggen alvorens met de eigen groep of bouw iets te gaan doen. Concrete successen: * Inloopweken door gehele school. Eerder werd dit net als nu zelf gepland, waardoor bij de één het wel gebeurde en bij de ander niet. In de jaren ervoor werd het schoolbreed gepland. Nu hebben we het nog steeds vrijgelaten in de planning, maar stuurt de bouwcoördinator op het plannen hiervan en is het in alle groepen gedaan. Hierover hebben we positieve reacties ontvangen van ouders. * Weekberichten op social schools: Eerder geen afspraken, nu plaatst iedereen minimaal eens per twee week een weekbericht op social schools. Dit gebeurt nog niet overal. Het is goed hier afspraken over te maken volgend jaar. * Contacten met levelwerkers: Voor elke vakantie een evaluatie richting ouders op social schools. Hier houden we ons (bijna allemaal) aan. De coördinator stuurt hierop en moet hier zicht op blijven houden omdat in de wandelgangen blijkt dat dit nog niet altijd lukt.

Door ook aan onze sociaal emotionele vorming (door een nieuwe methode) te werken en hierin te blijven doen wat we zeggen, zorgen we uiteindelijk voor meer rust en veiligheid. Ook op het schoolplein. * Afspraken rond IEP toetsen: Deze zijn vastgesteld in een kwaliteitskaart door de kwaliteitscoördinator. Iedereen houdt zich hier aan. De afspraken zijn tevens bovenscholings besproken en vastgelegd op Noventaniveau om zo eenheid te waarborgen, ook binnen de stichting met scholen die met een zelfde LVS werken. * Bij elke bouwvergadering stond het thema professionele cultuur op de agenda, waar nodig werd hierop teruggeblikt, over gesproken of afspraken over gemaakt. Bij elke bouwvergadering wordt tevens gelinkt aan de doelen van het jaarplan. * Het team staat er voor elkaar en helpt elkaar waar dit nodig is. Het team denkt aan elkaar.

Voor volgend jaar blijft dit een punt voor MT om per vakgebied op te blijven sturen door het te blijven plannen als agendapunt. De verwachting in de huidige lijn is dat dit positief voortgezet zal worden, door er in de bouwen telkens op te blijven terugkomen. We hebben de regels aangescherpt op het plein maar dit blijkt niet genoeg. Leerlingen geven in de lijsten Veiligheid (successpiegel) aan zich niet veilig te voelen op het plein. Dit komt vervolgens later bij de leerlingenraad ook terug. Hier zijn we bewust van en blijven we in gesprek. voor volgend jaar hebben we al kaders bedacht en willen die na de zomervakantie direct goed neerzetten. Dit wordt onder andere gedaan door middel van de implementatie van de Vreedzame School onder leiding van Mariecke Boesaard waarin dit centraal staat. Verder hebben we op 13 oktober 2025 een studiedag gepland staan in het teken van teambuilding waarin het thema communicatie centraal staat. Onder andere d.m.v. de DISC methode en de piramide van Lencioni. We krijgen zo meer inzicht in de communicatie- en persoonlijkheidsstijlen van elkaar en de dynamiek in ons team.

Uitwerking GD3: In het jaar 2024-2025 is op onze school een keuze gemaakt voor een taal- en spellingmethode. Deze wordt in het jaar 2025-2026 geïmplementeerd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Taal en spelling
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment gebruiken we Taaldoelen en Spellingdoelen vanuit Snappet. Deze leerlijn is nieuw en voldoet aan de SLO leerdoelen/kerndoelen. We zitten in de onderzoeksfase of we bij Snappet blijven of overstappen naar een methode digitaal-op papier gecombineerd.
Gewenste situatie (doel)	Op de Lichtbron integreren we zoveel mogelijk ons taal- en spellingonderwijs binnen rijke thema's. We sluiten af met een project waarin doelen geïntegreerd zijn.
Activiteiten (hoe)	In 2023-2024 is de visie op Taalonderwijs op papier gezet. Vervolgens maken we een onderbouwde keuze voor een methode in 2024-2025. In 2025-2026 implementeren we dit.
Consequenties organisatie	Eventueel afschaffen van Snappet en aanschaffen nieuwe methode. Als we bij Snappet blijven dan verandert er niet veel maar gaan we gericht naar ons didactisch handelen bij taal en spelling kijken. In beide gevallen komt dit beleid in een kwaliteitskaart.
Consequenties scholing	Bij de implementatie van een eventuele nieuwe methode volgen we in 2025-2026 een implementatietraject vanuit de methode. Als we bij Snappet blijven doen we dit ook, maar vanuit een andere instantie of vanuit kennis en expertise die beschikbaar is binnen Noventa (speerpunt: Expertise binnen de stichting inzetten)
Betrokkenen (wie)	Werkgroep Taal: Lianne, Miranda, Aat. TaCo: Lianne, Frouckje. ICZO: Henny.
Plan periode	wk
Kosten	Afhankelijk van de aanschaf van een nieuwe methode (€6000 begroot) of bij Snappet blijven (kosten blijven gelijk). Eventueel een teamscholing/implementatietraject (Kosten afhankelijk van aanbieder)
Meetbaar resultaat	Over 4 jaar bieden we thematisch taal- en spellingonderwijs aan waarbij we de geleerde doelen laten zien door middel van een project/presentatie.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Werkgroep taal: Lianne, Miranda, Aat. TaCo: Lianne, Frouckje. ICZO: Henny.
Borging (hoe)	Beleidsafspraken zijn vastgelegd in een kwaliteitskaart.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Dit jaar is gestart met een visietraject rond taalonderwijs. Dat heeft ertoe geleid dat de visie op taalonderwijs op papier staat voor de Lichtbron. Bij iedere bouwvergadering stond dit punt door middel van verschillende interactieve werkvormen op de agenda. Dit werd telkens door de bouwcoördinator, tevens taalcoördinator, teruggekoppeld naar directie. Vervolgens is volgens planning de methode Staal uitgeprobeerd, samen met Snappet (die we al hadden). De taalcoördinator heeft met de KC'er een evaluatiedocument waarin de collega's konden vergelijken en scoren op basis van onze nieuwe visie gemaakt. Dat heeft geleid tot de keuze STAAL 2 in de groepen 3-8. Bijna iedere collega heeft dit gedaan. Niet alle, vanwege formatietechnische uitdagingen (ziekte en uitval collega's). Daardoor was het soms lastig een doorgaande lijn te waarborgen in de gemaakte afspraken, waardoor wel elke collega een onderbouwde keuze kon maken. Het implementeren (en daarmee het maken kwaliteitskaart) staat voor 2025-2026 op de planning. Het team zou dan een scholing STAAL (met name voor het spellingdeel omdat het gedachtegoed van José Schraven nodig is te begrijpen om het spellinggedeelte goed te implementeren). We kiezen er vooralsnog/waarschijnlijk voor dit (nog) niet zo diep te doen en wel de methode (Malmberg-Heutink) langs te laten komen voor een Staal-training omdat het anders qua jaarplanning gewoonweg teveel wordt voor het team. Verder plannen we STAAL standaard in bij de bouwvergaderingen. Daarin gaan we afspraken maken rond het didactisch handelen van met name spelling. Ook stemmen we af bij combinatiegroepen hoe we de thema's verdelen door middel van een planning voor de komende jaren. Deze planning komt in de te maken kwaliteitskaart. De thema's kunnen gekoppeld worden aan Naut Meander Brandaan. Dit is één van de achterliggende gedachtes geweest bij de keuze van Staal omdat de thema's zijn gekoppeld aan Naut-Meander-Brandaan. Begrijpend lezen zit verwerkt in de methode Staal. We zouden de vastgelegde didactiek voor begrijpend lezen kunnen toepassen op de teksten in Naut Meander en Brandaan, om zo inclusiever te werken en mogelijk een aparte begrijpend leesmethode in de toekomst los te laten. Begrijpend lezen zit én verwerkt in Staal, én is toe te passen op de teksten van Naut Meander en Brandaan.	

Uitwerking GD4: Op onze school hebben de leerkrachten kennis van meer- en hoogbegaafde leerlingen en is het beleid vanuit draagvlak in het team vastgesteld en uitgevoerd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Meer- en hoogbegaafdheid
Huidige situatie + aanleiding	Het beleid op meer- en hoogbegaafde leerlingen is vastgelegd. We merken dat niet overal evenveel draagvlak is op dit gebied. Daardoor is het wisselend welk aanbod de leerlingen kregen in de afgelopen jaren. In 2023-2024 is het team het beleid gaan volgen.
Gewenste situatie (doel)	We willen graag dat er draagvlak is en dat het beleid/visie 'van het team is', zodat de betreffende leerlingen het aanbod krijgen dat bij ze past zodat deze leerlingen ontwikkeling en groei doormaken.
Activiteiten (hoe)	Teamscholing Cedin HB-professionele cultuur.
Consequenties organisatie	Bij studie(mid)dagen komt Cedin 5x een teamscholing verzorgen op het gebied van HB-professionele cultuur.
Consequenties scholing	Zie hierboven.
Betrokkenen (wie)	HB coördinator: Annerieke, Henny. ICZO: Henny. Directeur: Biny
Plan periode	wk
Kosten	6000
Omschrijving kosten	5x teamscholing Cedin tijdens studie(mid)dagen, intake, tussentijdse evaluaties.
Meetbaar resultaat	Over 4 jaar is er beleid en aanbod waar draagvlak voor is dat consequent uitgevoerd wordt. Leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn ontwikkelen zich en werken tevens aan eigen (mentale) doelen en projecten waarin zij oa. onderzoeksvaardigheden middels de Taxonomie van Bloom ontwikkelen-toepassen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Bij studie(mid)dagen in 2024-2025. Tussentijdse evaluaties MT met Cedin tussen studie(mid)dagen door.
Borging (hoe)	Na evaluatie verder kijken naar 2025-2026 wat er nog nodig is om te borgen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Cedin is dit schooljaar 5x bij een studie(mid)dag aanwezig geweest om met het team vanuit te creëren draagvlak te werken aan een goed beleid voor onze meer- en hoogbegaafde leerlingen. Tijdens de studiedagen hebben we het verandermodel van Knoster gebruikt. Er bleek al gauw draagvlak te zijn binnen het team, en gaandeweg het jaar werden afspraken voor oa. Levelwerk steeds meer als vanzelf uitgevoerd. Een aantal successen: * De visie op meer-/hoogbegaafdheid staat op papier. * We overleggen nu (bijna altijd) met elkaar en met de kwaliteitscoördinator/coördinator HB over het al dan niet starten (én stoppen) van Levelwerk. Eerder gebeurde dit zonder overleg. * Er is voor iedere vakantie contact met ouders d.m.v. Social Schools over de voortgang van oa. de mentale doelen van de leerlingen. Ouders voelen zich beter op de hoogte gehouden en spreken zichtbare ontwikkelingen uit die ze zien voor hun meer-/hoogbegaafde kind op de Lichtbron. * Er worden steeds meer meer-/hoogbegaafde kinderenesignaleerd op de Lichtbron, waardoor het aanbod voor hen passender wordt gemaakt. * Leerlingen die extra uitdaging nodig hebben worden nu structureel in Levelwerk gezet zodat zij de uitdaging krijgen die zij nodig hebben. Dit zijn niet altijd alleen HB leerlingen. We gebruiken hiervoor onder andere SIDI-PO. De Kwaliteitscoördinator en HB-coördinator stuurt dit aan en evalueert hierop met het team. * Er is meer contact met de Mansarde voor de leerlingen die daarnaartoe gaan. Leerkrachten hebben structureel (tweejaarlijks) overleg en sluiten waar mogelijk aan bij oudergesprekken. * Er zijn vaste afspraken gemaakt voor compacten en verrijken en in een kwaliteitskaart verwerkt. Voor volgend jaar: * Borgen/monitoren en eventueel bijstellen van afspraken door ze te blijven agenderen tijdens bouwvergaderingen en studie(mid)dagen. Bij de laatstgenoemde tijdens de bijeenkomsten over STAAL en het didactisch handelen daarbij. Verder worden de afspraken rond EDI Rekenen vastgelegd in een kwaliteitskaart en zullen de afspraken rond compacten en verrijken/Levelwerk hierin terug te vinden zijn. * Afspraken maken rond nieuwe methode STAAL/WIG-5 in groep 3, 4 en het doorgaan met Snappet 'volgens WIG-5 didactiek' in groep 5-8.	

Uitwerking KD1: Onze ouders en verzorgers zien we als belangrijke informatiebron en partner in het ontwikkelproces van een leerling.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Goed onderwijs
Resultaatgebied	Ouderbetrokkenheid
Huidige situatie + aanleiding	Ouders geven aan, zowel in woord richting de directeur als in resultaat vanuit de Successpiegel, dat partnerschap soms gemist wordt. De oudergeleding van de MR is hier vervolgens ook bij Biny op teruggekomen en wilden graag een afspraak om het hierover te hebben.
Gewenste situatie (doel)	Ouders voelen zich gezien en gehoord, er is partnerschap.
Activiteiten (hoe)	In 2023-2024 is er een scholing van Peter de Vries (Ouderbetrokkenheid 3.0) geweest omdat uit de vorige Successpiegel hetzelfde beeld ontstond.
Consequenties organisatie	Afspraken maken over oudercontact.
Consequenties scholing	Eerst geen.
Betrokkenen (wie)	Oudergeleding MR - Biny - ICZO - team
Plan periode	wk
Meetbaar resultaat	Over 4 jaar hebben we partnerschap met de ouders van onze leerlingen. We praten mét elkaar en vormen samen de gouden driehoek rond het kind (ouder-kind-school)
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Op studiedagen wordt het proces geëvalueerd. Afspraken worden per vakgebied in een kwaliteitskaart opgenomen.
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Het team heeft vorig schooljaar gezamenlijk met het team van de Hoekstien een studiemiddag van Peter de Vries, ouderbetrokkenheid 3.0 gevolgd: samenwerking/verbinding binnen de stichting is ook een speerpunt binnen het strategisch beleid. Concrete successen (die tevens verbinding hebben met de overige speerpunten en daardoor ook daar genoemd worden): * Minimaal eens per twee weken een weekbericht op social schools * Evaluaties meer-/hoogbegaafde leerlingen voor iedere vakantie (Met name bij uitval teamleden was dit soms nog lastig. Hier mag nog meer lijn in qua frequentie) * Coördinator HB doet voor elke vakantie een terugkoppeling op Social Schools voor onze Levelwerkers * We houden meer rekening met beschikbare dagen voor ouderhulp (we kunnen nog beter afstemmen op beschikbare dagen bleek uit een ouderenquete verstuurd door de oudergeleding van de MR) * Er worden inloopweken georganiseerd in overleg en afgestemd met elkaar. Deze worden drukbezocht en zijn een succes gebleken. * Er worden koffie-inlopmomenten georganiseerd bij de directeur. Deze worden op dit moment vooral bezocht wanneer ouders tegen bepaalde zaken aanlopen, zoals bij pestcasussen of incidenten. Vooruitblik * We kunnen meer rekening houden met beschikbare data voor ouderhulp * Weekbericht door administratief medewerker na schooltijd (ouders denken soms dat er iets is met hun kind onder schooltijd) * Ruim op tijd ouderhulp aanvragen * Berichten op Social Schools koppelen om een overload te voorkomen richting ouders * Ouders geven soms richting directie/kwaliteitscoördinator aan dat ze overleg en een doorgaande lijn missen, met name bij complexere casussen zoals pesten. Ze zeggen dan concreet dat het uitmaakt bij wie hun kind in de groep zit of bepaalde afspraken wel/niet gehanteerd worden. Dit is een belangrijk speerpunt op onze school. We voeren een nieuwe sociaal emotionele methode in om dit in de toekomst te voorkomen. Verder spreken we (KC-Dir) onderling af vaker flitsbezoeken te doen (zijn al gepland voor het nieuwe schooljaar), en meer zichtbaar te zijn op de werkvloer-in de groepen tijdens oa. pauzes-naar binnen/buiten gaan en tijdens de lessen.	

Uitwerking KD2: Op onze school wordt nieuwe leerstof aangeboden middels het EDI model.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Goed onderwijs
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Gewenste situatie (doel)	EDI is en blijft structureel ingezet als didactisch handelingsmodel bij de basisvakken rekenen, lezen, taal en spelling.
Activiteiten (hoe)	Bij teambijeenkomsten EDI jaarlijks als onderwerp terug laten komen. Prowise-bord structureel gebruiken. Formats voor het didactisch handelen bij basisvakken. (Lezen groep 3, voortgezet technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen, taal/spelling.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	wk
Kosten	0
Omschrijving kosten	-

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Dit schooljaar stond vooral in het teken van het schrijven van visie op onder andere de basisvakken taal, spelling en rekenen, maar ook voor onze speerpunten HB en een professionele cultuur. Het vervolg wordt dat er voor de vakken taal, spelling en rekenen kwaliteitskaarten geschreven worden waarin het didactisch handelen genoemd wordt. Hiervoor gaan we in 2025-2026 teamscholing voor STAAL en voor rekenen volgen. Successen: * Kwaliteitskaart HB is afgerond, we houden ons aan gemaakte afspraken rond compacten en verrijken. * Kwaliteitskaart begrijpend lezen is afgerond, we houden ons aan de afspraken. Naar volgend jaar: * Afspraken taal, spelling en rekenen in kwaliteitskaart * Het lijkt op basis van groepsbezoeken wenselijk het prowisebord structureel te gebruiken voor onze rekenlessen (of een andere manier om didactisch handelen te stroomlijnen binnen de school), dit zal op basis van de teamscholing vorm krijgen.	

Uitwerking KD3: Op onze school werken we aan ons eigen welbevinden en het welbevinden van de ander.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Samenwerken in een professionele cultuur
Resultaatgebied	Professionele cultuur
Gewenste situatie (doel)	Het team handelt en reageert vanuit professie. We houden rekening met het welbevinden van onszelf én de ander.
Activiteiten (hoe)	Teamscholin Cedin HB-professionele cultuur.
Betrokkenen (wie)	Team-Cedin (Martijn Nouwens, HB en Beja Koops, prof. cultuur)
Plan periode	wk
Kosten	6000
Omschrijving kosten	Intakegesprekken, 5x teambijeenkomst, tussentijdse evaluaties team-MT.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Zie evaluatie 'zeggen wat we doen, doen wat we zeggen'. Specifiek op dit punt is als succes te benoemen dat de teamcultuur opener wordt/is geworden. Men voelt zich sneller veilig zaken te benoemen of elkaar ergens op aan te spreken. Dit blijft wel een aandachtspunt.	

Uitwerking KD4: Op onze school werken we samen met externe partijen om een rijk en betekenisvol aanbod te creëren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: De blik naar buiten
Resultaatgebied	Blik naar buiten: Samenwerking externe partijen
Gewenste situatie (doel)	Over 4 jaar werken we structureel samen met externe partijen (talentontwikkeling maar ook binnenschools: BSO-Friese wouden)
Activiteiten (hoe)	Talentweken: Samenwerking peuter (Hasselbraam), VO: Lauwers College/Aeres, Friese Wouden ouderenzorg in Buitenpost met workshops, samenwerkingsopdrachten, zelfde thema's. Daarnaast werken we samen met het bedrijfsleven in Buitenpost voor de talentweken. Met deze blik naar buiten zorgen we voor PR van onze school, we zijn zichtbaar in het dorp en onderscheiden ons van andere scholen.
Betrokkenen (wie)	Team, kinderopvang, voortgezet onderwijs, ouderenzorg en bedrijfsleven Buitenpost.
Plan periode	wk
Kosten	500
Omschrijving kosten	Eventuele aanschaf materialen talentweken.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
In schooljaar 2023-2024 hebben we één talentweek georganiseerd. In dit schooljaar werden dit er twee. Dat is als groot succes gezien en er wordt over gesproken binnen het dorp. Dat is een mooie PR voor onze school. Organisatorisch is het nog best een uitdaging. Eén persoon is nu verantwoordelijk voor de talentweken, vervolgens regelen de externen en onze leerkrachten die een workshop geven zelf de voorbereiding hiervan. De coördinator zou voor volgend jaar graag samen met nog een collega willen voorbereiden. Tijdens de talentweken is er samenwerking met het VO; op dit moment nog alleen het Lauwers College. Ook wordt er samengewerkt met verschillende bedrijven in het dorp bij de talentweken: GUZO koffie (bedrijf in Ethiopië van één van onze gezinnen): Kinderen leren ondernemen. Minco bouwmaterialen Buitenpost, korfbal-/voetbalvereniging, tennisvereniging, zwembad. Voor volgend jaar kijken we of het Aeres ook aan kan sluiten. Dit jaar zaten zij in een verbouwing. Dit blijven we de komende jaren doen. Er is steeds meer een samenwerking met de Buitenbengels. Eerder gaven zij aan zich niet altijd helemaal welkom te voelen en aansluiting te missen. Dat wordt steeds beter. Er is onder andere overleg over de thema's, zodat de Buitenbengels hierbij kunnen aansluiten. Het laatste thema (insecten) is gezamenlijk gedaan. Dat was een groot succes! De samenwerking met de Klimroas is positief en wordt als vanzelf beschouwd. Elke maand is er een groep aan ze gekoppeld en zij doen samen activiteiten. Ze worden ook betrokken bij bijvoorbeeld kerst, sint of de eindmusical. Het is soms nog wel lastig met elkaar af te stemmen wat er praktisch mogelijk is binnen de planning van de school en wat daardoor kan, lukt of niet lukt.	

Uitwerking KD5: Op onze school hebben we in het schooljaar 2024-2025 een keuze gemaakt tussen Snappet-WIG-5. Vervolgens wordt Noventabeleid Rekenen vertaald naar een kwaliteitskaart.

Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Rekenen
Gewenste situatie (doel)	We werken vanuit een teamgedragen methode. EDI is en blijft structureel ingezet als didactisch handelingsmodel bij de basisvakken rekenen, lezen, taal en spelling. Ons didactisch handelen is niet afhankelijk van de gebruikte methode. Goed rekenonderwijs vindt op de Lichtbron zijn oorsprong in 'Effectief rekenonderwijs op de basisschool'. Schmeijer, 2017.
Activiteiten (hoe)	Bij iedere teamvergadering staat rekenen op het programma.
Betrokkenen (wie)	Team, rekencoördinator (Mirjam Jaarsma), ICZO: Henny.
Plan periode	wk
Kosten	0
Omschrijving kosten	In 2024-2025 is dit proces nog kosteloos. Bij eventuele aanschaf WIG-5 digitaal-papier (combi) moet een nieuwe methode aangeschaft worden. Dan zal er zo'n €6000 begroot moeten worden voor het jaar 2026.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

afgerond

We hebben onze visie op rekenonderwijs papier gezet. De bovenschoolse visie (en beleid) rekenen ligt hieraan ten grondslag. We kiezen vanuit de visies op taal-rekenen voor Snappet WIG-5 basis digitaal in groep 3 én 4. Dat was alleen groep 3. Vanaf groep 5 blijven we werken met Snappet Instruct. Tijdens groepsbezoeken rekenen door directie en kwaliteitscoördinator blijkt dat we nog niet overal eenduidig lesgeven op het gebied van rekenen en EDI. We hebben ervoor gekozen éérst te zorgen voor visie, op basis daarvan een keuze voor de methode te maken (die doelen zijn behaald) en hadden gepland dit te vervolgen in een rekentraject in het nieuwe schooljaar voor een doorgaande lijn en goed didactisch handelen passend bij onze populatie. Op dit moment is besloten ons eerst op het implementeren van STAAL en en Vreedzaam te focussen. Dat is meer dan genoeg voor een team. Het jaar daarop pakken we het didactisch handelen van rekenen verder op. (Besloten: Monitorgesprek 23 juni met bestuurder en medewerker O&K, KC-er, directeur).

Successen: * Visie staat op papier * Er is een keuze gemaakt voor de methodes * Werkmoment leerkracht groep 7 en rekencoördinator om plan voor groep 7 te schrijven. Rol KC-er bleek na het initiëren hiervan eigenlijk al niet meer nodig, het was al opgepakt. Zo 'moet' het!

Naar volgend jaar: * Resultaten passend bij populatie halen door goed didactisch handelen tijdens de rekenlessen * Doorgaande lijnen 1-8 op het gebied van rekenen * Analyses verscherpen en verdiepen, zodat deze concreet terugkomen in doelgerichte blokplanningen en het dagelijks handelen: HGW. * Collegiale consultatie * Versterken rol rekencoördinator en kwaliteitscoördinator bij bovenstaande punten

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	De teamscholing Cedin voor HB en een professionele cultuur is gevolgd. De implementatie Naut Meander Brandaan heeft onze bovenbouwcoördinator zelf gedaan. Het volgen van eigen individuele professionalisering vergt nog aandacht. Leerkrachten volgen waar nodig webinars of gaan naar een inspiratiedag van bijvoorbeeld de kleuteruniversiteit. Dit mag nog gericht op eigen ontwikkelproces en eigen ontwikkeldoelen gelinkt aan de schooldoelen, waarbij ook ruimte is voor eigen interesses. Het volledige budget hiervoor beschikbaar wordt niet altijd gebruikt per teamlid, het wel of niet moeten sturen op het doen van eigen scholing en professionalisering is verschillend.
Cedin: HB beleid vanuit draagvlak in een professionele cultuur	Team	5 bijeenkomsten	Cedin	6000	
Implementatie Naut-Meander-Brandaan	Team	Nog te bepalen	Nog te bepalen	Nog te bepalen	
Op basis van eigen ontwikkeldoelen in relatie tot schooldoelen					

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	We hebben dit jaar bij elke bouwvergadering aangegeven bij de speerpunten welk aspect vanuit het waarderingskader van de inspectie hieraan ten grondslag ligt. Dit blijven we doen en kunnen we nog meer versterken door hier vanuit de coördinatoren dieper op in te gaan en uitleg te geven. Dit is ook op Noventaniveau een mooie ontwikkeling, die wij als school volgen.
Zelfevaluatie op kwaliteitskaders inspectie. Per vergadering/studiedag staat een speerpunt in relatie tot het kwaliteitskader.				

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Burgerschap Rovict 7-8				We maken structureel gebruik van de vragenlijsten vanuit SIDI-PO. Zie speerpunt HB.
SIDI-PO	1-8			We gebruiken de vragenlijst Burgerschap in de groepen 7 en 8. Het was, samen met de veiligheidslijsten enige tijd vrij onduidelijk waar dit stond, dat is veranderd en dat riep wat onduidelijkheid op. Het is gelukt. Het beleid Burgerschap staat, maar kan verfijnd worden. Het is voor het team nog niet helemaal duidelijk wat we precies moeten en mogen. Daarbij komt ook dat we ons op dit moment nog erg richten op de basisvakken rekenen, taal, spelling en afgelopen jaar op het beleid HB en een professionele cultuur. Dit is Noventabreed, daarom wordt het beleid Burgerschap op een gezamenlijke studiedag KC-DO op 20 januari 2026 geschreven door de directeuren en KC-ers.
Veiligheid - vensters 5-8				Veiligheidslijsten Successpiegel-Vensters zijn afgenomen, we zien veiligheidsincidenten op onze school waardoor we noodzakelijk een andere sociaal emotionele methode gaan aanschaffen voor een doorgaande lijn 1-8, waarbij we incidenten willen voorkomen in plaats van achteraf moeten acteren wanneer het misloopt. Dat is een belangrijk punt voor volgend jaar. Wanneer we vanaf groep 1-8 dezelfde taal spreken en dezelfde omgangsregels hanteren willen we incidenten die we nu in de bovenbouw zien voorkomen.

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Aanleg moestuinen (vanuit subsidie) extra werkgroep				Vanuit de subsidie is een werkgroep Moestuin ontstaan en is de moestuin in de basis aangelegd. Er is een hekwerk geplaatst, er zijn fruitbomen geplaatst. De werkgroep gaat volgend jaar verder met de aanleg en het onderhoud hiervan samen met de kinderen van groep 1 tot en met 8. Vanwege onze speerpunten is het misschien nog niet haalbaar hier de lessenserie 'Ontdekkend Leren 1-8' voor te gebruiken omdat we keuzes moeten maken. We zullen dit in een 'light-vorm' vormgeven, de werkgroep stuurt dit aan. We starten o.a. met Smaaklessen. Voor volgend schooljaar is de subsidie Jong Leren Eten aangevraagd (a 1500 euro) om materialen en beplanting te kunnen aanschaffen. Het verven van overige muren is dd. 2 juni 2025 nog niet gelukt wegens het ontbreken van een conciërge.
Verven overige muren die niet in vakantie zijn gedaan (conciërge vragen)				

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Verven (concierge) overige muren	
TSO-BSO	Start BSO op de Lichtbron met de Hasselbraam Buitenbengels	
Sponsoring	Evt. voor groener plein + moestuin - leerlijn (als aanvulling subsidie Gezonde School)	