

Jaarplan - jaarverslag 2020 - 2021

CBS De Merlettes Kootstertille

Datum: 17 juni 2020

JAARPLAN 2020 - 2021		JAARVERSLAG 2020 - 2021	
School	CBS De Merlettes	School	CBS De Merlettes
Datum	05-06-2020	Datum	
Inleiding	<p>In dit jaarplan leest u hoe we in het schooljaar 2020 -2021 'handen en voeten' geven aan de missie, visie, kernwaarden van onze school. Welke strategie hanteren we om onze doelstellingen voor dit jaar te behalen? Onder 'we' verstaan we alle leerkrachten, directeur en lb-er van CBS 'de Merlettes' te Kootstertille.</p> <p>In het schoolplan 2020 -2024 zijn de missie, visie en kernwaarden beschreven: Passie, het kind centraal, veiligheid, openheid en ontwikkeling. Deze zijn opgesteld na een traject van 2 jaar, waarbij we alle betrokkenen op onze school (stake-holders) hebben uitgenodigd om mee te denken.</p> <p>We vinden het belangrijk om de betrokkenen mee te nemen in het continue verbeteringsproces op onze school. Waarbij de vragen 'oppopten': Welke waarde geven we aan dat wat we doen? Waar zijn we goed in en wat kan nog beter? Volgens de onderzoekers 'Treacy en Wiersema' moet je alle disciplines die op school aanwezig zijn voldoende beheersen: Klantaandacht (lees: aandacht voor kind en ouder), goed onderwijs en vernieuwing/ ontwikkeling. Op 1 gebied moet je excelleren en vooruitstrevend zijn.</p> <p>Waar zijn wij op CBS 'de Merlettes' vooruitstrevend in? Volgens de SWOT- analyse zijn we goed in het contact met de ouders en externen. We hebben korte lijntjes. De driehoek kind, ouder en school hebben we aangepast in:</p> <p>Dit werkt goed! Hoe we dat weten? Omdat we dit terugkrijgen (zie schoolplan 2020 -2024). Toch kan het altijd nog beter. We hebben in het schoolplan een vijftal aandachtspunten opgesteld: 1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerling populatie 2. Ouders als partners van de school 3. Aandacht voor het didactisch handelen op school 4. De rol van de</p>	Inleiding	

	<p>leraar komt steeds centraler te staan: zorgtaken worden meer bij de leerkracht zelf gelegd (mede door het nieuwe functiehuis Noventa, 2020) 5. Het zicht op de ontwikkeling van het kind op onze school dusdanig in kaart brengen. Zodat de uitvoering en monitoring nog beter op elkaar afgestemd zijn. Meer opbrengstgericht denken en werken binnen de school aanscherpen. Aan de hand van deze aandachtspunten hebben we voor dit jaar 6 streefdoelen opgesteld. Deze streefdoelen zijn opgebouwd uit bouwstenen volgens 'de piramide van Kaplan en Norton': resultaten, mensen, middelen, structuur, cultuur en ketens. We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>		
--	---	--	--

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Onze school initieert en stimuleert de professionele ontwikkeling van leerkrachten, Collegiale consultatie is waardevol en is in de jaarplanning opgenomen.	
2. Op onze school hebben we genoeg en goed werkende 'devices' voor leerlingen.	
3. Op onze school hebben we de didactiek geborgd: begrijpend lezen, spelling, taal en rekenen.	
4. Op onze school communiceren we met ouders en leerlingen over de de ontwikkeling van 'het kind' door middel van een 'kindportfolio'.	
5. Op onze school bekwamen en borgen we ons als leerkrachten in het Edi-model & gebruik coöperatieve werkvormen.	
6. Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills: wetenschap en techniek. Deze krijgen een duidelijke plek in de methode: 'Blinkwereld geïntegreerd'	
7. Op onze school zijn leerlijnen uitgezet voor digitale geletterdheid volgens het curriculum.	
8. Op onze school is er een doorgaande lijn vastgesteld m.b.t. het vak burgerschap. Welke onderdelen horen bij Burgerschap en de doorgaande lijn is vastgelegd in een document.	
9. Onze school beschikt over een heldere leerlijn voor het vak Engels vanaf groep 1 tot en met groep 8.	
10. Onze school speelt adequaat in op de veranderende rol van de leerkracht m.b.t. de taakomschrijving, waarbij zorgtaken bij de leerkrachten zelf komen te liggen. (Nieuwe functiedifferentiatie vastgesteld op Noventa niveau).	
11. Onze school beschikt over een heldere leerlijn m.b.t. de best presterende leerlingen, waarbij cognitieve en creatieve vaardigheden in doelstellingen zijn weergegeven.	
12. Onze school heeft zicht op de ontwikkeling van het kind dusdanig in kaart gebracht, zodat de uitvoering en monitoring goed op elkaar afgestemd zijn. We werken opbrengstgericht met betrekking tot het denken en werken binnen de school.	
13. Op onze school is een modern aanbod van methoden aanwezig, met name voor rekenen- en taal- vakken.	

School & omgeving	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Formatie Merlettes continuurooster 2019-2020 (0,0750 middag -0,1250 ochtend = 0,2 (1 dag)) (extra) Gelden voor formatie: Werkdrukakkoord: 26.000 Kleine scholen toeslag: 5.000 Zorg arrangementen: 12.000 ----- 43.000 Personeelsleden: Natascha Pool 0,6 Sander Corporaal 0,6 Martijn Bakker 0,8 Alie van der Veen 0,6 Esther Witteveen 0,4 Esther Hamstra 0,6 Tiny Bijma 0,6 Aafke Meinsma 0,4 Hilda de Haan 0,8 ----- 5,4 Fte Rolinka de Haan onderwijsassistent 5 ochtenden Fenje. 0,5 (bestaat uit IB-zaken 0,3 en 0,2 zorgbudgetten) Gradus 0,52 Pieter conciërge (0,3) Hennie de Haan schoonmaakster (0,3) ----- per 1 okt 107. (3 minder, was 110)
Groepen	0/1. Hilda 20 2/3. Aafke, Tiny met ondersteuning Rolinka 23 4/5. Esther en Esther 23 6/7. Alie en Martijn 19 7/8. Natascha en Sander 22 107

<p>Twee sterke kanten</p>	<p>De school heeft een breed onderwijsaanbod bestaande uit de basisvakken aangevuld met o.a. burgerschap, cultuur, afstemming VO en Wereld oriënterende vakken, wetenschap en techniek. De zorgstructuur zit goed in elkaar.</p>
<p>Twee zwakke kanten</p>	<p>Didactisch handelen moet beter. De instructies zijn divers van kwaliteit.</p>
<p>Twee kansen</p>	<p>Het zicht op de ontwikkeling van het kind op onze school dusdanig in kaart brengen. Zodat de uitvoering en monitoring nog beter op elkaar afgestemd zijn. Er moeten ambitiedoelen worden gesteld voor de komende vier jaar op alle gebieden.</p>
<p>Twee bedreigingen</p>	<p>De eindopbrengsten zijn voldoende, maar de tussenopbrengsten geven aan dat dit in de toekomst niet vanzelfsprekend is.</p>
<p>Opbrengsten [beleidsvoornemens]</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingpopulatie 2. Ouders als partners van de school 3. Aandacht voor het didactisch handelen op school 4. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan: zorgtaken worden meer bij de leerkracht zelf gelegd (mede door het nieuwe functiehuis Noventa, 2020) 5. Het zicht op de ontwikkeling van het kind op onze school dusdanig in kaart brengen. Zodat de uitvoering en monitoring nog beter op elkaar afgestemd zijn. Meer opbrengstgericht denken en werken binnen de school aanscherpen.

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	
14	14	15	11	11	8	19	14	106	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	9 (2 mannen en 7 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	4 (1 mannen en 3 vrouwen)		
Aantal uitstromers	1		
Aantal nieuwkomers	1		
Aantal BHV-ers	4		
Aantal geplande FG's	12	Aantal uitgevoerde FG's	
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	12	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	Op onze school hebben we genoeg en goed werkende 'devices' voor leerlingen.	groot
GD2	Streefbeeld	Op onze school hebben we de didactiek geborgd: begrijpend lezen, spelling, taal en rekenen.	groot
GD3	Streefbeeld	Onze school speelt adequaat in op de veranderende rol van de leerkracht m.b.t. de taakomschrijving, waarbij zorgtaken bij de leerkrachten zelf komen te liggen. (Nieuwe functiedifferentiatie vastgesteld op Noventa niveau).	groot
KD1	Streefbeeld	Onze school initieert en stimuleert de professionele ontwikkeling van leerkrachten, Collegiale consultatie is waardevol en is in de jaarplanning opgenomen.	klein
KD2	Streefbeeld	Op onze school bekwamen en borgen we ons als leerkrachten in het Edi-model & gebruik coöperatieve werkvormen.	klein
KD3	Streefbeeld	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills: wetenschap en techniek. Deze krijgen een duidelijke plek in de methode: 'Blinkwereld geïntegreerd'	klein

Uitwerking GD1: Op onze school hebben we genoeg en goed werkende 'devices' voor leerlingen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	digitale geletterheid		
Huidige situatie + aanleiding	<p>De huidige situatie is dat we verschillende devices hebben die niet functioneel zijn. Ze werken wel, maar niet optimaal. Dit betreft de Snappet devices en i-pads.</p> <p>De Snappet devices zijn geschikt om het programma van de uitgever: 'Snappet' te gebruiken, maar andere applicaties werken er niet of niet afdoende op. We beschikken op school over I-pads en hierop werken voldoende applicaties. Echter beschikken we niet over genoeg I-pads.</p>		
Gewenste situatie (doel)	<p>Op onze school hebben we genoeg en goed werkende 'devices' voor leerlingen. Dit houdt in dat voor elke leerling vanaf groep 4 een device beschikbaar is. Graag zouden we in de groepen 1 t/m 3 beschikken over 1 device per 4 a 5 leerlingen in de groep.</p> <p>Wanneer we dit op school hebben gerealiseerd willen we graag ook op de juiste manier kunnen werken met de I-pads. Hiervoor willen een cursus volgen als team, gedifferentieerd op bouwniveau.</p>		
Activiteiten (hoe)	We vragen offertes aan voor I-pads. De bedoeling is dat we deze gaan leasen (besluit op Noventa niveau). Ook wordt er een offerte traject gestart voor een cursus op team niveau.		
Consequenties organisatie	De bekostiging komt uit de begroting die is gemaakt voor het schooljaar 2020-2021. De scholing en leasekosten zijn hierin opgenomen.		

Consequenties scholing	We gaan in het schooljaar 2020-2021 een cursus volgen, waardoor de teamleden worden opgeleid tot 'Apple teachers' en 'Apple specialist Noventa'. Dit betreft een drietal teamcursusmomenten en een drietal persoonsgebonden cursusmomenten voor de 'Apple specialist Noventa'.
Betrokkenen (wie)	team en ict-er
Plan periode	wk 34, 1, 22 en 25
Eigenaar (wie)	Directeur en ICT-er
Kosten (hoeveel)	35 extra devices op jaarbasis. Koop of Lease, afschrijving/ huur ongeveer 100 euro per device. Totaal scholing: 4500 euro
Meetbaar resultaat	Wanneer alle kinderen daadwerkelijk de device gebruiken en de leerkrachten de cursus met een 'voldoende/goed' hebben afgerond.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Rond de jaarwisseling 2020-2021 moet dit gerealiseerd zijn. Op 4 januari 2021 tijdens de studiedag zal er worden geëvalueerd met het team of alle 'devices' werkend zijn. 18 juni 2021 zal worden geëvalueerd of de cursus voor de teamleden met een voldoende is afgerond.
Borging (hoe)	Tijdens de evaluatie van het jaarplan 2020 -2021 vast te stellen of het doel is bereikt. Een uitwerking daarvan zal in de schoolgids worden vermeld.

Uitwerking GD2: Op onze school hebben we de didactiek geborgd: begrijpend lezen, spelling, taal en rekenen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	kwaliteitszorg		
Huidige situatie + aanleiding	Op onze school hebben we de didactiek geborgd 'op papier' voor: begrijpend lezen, spelling, taal en rekenen. Echter de vertaalslag naar de klas is nog niet voldoende zichtbaar. Dit kwam ook naar voren uit de eindrapportage van de externe Audit op 3 maart 2019.		
Gewenste situatie (doel)	Dat de borging van: begrijpend lezen, spelling, taal en rekenen zichtbaar is in elke klas op onze school.		
Activiteiten (hoe)	De afspraken worden besproken tijdens de studie dagen waarbij het gehele team aanwezig is. De borging vindt plaats door de klassenbezoeken van de IB-er en Directeur. Tijdens het klassenbezoek wordt gelet en gecheckt op de afspraken rondom de borging.		
Consequenties organisatie	Tijdens de studiedagen worden de borgingsdocumenten: begrijpend lezen, spelling, taal en rekenen besproken/ doorgenomen. De klassenbezoeken hebben een duidelijk doel: controleren of de afspraken t.a.v. de borging worden nageleefd.		
Consequenties scholing	Er is in eerste instantie geen scholing nodig.		
Betrokkenen (wie)	team en directeur en ict-er		
Plan periode	wk 38, 45, 15 en 25		
Eigenaar (wie)	directeur en lb-er		
Kosten (hoeveel)	geen kosten		
Meetbaar resultaat	De observatielijst, die binnen Noventa wordt gehanteerd, aantoon dat de afspraken worden nageleefd. De observatielijst die we gebruiken: competentie thermometer.		

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	De evaluatie vindt plaats op team en leerkracht niveau. De betrokkenen zijn de teamleden, directeur en de lb-er. Het traject loopt van september t/m juni in het komende schooljaar.
Borging (hoe)	In de evaluatie van het jaarplan 2020-2021 wordt vastgesteld of de het doel is behaald.

Uitwerking GD3: Onze school speelt adequaat in op de veranderende rol van de leerkracht m.b.t. de taakomschrijving, waarbij zorgtaken bij de leerkrachten zelf komen te liggen. (Nieuwe functiedifferentiatie vastgesteld op Noventa niveau).		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	functiedifferentiatie		
Huidige situatie + aanleiding	In de actuele CAO voor onderwijs PO is vastgelegd dat salarisschalen veranderd zijn waarbij in samenhang ook het profiel van de taken van medewerkers wordt verzwakt. Daar zullen we op in moeten spelen door een duidelijke nieuwe taakomschrijving per functieniveau vast te stellen voor de medewerkers.		
Gewenste situatie (doel)	Er ligt een duidelijk document 'functiedifferentiatie' op Noventa niveau en op schoolniveau. Dit document is bekend bij de medewerkers middels bespreking. Na bespreking met de medewerkers is vastgelegd wat de taken zijn behorende bij de salarisschaal.		
Activiteiten (hoe)	Noventa komt met een voorstel Taakprofielen (document 'functiedifferentiatie'). Deze wordt op schoolniveau besproken. Het document wordt op de MR besproken. De afspraken vanuit dit document worden geïmplementeerd op CBS 'de Merlettes'.		
Consequenties organisatie	Bepaalde taken verschuiven van IB'er naar leerkrachten. Het taakbeleid moet daarop aangepast worden. Ook zal er gekeken worden of de schaal waar de leerkrachten inzitten nog passend is. Het gaat om de schaal L10 en L11 voor leerkrachten.		
Consequenties scholing	Er zijn geen directe consequentie t.a.v. scholing. Eventueel is er ondersteuning nodig vanuit de afdeling P & O van Noventa. Het gaat dan om het toelichten van de nieuwe taakomschrijving van schaal L10 en L11.		
Betrokkenen (wie)	directie en ib'er en teamleden		
Plan periode	wk 37, 44, 2 en 17		
Eigenaar (wie)	directie		

Kosten (hoeveel)	n.v.t.
Meetbaar resultaat	inschaling is afgerond en alle collega's weten in welke schaal ze zijn geplaatst en wat de bijbehorende functie omschrijving inhoudt.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind van het schooljaar in een teamoverleg.
Borging (hoe)	Vastleggen van de inschaling door het toe te voegen in het persoonlijke dossier van elke collega.

Uitwerking KD1: Onze school initieert en stimuleert de professionele ontwikkeling van leerkrachten, Collegiale consultatie is waardevol en is in de jaarplanning opgenomen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid		
Gewenste situatie (doel)	Op onze school geven de kwaliteitszorg vorm en inhoud vanuit het gedachtegoed van handelingsgericht werken (HGW). HGW maakt adaptief onderwijs en doelgerichte kind begeleiding concreet zodat we passend af kunnen stemmen op verschillen tussen kinderen. De leerkracht beschikt over organisatorische kwaliteiten en vaardigheden die nodig zijn voor een goed klassenmanagement. Hij/zij richt het onderwijs zo in dat problemen van leerlingen worden onderkend en zoveel mogelijk worden voorkomen (preventieve zorg). Deze kwaliteitszorg is gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.		
Activiteiten (hoe)	<p>Binnen Noventa hanteren de 'gesprekkencyclus'. Hierin komen alle aspecten aan de orde die voor de persoonlijke ontwikkeling van de medewerker van belang zijn. Basis voor de gesprekkencyclus zijn de bekwaamheidseisen van de Wet Beroepen in het Onderwijs (BIO). Deze bekwaamheidseisen (competenties) zijn zichtbaar en waarneembaar in kennis, vaardigheden en gedrag/houding. Op basis hiervan wordt een jaarlijkse planning gemaakt waarin deze 'wensen' van collega's worden opgenomen. Voor het komende jaar zijn de volgende punten naar voren gekomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De nieuwe vergaderstructuur houden we vast: (8 contactmomenten hele team; vrijdag in de laatste week zomervakantie, 3 complete studiedagen en 4 studiemiddagen (14:30 – 16:30). Elke week korte teambesprekingen; 'Shortmeeting' (15min. Op di. en do.) Planbord goed invullen tijdens deze korte besprekingen! • Studiemiddagen/ Teambreed grotendeels in zetten voor 		

	<p>het afronden van de groepsplannen/ Kindkaarten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studiedag inzetten voor didactiek verschillende vakken en een studiedag inzetten voor rapporten, missie & visie en teambuilding act. • Elke groep een leerkracht 1x per week logboek invullen van groepsplannen, is een teamafpraak • Collegiale consultatie is waardevol gebleken in het afgelopen schooljaar en zetten we door in het nieuwe schooljaar, hiervoor wordt aan het begin van het schooljaar een planning gemaakt. Waarin het gehele team zich kan vinden. • Ambulante tijd leerkrachten en onderwijsassistent worden ingezet voor werkdruk verlaging en 'extra' zorg voor kinderen, er wordt een jaarplanning gemaakt waarin per week staat welke taken worden uitgevoerd in ambulante tijd door de ambulante leerkrachten en onderwijsassistent. • Trainingen en cursussen: Dit jaar gaat het gehele team de training: 'Apple Teacher' doen. Ook zal het gehele team de 'opfriscursus Kanjetrtraining' volgen van CANVAS. Een aantal collega's volgen nog de rekencursus: 'Met sprongen vooruit' van het Menne Instituut. <p>Aan het einde van het schooljaar 2020-2021 wordt bekeken welke doelen zijn behaald en welke mee worden genomen naar het volgende jaar.</p>
Betrokkenen (wie)	gehele team
Plan periode	wk 33 en 23
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten (hoeveel)	De kosten zijn in de jaarbegroting opgenomen van 2020 en 2021

Uitwerking KD2: Op onze school bekwamen en borgen we ons als leerkrachten in het Edi-model & gebruik coöperatieve werkvormen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	didactiek		
Gewenste situatie (doel)	We geven deze zorg vorm en inhoud vanuit het gedachtengoed van handelingsgericht werken (HGW). HGW maakt adaptief onderwijs en doelgerichte kind begeleiding concreet zodat we passend af kunnen stemmen op verschillen tussen kinderen.		
Activiteiten (hoe)	Het bekwamen willen we bevorderen door tijdens een tweetal studiedagen tijd in te ruimen voor een inhoudelijke verdieping in de theorie achter het Edi-model (effectieve instructie-model). De borging 'op papier' wordt vastgelegd in de groepsmap in elke klas. De borging tijdens de lessen wordt gedaan door collegiale consultatie in de vorm van klassenbezoeken en de uitkomsten bespreken op de geplande studiedagen.		
Betrokkenen (wie)	team en ib-er en directeur		
Plan periode	wk 45, 15 en 25		
Eigenaar (wie)	Directeur, IB-er en Team		
Kosten (hoeveel)	Het gebruik maken van de ambulante tijd. Dit is vastgesteld in het werkdrukakkoord en professionele statuut.		

Uitwerking KD3: Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills: wetenschap en techniek. Deze krijgen een duidelijke plek in de methode: 'Blinkwereld geïntegreerd'		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	onderzoekend leren (wetenschap en techniek)		
Gewenste situatie (doel)	Door de komst van het nieuwe curriculum is er de noodzaak ook een herziene leerlijn voor wetenschap en techniek (onderzoekend leren voor de school te maken. De school beschikt over een actuele leerlijn voor wetenschap en techniek, die voldoet aan de actuele normen van het curriculum.		
Activiteiten (hoe)	In samenspraak met de projectgroep W.O. en Techniek van de Merlettes worden zaken voorbereid om daarmee aan de slag te kunnen op studiedagen/ teamvergaderingen. Daarbij is het actuele curriculum uitgangspunt, evenals het strategisch beleid van Noventa. Waar mogelijk doen we dit in samenspraak met alle scholen binnen Noventa. De vergaderingen binnen het team worden geleid door de lct-er van onze school. (3X) Uitwerking op studiedag/teamvergadering (3X).		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 38, 4, 7 en 25		
Eigenaar (wie)	projectgroep W.O. en Techniek		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	De school heeft geen noemenswaardige verbouwingen op de agenda staan.	
TSO-BSO	de Bernejster is 1 van de negen peuterspeelzalen in Achtkarspelen en negen peuterspeelzalen in Noardeast-Fryslân die worden georganiseerd door TIKO. Zij zijn georganiseerd in stichtingen zonder winstoogmerk, namelijk Stichting Peuteropvang Achtkarspelen en Stichting Peuteropvang Noardeast-Fryslân. De peuterspeelzalen zijn omgevormd naar peuteropvang onder de Wet Kinderopvang. De overdracht van gegevens gaat via onze groepsleerkracht in groep 1 en de IB-er. Dit gaat met toestemming van de ouders van het kind.	
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt.	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 5x bijeen. Een 6e keer staat als reserve gepland aan het einde van het schooljaar.	
Overig	We hebben vorig jaar een interne Audit gehad op de school en de verwachting is dat we binnen twee jaar een inspectiebezoek krijgen.	